



Příloha č. 1 Podrobná specifikace díla

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Účel veřejné zakázky

Operační program Rybářství 2014 – 2020 (dále jen „OP Rybářství“) je nástrojem čerpání podpory z Evropského námořního a rybářského fondu (dále jen „ENRF“) a přispívá k provádění Společné rybářské politiky. Řídícím orgánem OP Rybářství (dále jen „ŘO OP Rybářství“) je Ministerstvo zemědělství, které je zodpovědné za provádění účinné a efektivní implementace programu, která umožní čerpat finanční prostředky z ENRF.

Součástí řádného řízení operačního programu je pravidelné vyhodnocování programu, a to zejména z hlediska procesů a plnění nastavených cílů. Povinnost vyhodnocovat OP Rybářství je dána nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Dále je specifikována nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 508/2014 ze dne 15. května 2014 o Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006 a (ES) č. 791/2007 a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1255/2011.

Účelem veřejné zakázky je splnění závazku provádět účinnou a efektivní implementaci OP, a to pomocí důkladného vyhodnocování pokroku v implementaci.

Cíl hodnocení

Hodnocení bude zaměřeno na dva okruhy – procesní a výsledková evaluace.

Cílem procesního hodnocení je:

- posouzení nastavení implementační struktury, tedy zdali je nastavený systém efektivní a účinný, a to z hlediska všech zainteresovaných subjektů systému;
- identifikovat slabá místa a bariéry v systému OP Rybářství, které brání úspěšné implementaci programu;
- na základě zjištěných závěrů poskytnout ŘO OP Rybářství zpětnou vazbu a doporučení týkající se zlepšení implementace OP Rybářství.



Cílem výsledkového hodnocení je:

- pomocí ověřovací studie
 - o zjistit, zdali nenastaly v odvětví akvakultury významné změny, které mají vliv na nastavené specifické cíle OP Rybářství 2014 - 2020;
 - o zjistit, zdali nenastaly změny v rozvojových potřebách odvětví akvakultury a jestli jsou nastavené specifické cíle programu stále platné;
 - o posoudit vhodnost a správné nastavení indikátorové soustavy a metodiky sběru dat;
 - o posoudit relevanci komplementárních vazeb programu.
- zpracovat pre-evaluační studii, jejímž cílem je nastavit vhodný mix metod, které budou sloužit k vyhodnocování OP Rybářství 2014 – 2020 (včetně opatření Technická pomoc);
- provést hodnocení dosavadních výsledků OP Rybářství 2014 – 2020 (včetně opatření Technická pomoc);
- provést hodnocení ostatních aspektů OP Rybářství (tzv. horizontálních zásad provádění)

Termín realizace hodnocení

Předpokládaný termín zahájení realizace: říjen 2016

Předpokládaný termín ukončení realizace: březen 2017

V případě, že bude nutné po realizaci jednotlivých dílčích plnění díla následně vypořádat připomínky a/nebo dopracovat výstupy na základě požadavků ze strany Ministerstva pro místní rozvoj (jako zpracovatele Zprávy o pokroku implementace Dohody o partnerství) nebo ze strany Evropské komise, pak budou použita ustanovení o opčním právu dle čl. V. smlouvy.

Předpokládaný termín využití opčního práva: do 31. 12. 2017

Hlavní uživatelé výstupů hodnocení

Ministerstvo zemědělství (dále jen „MZe) – odbor ŘO OP Rybářství

Ministerstvo pro místní rozvoj – Národní orgán pro koordinaci (dále jen „MMR-NOK)

Zprostředkující subjekt – Státní zemědělský intervenční fond (dále je „SZIF“)

Monitorovací výbor OP Rybářství 2014 – 2020 (dále jen „MV OP Rybářství“)

Evropská komise

Žadatelé/příjemci/odborná a široká veřejnost



VSTUPNÍ ZPRÁVA (dílčí plnění č. 1)

Cílem Vstupní zprávy je nastavení podrobného způsobu spolupráce mezi objednatelem a zhotovitelem a podrobného postupu plnění smlouvy.

Specifikace výstupu dílčího plnění č. 1

Návrh Vstupní zprávy	Návrh Vstupní zprávy bude odevzdán v elektronické podobě nejpozději do 20 kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.
Finální verze Vstupní zprávy	Finální verze Vstupní zprávy včetně příloh bude předána 2x v listinné podobě a rovněž 2x v elektronické podobě na datovém nosiči v českém jazyce (včetně všech příloh) po uzavření připomínkového řízení ze strany objednatele. Předpokládaný termín předložené odsouhlasené finální Vstupní zprávy: do 30 dnů kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.
Obsah	Vstupní zpráva bude zpracována pro všechny části procesního a výsledkového hodnocení. Vstupní zpráva bude obsahovat: <ul style="list-style-type: none">- dekompozici jednotlivých evaluačních otázek na podotázky, prostřednictvím kterých budou evaluační otázky zodpovězeny;- podrobný metodický postup pro zpracování požadovaných dílčích plnění, včetně uvedení metod, technik a nástrojů sběru dat, analýz apod.;- identifikaci zdrojů dat a literatury, včetně požadavků na zdroje dat poskytovaných objednatelem;- řízení projektu, uvedení role a zapojení členů realizačního týmu, včetně nastavení komunikace zhotovitele s objednatelem;- identifikaci klíčových aktérů (stakeholder analysis);- podrobný harmonogram plnění zakázky.
Další požadavky	V průběhu přípravy vstupní zprávy objednatel předpokládá uskutečnění minimálně jednoho jednání se zhotovitelem, na kterém budou podrobně diskutovány potřeby objednatele.



PROCESNÍ HODNOCENÍ (dílčí plnění č. 2)

Cílem hodnocení je zejména zjistit, jestli existují v systému řízení implementace OP Rybářství nepotřebné činnosti a problémové oblasti, které brání úspěšné implementaci programu.

Zhotovitel posoudí, do jaké míry umožňuje zavedený postup (od žádosti o podporu až po vyplacení platby a následném monitoringu projektu) efektivně realizovat projekty, které nejlépe splňují cíle programu. Dále vyhodnotí, zdali jsou postupy při podávání projektové žádosti a administraci projektu vč. udržitelnosti dostatečně srozumitelné pro žadatele / příjemce a identifikuje existující nebo potenciální bariéry pro žadatele / příjemce (např. zdržení, byrokracie, vyžadovaná povolení atd.). Dále zhodnotí, jestli je systém komunikace vůči potenciálním žadatelům / žadatelům / příjemcům dostatečný a srozumitelný. Zhotovitel rovněž posoudí kontrolní systém v OP Rybářství, včetně jeho nastavení a funkčnosti.

Základní metody, které budou při hodnocení použity:

- analýza řídicí dokumentace a souvisejících dokumentů;
- obsahová analýza výzev, pravidel a ostatních dokumentů určených žadatelům / příjemcům podpory;
- průzkum u příjemců / potenciálních žadatelů / žadatelů / nežadatelů (např. dotazníkové šetření, řízené rozhovory, focus group);
- analýza Portálu farmáře, přes který je prováděna administrace Žádostí o podporu;
- rozhovory s projektovými manažery ŘO / SZIF včetně regionálních pracovišť SZIF;
- kvantitativní a kvalitativní analýza dat z Informačního systému SZIF (dále jen IS SZIF) a Monitorovacího systému 2014+ (dále jen MS2014+).

Návrh evaluační otázky:

- *Jak efektivně jsou nastaveny procesy na úrovni ŘO OP Rybářství a SZIF?*

Termín předložení Závěrečné zprávy

Návrh Závěrečné zprávy k procesnímu hodnocení bude odevzdán v elektronické podobě nejpozději **do 120 kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.**



Předpokládaný termín předložené odsouhlasené finální Závěrečné zprávy k procesnímu hodnocení: **do 150 kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.**

OVĚŘOVACÍ STUDIE (dílčí plnění č. 3)

Cílem studie je ověřit, zdali nedošlo ke změnám v odvětví akvakultury a ke změně rozvojových potřeb tohoto sektoru. Následně bude v rámci studie provedeno posouzení relevance nastavení jednotlivých specifických cílů, ověřena platnost intervenční logiky a teorií změn a platnost nastavených komplementárních vazeb. Součástí studie je i zhodnocení nastavení indikátorové soustavy.

Analýza a posouzení aktuálního prostředí odvětví akvakultury s ohledem na nastavené specifické cíle programu

Cílem analýzy aktuálního prostředí odvětví akvakultury je zjistit, jaký je současný stav tohoto odvětví a zdali nedošlo ke změnám, které mají vliv na cíle nastavené v OP Rybářství 2014 – 2020.

Zhotovitel provede následující činnosti:

- aktualizaci informací o odvětví akvakultury, a to na základě:
 - o dostupných makroekonomických dat a na základě analýzy MMR-NOK, která bude k dispozici přibližně 31. 10. 2016;
 - o vlastního šetření;
- analýzu a posouzení aktuálního prostředí odvětví akvakultury s ohledem na nastavené cíle programu;
- ověření a aktualizaci SWOT analýzy odvětví.

Jako podklad pro analýzu a posouzení bude sloužit zejména Víceletý národní strategický plán pro akvakulturu (dále jen „VNSPA“), Marketingová studie odvětví akvakultury (2016) a programový dokument OP Rybářství 2014 – 2020.

Návrh evaluační otázky:

- o *Jaké významné změny nastaly v odvětví akvakultury od doby, kdy byl nastaven OP Rybářství a jaký mají vliv na definované cíle programu?*



Ověření změny rozvojových potřeb a relevance OP Rybářství 2014 – 2020

Cílem ověření je zjistit, zdali jsou rozvojové potřeby stanovené ve VNSPA a OP Rybářství 2014 – 2020 platné tzn., zda v návaznosti na případné změny v odvětví akvakultury nenastaly změny v rozvojových potřebách.

Zhotovitel provede následující činnosti:

- ověření a posouzení relevance rozvojových potřeb a identifikaci případných změn;
- v návaznosti na výše uvedený bod provede zhotovitel ověření relevance nastavení specifických cílů OP Rybářství 2014 – 2020, a to včetně ověření platnosti teorií změn a intervenční logiky;
- v případě identifikace změny zhotovitel zpracuje doporučení a návrh na změnu nastavení specifických cílů, včetně revize teorií změny a intervenční logiky;

Návrh evaluační otázky:

- o *Jsou v souladu s provedeným hodnocením socioekonomické situace ČR a odvětví sladkovodní akvakultury nastavené specifické cíle programu relevantní a platné? Je vhodné nadefinovat nové specifické cíle, případně modifikovat ty současné?*

Analýza a posouzení vhodnosti a správného nastavení indikátorové soustavy

Součástí dílčího plnění č. 3 je rovněž analýza a posouzení vhodnosti a správného nastavení indikátorové soustavy a metodiky sběru dat. Tato část plnění bude provedena v návaznosti na zjištěné výsledky ověřovací studie v oblasti rozvojových potřeb a také na výstupy v rámci dílčího plnění č. 4 – pre-evaluační studie.

Zhotovitel provede následující činnosti:

- analýzu a posouzení současné indikátorové soustavy, v rámci které posoudí správnost a vhodnost nastavení jednotlivých indikátorů, včetně metodiky sběru a zdrojů dat;
- v případě identifikace nedostatečného nastavení indikátorů a/nebo pokud dojde ke změnám v nastavení specifických cílů, navrhne zhotovitel adekvátní změnu či úpravu indikátorové soustavy, a to včetně metodiky sběru dat a zdrojů dat;
- v případě potřeby navrhne sadu doplňkových ukazatelů/údajů, které budou sloužit k lepšímu a přesnějšímu kvalitativnímu a kvantitativnímu vyhodnocování programu.

Návrh evaluační otázky:

- o *Sohledem na provedené analýzy a ověřovací studie je nutné upravit či doplnit indikátorovou soustavu? Pokud ano, jakým způsobem a jaká je metodika sběru nově přidaných / modifikovaných indikátorů a doplňkových ukazatelů / údajů?*



Analýza a posouzení relevance komplementárních vazeb

Zhotovitel provede následující činnosti:

- analýzu a posouzení komplementárních vazeb OP Rybářství 2014 – 2020 s ostatními operačními programy a s národními dotačními programy, a to z hlediska jejich platnosti;
- v případě identifikace potřeby upravit nastavení komplementárních vazeb OP Rybářství 2014 – 2020 s ostatními operačními programy a s národními dotačními programy vyhotoví zhotovitel doporučení/návrh na změnu.

Za účelem provedení výše uvedeného posouzení zhotovitel uspořádá ke každé existující komplementární vazbě schůzku s příslušnými garanty opatření (za OP Rybářství a za příslušný komplementární program). Jednotlivé vazby jsou definovány v programovém dokumentu OP Rybářství 2014 – 2020.

Návrh evaluační otázky:

- o *Je nastavení komplementárních vazeb platné? Je vhodné nedefinovat nové, případně modifikovat současné vazby? Odpovídá nastavení komplementárních vazeb v OP jejich definici (tj. nemají být vazby označované jako komplementární synergické)?*

Termín předložení Závěrečné zprávy

Návrh Závěrečné zprávy k ověřovací studii bude odevzdán v elektronické podobě **nejpozději do 15. 2. 2017.**

Předpokládaný termín předložené odsouhlasené finální Závěrečné zprávy k ověřovací studii: **nejpozději do 10. 3. 2017.**

PRE-EVALUAČNÍ STUDIE (dílčí plnění č. 4)

Řídící orgán OP Rybářství je povinen na základě Evaluačního plánu Dohody o partnerství (dále jen „DoP“) realizovat hodnocení programu, jehož výsledky budou sloužit jako podklady pro zpracování Zprávy o pokroku implementace DoP v roce 2017 a 2019. Cílem pre-evaluační studie je analýza a posouzení možností, jak vyhodnotit:

- dosažené a budoucí výsledky a dopady OP Rybářství 2014 – 2020, včetně plnění cílů programu;
- efektivitu dosažených cílů, dopadu, účelnosti a účinnosti jednotlivých intervencí;



- pokrok při plnění vybraných strategií, zejména Víceletého národního strategického plánu pro akvakulturu (zhotovitel rovněž posoudí vazby na jiné existující strategie);
- příspěvek OP Rybářství k plnění horizontálních témat;

V současné době neexistuje podrobnější metodika k výše uvedeným evaluacím, proto je nezbytně nutné provést pre-evaluační studii, která nastaví metodické postupy hodnocení.

Na základě dostupných informací zadavatele se pro účely některých evaluací OP Rybářství jeví jako vhodná Teoreticky zaměřená dopadová evaluace (Theory-based impact evaluation), a to zejména tzv. metoda *process-tracing* (vzhledem k neexistenci jednoznačného českého překladu bude v textu ponechán anglický název metody). Jedná se o metodu analýzy dat, určenou pro identifikaci, validaci a testování kauzálních mechanismů v rámci případových studií¹ za využití teorie.

Zhotovitel důkladně posoudí možnost využití metody *process-tracing*, v případě že se nepotvrdí její využitelnost, pak navrhne jiný mix metod, který umožní provést požadovanou hodnocení programu.

Zhotovitel provede následující činnosti:

- navrhne metodiku hodnocení existujících a budoucích výsledků a dopadů OP Rybářství ve vazbě na očekávané cíle DoP;
- metodika bude obsahovat zejména:
 - o podrobnou definici očekávaných výsledků a dopadů, a to na úrovni všech opatření/záměrů/ a případně případových studií;
 - o detailní metodický postup pro hodnocení budoucích výsledků a dopadů OP Rybářství 2014 – 2020 ve vazbě na očekávané cíle DoP, a to pro každý specifický cíl/opatření/záměr či případovou studii;
 - o výše uvedený metodický postup bude také zahrnovat návrh metodiky vyhodnocování existujících/nových/modifikovaných kontextových, výstupových a výsledkových indikátorů. Za tímto účelem zhotovitel využije výsledky Analýzy a posouzení vhodnosti a správného nastavení indikátorové soustavy provedené v rámci dílčího plnění č. 3;
 - o indikativní harmonogram hodnocení výsledků a dopadů existujících i budoucích intervencí, a to na základě harmonogramu výzev a s ohledem na seznam povinných hodnocení stanovených v Evaluačním plánu DoP;
 - o informace o limitech použití navrhovaných metod a doporučení na interpretaci výsledků hodnocení;
- v případě, že na základě Ověřovací studie (dílní plnění č. 3) vyvstane doporučení na revizi programového dokumentu a s tím spojenou revizi teorií změn/intervenční

¹ Nejedná se o klasickou případovou studii, ale o tzv. „unit of analysis“, užívaný v metodě „*process-tracing*“



logiky/nastavení specifických cílů, pak zhotovitel vyhotoví návrh metodiky pro hodnocení již existujících intervencí a zároveň pro hodnocení budoucích (změněných) intervencí.

Navrženou metodiku pro hodnocení existujících intervencí zhotovitel využije pro zpracování dílčího plnění č. 5 a 6. Z tohoto důvodu objednatel doporučuje zhotoviteli se nejdříve zaměřit na vytvoření metodiky hodnocení pro opatření, v rámci kterých již byly realizovány projekty, a to z důvodu splnění nastavených termínů pro předmětná dílčí plnění.

Termín předložení Závěrečné zprávy

Návrh Závěrečné zprávy k pre-evaluační studii bude odevzdán v elektronické podobě **nejpozději do 120 kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.**

Předpokládaný termín předložené odsouhlasené finální Závěrečné zprávy k pre-evaluační studii: **do 150 kalendářních dnů následujících po podpisu smlouvy druhou ze smluvních stran.**

PRŮBĚŽNÉ HODNOCENÍ PLNĚNÍ CÍLŮ OP RYBÁŘSTVÍ 2014 – 2020 (dílčí plnění č. 5)

Dílčí plnění č. 5 zahrnuje vyhodnocení pokroku a dosažených výsledků OP Rybářství ve vazbě na očekávané výsledky v DoP, dále posouzení efektivity dosažených cílů, dopadu, účelnosti, účinnosti jednotlivých intervencí. Efektivita bude hodnocena zejména podle dosažení výstupů a výsledků vůči vynaloženým finančním prostředkům.

Jedná se o podklad pro Zprávu o pokroku implementace DoP v roce 2017.

Zhotovitel provede následující činnosti:

- na základě výsledků pre-evaluační studie provede zhotovitel hodnocení intervencí, u nichž lze s ohledem na dostupnost dat a výstupů hodnocení realizovat. Bude provedeno vyhodnocení očekávaných výsledků uvedených v DoP prostřednictvím naplňování specifických cílů OP Rybářství.
- k ostatním intervencím zhotovitel zpracuje kvalitativní komentář k plnění specifických cílů, a to na základě dat z MS2014+ vygenerovaných k 30. 9. 2016. Obecně objednatel požaduje, aby zhotovitel provedl hodnocení souvislostí a přínosů a komplexní interpretaci, nikoliv pouze komentář výstupů monitoringu.



Vzhledem k aktuální fázi implementace OP Rybářství objednatel neočekává výraznější pokrok při plnění cílů programu. Zhodnocení by mělo být provedeno na výsledkové úrovni, ovšem za předpokladu, že budou v době hodnocení nějaké výsledky dosaženy.

Termín předložení Závěrečné zprávy

Návrh Závěrečné zprávy – průběžné hodnocení plnění specifických cílů OP Rybářství bude odevzdán v elektronické podobě **nejpozději do 5. 12. 2016.**

Předpokládaný termín předložení odsouhlasené Závěrečné zprávy: **nejpozději do 20. 12. 2016.**

FINÁLNÍ HODNOCENÍ PLNĚNÍ CÍLŮ OP RYBÁŘSTVÍ 2014 – 2020 A HORIZONTÁLNÍCH TÉMAT (dílčí plnění č. 6)

Zhotovitel zaktualizuje hodnocení provedené v rámci plnění č. 5, a to na základě dat ČSÚ k 31. 1. 2017 a na základě výstupu z monitoringu ke dni 28. 2. 2017. Součástí tohoto plnění je také hodnocení horizontálních témat, které budou sloužit jako podklad pro vypracování rozšířené Výroční zprávy o implementaci OP Rybářství. Jedná se o následující hodnocení:

Horizontální zásady provádění (čl. 50 odst. 4 nařízení (EU) č. 1303/2013)

- Hodnocení provádění konkrétních opatření zohledňujících zásady stanovené v článku 5 nařízení (EU) č. 1303/2013 ve vztahu k partnerství a víceúrovňové správě, se zvláštním důrazem na roli partnerů při provádění programu.
- Hodnocení provádění konkrétních opatření, jež mají zohlednit zásady stanovené v článku 7 nařízení (EU) č. 1303/2013 ve vztahu k prosazování rovnosti žen a mužů a nediskriminace, včetně přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením, a k opatření, která byla provedena s cílem začlenit do operačního programu hlediska rovnosti žen a mužů.
- Hodnocení provádění konkrétních opatření zohledňujících zásady stanovené v článku 8 nařízení (EU) č. 1303/2013 ve vztahu k udržitelnému rozvoji, včetně přehledu opatření na jeho podporu.
- Hodnocení naplňování cílů v oblasti změny klimatu (čl. 50 odst. 4 nařízení (EU) č. 1303/2013).



Termín předložení Závěrečné zprávy

Návrh Závěrečné zprávy – finální hodnocení plnění specifických cílů OP Rybářství a horizontálních témat bude odevzdán v elektronické podobě **nejpozději do 10. 3. 2017.**

Předpokládaný termín předložení odsouhlasené finální Závěrečné zprávy: **nejpozději do 20. 3. 2017.**

OBECNÉ POŽADAVKY

Objednatel požaduje, aby zhotovitel při plnění zakázky postupoval v souladu s **Etickým kodexem evaluátora a Formálními standardy provádění evaluací**. V obou případech se jedná o dokumenty České evaluační společnosti (více viz <https://www.czecheval.cz>)

Zhotovitel je povinen postupovat v průběhu celé zakázky v souladu s platnými českými a evropskými předpisy a relevantními metodickými dokumenty.

Zhotovitel v souladu s Pravidlem č. 1 uvedeným v Metodickém pokynu pro evaluace v programovém období 2014 – 2020 (dále jen MP pro evaluace) zajistí dodržení **principu triangulace**, tedy přístupu, kdy daný závěr je opřen nejméně o dvě (nejlépe o tři) metody hodnocení či dva (nejlépe tři) na sobě nezávislé zdroje dat tak, aby byla ověřena pravdivost a přesnost výsledků hodnocení.

Zhotovitel rovněž provede v relevantních případech **posouzení naplňování principu 3E/5U** - terminologie a vysvětlení těchto principů je uvedeno MP pro evaluace.

Požadavky na výstupy hodnocení

Všechny výstupy evaluace musí být jasné, přehledné a formulačně úsporné a srozumitelné pro adresáty evaluace. V případě, že nebude možné zajistit interní nebo externí validitu výsledků z důvodu chybějících dat, musí toto vždy být ve výstupech evaluace jasně uvedeno a zdůvodněno. Dodavatel je povinen se v maximální možné míře vyhnout tomu, aby uváděl:

- všeobecně známé informace. Je však zřejmé, že musí být zmíněny i základní a poměrně známé informace o programu či o jeho kontextu, evaluace zde však nesmí „skončit“ a musí tyto informace dále prozkoumat a poskytnout vzhled do jejich příčin, souvislostí a následků;
- informace bez praktického přínosu pro hodnocená témata a opakující se informace;
- neurčité a vágní informace. Účelem evaluace není popsat, co vše se „může“ stát, ale zjistit co se skutečně stalo, zhodnotit to a vyvodit, co by se mělo dělat jinak.

Ve zprávách musí být jednoznačně uvedeno, z čeho uvedená zjištění a závěry vyplývají, a musí být prokazatelná jejich vazba na doporučení.



Závěrečná zpráva bude obsahovat zhodnocení celého průběhu zakázky, stručný popis provedených činností a výstupů a formulaci hlavních zjištění, závěrů a navržených souvisejících doporučení včetně návrhů na jejich využití.

Obsah Závěrečných zpráv:

- Manažerské shrnutí výsledků a hlavních závěrů v českém a anglickém jazyce (za správnost překladu odpovídá zhotovitel). (Tato část neplatí pro dílčí plnění č. 4: pre-evaluační studii.)
- Úvod
- Stručný popis postupu řešení (použitá metodologie a provedená šetření)
- Analýza dat
- Hlavní závěry a zjištění
- Doporučení, včetně návrhu harmonogramu jejich uvedení do praxe
- Použitá literatura a zdroje
- Přílohy

Navržená struktura Závěrečných zpráv není závazná, nicméně zprávy musí obsahovat minimálně výše uvedené informace.

Finální verze Závěrečných zpráv včetně příloh bude předána 2x v listinné podobě a rovněž 2x v elektronické podobě na datovém nosiči v českém jazyce (včetně všech příloh) po uzavření připomínkového řízení ze strany objednatele. Elektronická verze bude ve formátu DOC a PDF, datový nosič bude obsahovat také datasey k realizovaným průzkumům/šetřením apod.)

Za kvalitu obsahu výstupů odpovídá vedoucí týmu zhotovitele, jehož jméno bude ve zprávě uvedeno. Tato odpovědnost bude stvrzena jeho podpisem na konci odsouhlasených verzí Závěrečné zprávy a Manažerského shrnutí (pouze ve verzích .pdf).

Požadavky na formulace doporučení

- formulovaná doporučení musí být ověřena v diskusi se stakeholdery OP Rybářství, především z hlediska realizovatelnosti;
- formulovaná doporučení musí být dostatečně konkrétní, aby bylo patrné, jak je realizovat (vhodná je např. tam, kde to je možné, podoba akčního plánu); každé doporučení musí být označeno unikátním kódem, heslovitým titulkem a v jeho úvodu musí být dle potřeby krátké shrnutí kontextu (max. 1-2 věty), kterého se doporučení bezprostředně týká (tj. pokud nebude zcela zřejmý již ze samotného doporučení); součástí doporučení musí být odkaz na příslušnou část evaluační zprávy, která obsahuje detailní analýzu atd., na jejímž základě bylo doporučení formulováno;
- dodavatel nesmí uvádět nedostatečně fakticky podložená či nerealizovatelná doporučení.



Zhotovitel má povinnost zřídit si vstup do portálu IS KP 14+ (Informační systém koncového příjemce) - součást MS 2014+ (monitorovací systém MMR-NOK), do kterého bude vkládat závěry a doporučení evaluace, které budou následně zveřejněny.

Kontrolní den k plnění zakázky

V rámci plnění zakázky objednatel požaduje uspořádat min. 1 x měsíčně kontrolní den, jehož cílem je informování o postupu plnění smlouvy, případně konzultace obou smluvních stran k plnění zakázky. Zhotovitel vyhotoví zápis z kontrolního dne, který bude podléhat připomínkovému řízení objednatele.

Ostatní informace / činnosti relevantní pro realizaci zakázky

Následující výstupy/činnosti bude zhotovitel povinen v termínu stanoveném objednatelem předložit/vykonat na žádost zástupce ŘO OP Rybářství:

- seznam případných dotazovaných osob/institucí zapojených do sběru dat vč. případných dotazníků či přepsaných strukturovaných rozhovorů;
- seznam plánovaných rozhovorů / terénních šetření, včetně časového harmonogramu;
- ostatní výstupy generované sběrem dat;
- prezentace Závěrečné zprávy na Monitorovacím výboru OP Rybářství (2Q/2017);

V případě potřeby se jakéhokoli šetření nebo rozhovorů může zúčastnit zástupce MZe nebo MMR-NOK.

Zhotovitel je povinen veškeré návrhy dotazníků / šetření / rozhovorů odeslat objednateli k připomínkám a odsouhlasení.

ZÁKLADNÍ DOKUMENTY A PODKLADY PRO HODNOCENÍ

Dokumenty volně ke stažení:

- [Programový dokument OP Rybářství 2014 – 2020](#)
- [Víceletý národní strategický plán pro akvakulturu](#)
- [Související evropská legislativa](#)
- [Evaluční plán Dohody o partnerství](#)
- [Metodický pokyn pro evaluace v programovém období 2014 - 2020](#)
- [Pravidla OP Rybářství 2014 – 2020](#) (umístění pod jednotlivými Prioritami Unie a opatřeními)
- [Harmonogram výzev](#)



- [Průvodce Operačním programem Rybářství 2014 - 2020](#)
- [Obsah 1. a 2. Výzvy](#)
- [Obsah 3. a 4. Výzvy](#)
- [Obsah 5. a 6. Výzvy](#)
- [Prováděcí nařízení Komise \(EU\) č. 763/2014 ze dne 11. července 2014, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) č. 508/2014 o Evropském námořním a rybářském fondu, pokud jde o technické vlastnosti informačních a propagačních opatření a pokyny pro vytvoření znaku Unie](#)

Dokumenty a soubory, které budou zhotoviteli předány po podpisu smlouvy:

- Marketingová studie odvětví akvakultury
- Evaluační plán OP Rybářství 2014 - 2020
- Dohoda o delegování pravomocí mezi MZe a SZIF
- Memoranda o spolupráci uzavřená s ostatními resorty
- Interní řídicí dokumentace ŘO OP Rybářství, MZe, SZIF (metodické pokyny, směrnice, operační manuál atd.)
- Formuláře žádostí, monitorovacích zpráv apod.
- Výstupní sestavy z IS SZIF a MS2014+
- Zápisy z MV OP Rybářství, jednání přezkumných komisí, odborných skupin, pracovních skupin na úrovni ŘO OP Rybářství atd.
- Ostatní dle požadavků zhotovitele
- Makroekonomická analýza MMR-NOK
- Pravidla pro žadatele a příjemce opatření technická pomoc OP Rybářství 2014 – 2020
- Seznam projektů schválených ke spolufinancování z OP Rybářství 2014 – 2020
- Seznam indikátorů
- Loga ENRF a MZe
- Manuál jednotného vizuálního stylu Ministerstva zemědělství



STAV IMPLEMENTACE OP RYBÁŘSTVÍ 2014 – 2020 K 31. 8. 2016

údaje v ks					
celkový přehled	opatření	záměr	Žádosti o podporu		
			přijaté	všechny ukončené	vydaná Rozhodnutí
	2.1		5	3	2
	2.2	a	100	34	67
	2.2	b	4	2	0
	2.2 CELKEM		104	36	69
	2.3		14	6	0
	2.4		17	5	12
	2.5		4	0	4
	PU 2 celkem		144	50	85
	5.2		1		
	5.3		7	4	3
	PU 5 celkem		8	4	3
	TP		9		6
CELKEM		161	54	94	

údaje v Kč				
opatření	záměr	Žádosti o podporu		
		přijaté	všechny ukončené	vydaná Rozhodnutí
2.1		3 089 850	1 839 850	1 250 000
2.2	a	102 090 807	35 620 796	58 683 942
2.2	b	3 699 000	1 100 500	0
2.2 CELKEM		105 789 807	36 721 296	59 933 942
2.3		10 168 289	2 021 076	0
2.4		75 411 088	22 325 588	48 203 000
2.5		4 001 000	0	4 001 000
PU 2 celkem		198 460 034	62 907 810	112 137 942
		390 000		
5.3		3 335 000	2 543 500	753 273



EVROPSKÁ UNIE
Evropský námořní a rybářský fond
Operační program Rybářství



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

PU 5 celkem	3 725 000	2 543 500	753 273
TP	8 407 976		6 587 976
CELKEM	210 593 010	65 451 310	119 479 191