Příloha č. 7

**Vzdělávací program poradců akreditovaných ministerstvem**

Článek 1

**Úvodní ustanovení**

1. Poradce je povinen se pravidelně vzdělávat v rámci vzdělávacího programu poradců (dále jen „vzdělávací program“).
2. Pro účely tohoto vzdělávacího programu je vytvořen bodový systém (viz tabulka č. 1), ve kterém jsou poradci přidělovány body podle druhu absolvovaných vzdělávacích akcí.
3. Tvorba vzdělávacího programu je v gesci správce registru.

Článek 2

**Poradce**

1. Poradce:

a) se účastní vzdělávacích akcí podle vlastního výběru (prioritní a/nebo registrované vzdělávací akce),

b) musí dosáhnout minimálně 200 bodů ve vzdělávacích akcích v průběhu každého kalendářního roku; žádná vzdělávací akce nesmí být v bodovém hodnocení započítána dvakrát,

c) v případě nesplnění povinnosti vyplývající z písmene b) ze závažných důvodů, musí tuto povinnost splnit a dosáhnout 400 bodů ve vzdělávacích akcích v průběhu dvou po sobě jdoucích kalendářních roků (tj. rok, ve kterém nebylo dosaženo minimální hranice bodů a rok bezprostředně následující).

1. Poradce je povinen v dostatečném časovém předstihu zaregistrovat u správce registru vzdělávací akci podle vlastního výběru, tj. poskytnout informace ke vzdělávací akci včetně programu akce. Správce registru má právo navrženou akci nezaregistrovat v případě, že nesplňuje požadavky stanovené v článku 3 odstavci 1 a 2 této přílohy.

Článek 3

**Vzdělávací akce**

1. Registrované nepovinné vzdělávací akce musí být orientovány do oblastí akreditace nebo podoblastí uvedených v příloze číslo 4 pravidel.
2. Vzdělávací formy jsou semináře, kurzy, e-learning, webináře, workshopy, konference atd. a jsou pořádané subjekty, které mají vzdělávání v předmětu činnosti, nebo jsou pořádané zemědělskými podniky se statutem „demonstrační farma Ministerstva zemědělství“. Doba trvání registrované vzdělávací akce činí minimálně čtyři hodiny[[1]](#footnote-2).
3. Odborný útvar ministerstva odpovědný za poradenství může stanovit prioritní vzdělávací témata v oblastech/podoblastech akreditace.
4. Vzdělávací akce, včetně zařazení do bodového ohodnocení, jsou zveřejňovány správcem registru na jeho webové stránce správce registru.

Článek č. 4

**Dotazníková šetření**

1. K ověřování kvality a efektivity poradenského systému, a pro získávání nezbytných informací pro jeho další rozvoj, může správce registru realizovat mezi akreditovanými poradci dotazníkové šetření.
2. Ke zvýšení motivace akreditovaných poradců se zúčastnit dotazníkového šetření, může správce registru započítat dotazníkové šetření do bodového systému dle tabulky 1.
3. Dotazníkové šetření může být akreditovanému poradci započteno pouze jednou za kalendářní rok.

Tabulka č. 1 Bodový systém

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh bodované akce** | **Počet přidělených bodů** |
| Prioritní vzdělávací akce  (o minimální době trvání 4 hodiny) | 80 |
| Registrovaná vzdělávací akce  (o minimální době trvání 4 hodiny) | 50 |
| Dotazníkové šetření | 30 |

1. Správce registru smí v odůvodněných případech zaregistrovat kratší vzdělávací akci. V takovém případě přidělí akci adekvátně nižší počet bodů. [↑](#footnote-ref-2)