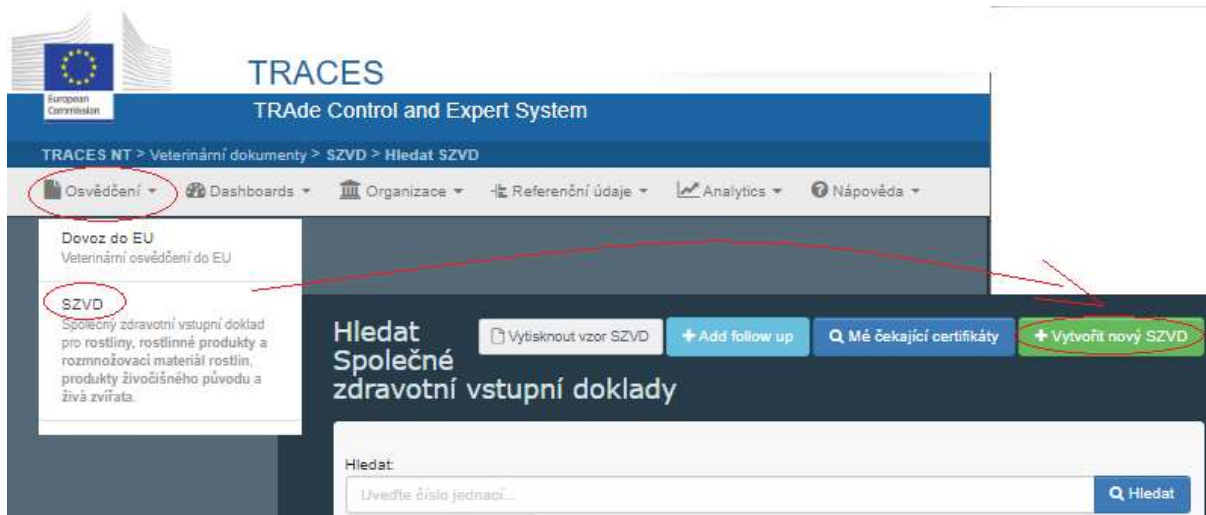


# Manuál pro vyplnění vstupního dokladu v systému TRACES

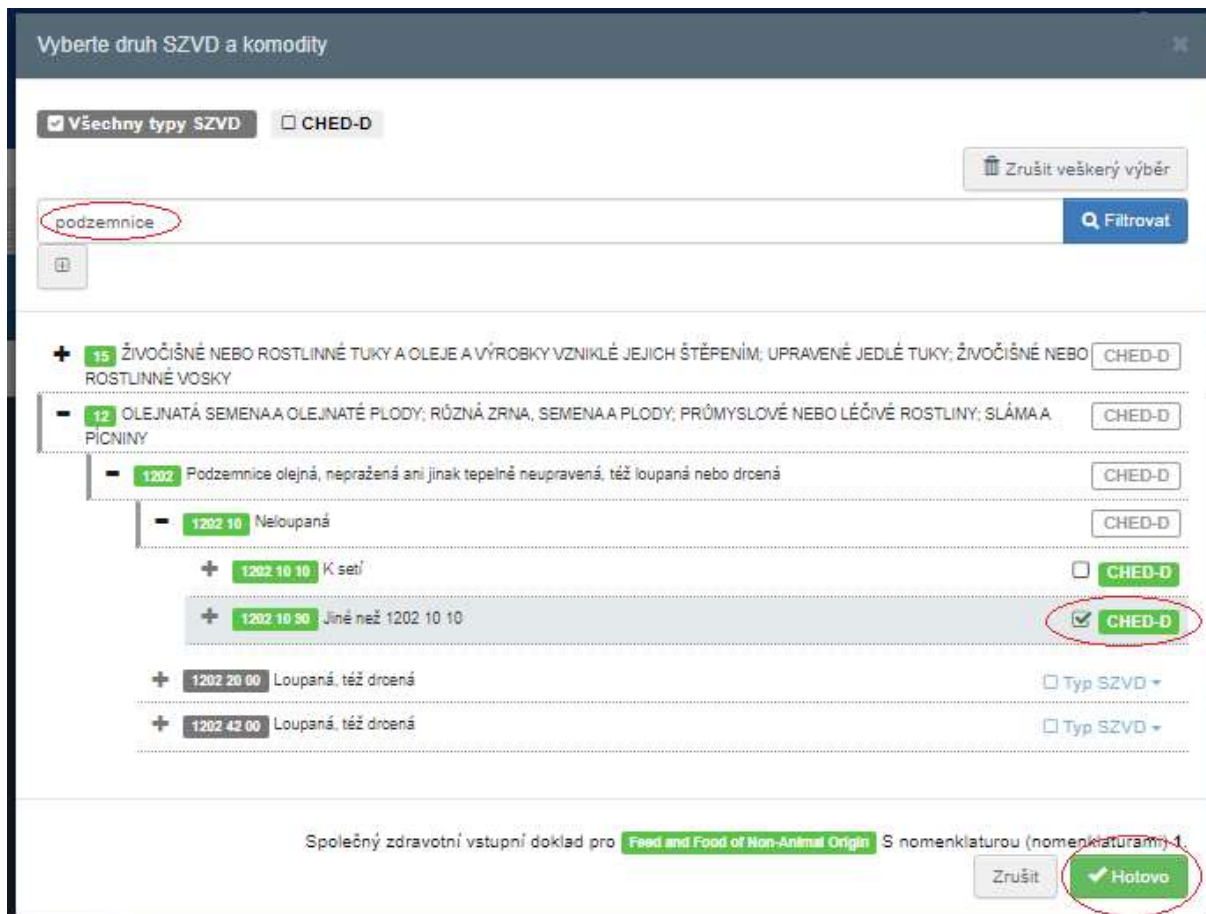
Do systému TRACES je nutné se registrovat a následně přihlásit na stránce

<https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login>

1. Vstupní doklad se vytvoří kliknutím na tlačítko „Osvědčení“ a výběrem možnosti „SZVD“, kde se po zobrazení vyhledávací obrazovky vybere zelené tlačítko „Vytvořit nový SZVD“.



2. Nabídne se možnost výběru komodity, například *podzemnice*



3. Otevře se vlastní dotazník, kde jsou povinná pole označena hvězdičkou \*  
Pokud se nepodaří v systému vyhledat odesílatel/vývozce, je nutné jej vytvořit, obdobně příjemce.  
V bodě I.4. Stanoviště hraniční kontroly se vybere

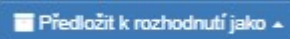


V bodě I.18 se vybere krmivo (Feedstuff)

#### I.18. Zboží osvědčené jako

- Další postup
- Feedstuff
- Human consumption after further treatment
- Display exhibition item
- Lidská spotřeba
- Sample
- Jiné

Vyplněný dotazník se potvrdí tlačítkem



4. Pokud je formulář nesprávně vyplněn, zobrazí se chybové hlášení a v červeném poli v dolní části obrazovky bude uvedeno, v kterém poli se chyba nachází.
5. Po zadání všech povinných údajů se stránka aktualizuje a v poli I.2. se přidělí dokladu unikátní číslo a QR kód.  
**Tímto číslem nebo kódem musí být označen každý jednotlivý obal v zásilce** (pokud obal obsahuje více menších balení, uvede se jen na vnějším obalu).  
Stav dokladu se změní na „Nové“, v dokumentu je možné stále provádět změny, které se opět potvrdí tlačítkem „Předložit k rozhodnutí“.
6. Po kontrole ÚKZÚZ změní inspektor stav na „Potvrzeno“.