



Spolufinancováno
Evropskou unií



Na co si dát pozor a časté dotazy na podmínky v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP Rybářství

Ing. Antonín Vavrečka, Ph.D.

Snižování administrace a co se povedlo

- **Zrušení kontrol fyzické realizace projektů na místě ve 100 % případů.** Kontrola se nyní provádí na vzorku (všechny aktivity). U kolových výzev na 10 % žádostí. Toto zjednodušení s sebou přineslo menší zátěž pro žadatele a zrychlení procesu administrace (od registrace Žádosti o platbu po výplatu) – **Nastavení analýzy rizik pro výběr projektů ke KFRP a ex-post kontrole.**
- **Možnost realizace přímých nákupů do 6 mil. Kč na dodávky a služby, do 18 mil. Kč na stavby a stavební práce (všechny aktivity).** Toto zjednodušení s sebou přineslo snadnější čerpání podpory a zrychlení procesu administrace,
- **Zavedení přednostní kontroly projektů s přímými nákupy po doporučení žádostí.** U těchto žádostí je vydáno Rozhodnutí po doporučení – projekty s přímým nákupem nebudou čekat až proběhne kontrola VŘ u ostatních projektů dle Pravidel,
- **Zrušení povinnosti dokládání příloh a určování velikosti podniku** (všechny aktivity vyjma 2.2.2 Zpracování produktů – povinnost daná nařízením EK). Jedná se o snížení administrativní zátěže na žadatele a snížení zátěže pro administrátory,
- **Zavedení paušální sazby na nepřímé náklady a zavedení jednotkových nákladů** – zavedení zjednodušených metod vykazování. Jedná se o metodu vykazování, která není dokládána žádnými doklady. Jedná se o zjednodušení administrace pro žadatele,
- **Zkrácení lhůty na výplatu finančních prostředků.** Lhůta byla zkrácena na 80 kalendářních dnů od podání Žádosti o platbu příjemcem do proplacení finančních prostředků příjemci (zkrácení o 10 dnů),

Snižování administrace a co se povedlo

- **Přechod administrace žádostí na MS2021+**, kde jsou administrovány všechny fondy EU na národní úrovni. Zjednodušení pro žadatele, když podává žádosti ve více fondech. Dále je MS2021+ napojen na většinu neveřejných rejstříků a žadatel nemusí přílohy dokládat,
- **Byla odstraněna podmínka závazného data předložení Žádosti o platbu.** Příjemce musí podat Žádost o platbu do 24 měsíců, resp. 36 měsíců u aktivity 2.1.1 Inovace, od vydání Rozhodnutí, nikoliv do data uvedeného v Žádosti o podporu. Administrativní kapacity jsou plánovány dle jiného klíče,
- **Zavedení pozastavení administrace okolo vánočních svátků,** kdy mají rybářské subjekty nejvíce práce s prodejem ryb. Snaha, aby nedocházelo ke zbytečným ukončováním administrace,
- **Zavedení možností přezkumu po celou dobu realizace projektu včetně doby udržitelnosti.** Žadatel/příjemce je oprávněn požádat o přezkum administrativních kroků Řídicího orgánu a Zprostředkujícího subjektu v jakékoliv fázi administrace, v níž neuspěl, či v době udržitelnosti,
- **Umožněn zápočet pohledávek.** Musí se jednat o započtení na základě dohody obou stran, nebo o jednostranný zápočet, který byl druhou stranou potvrzen,
- **Zjednodušení dokládání účetního dokladu za prodané ryby či zpracované ryby** – umožněno účetní období do něhož spadá datum registrace Žádosti o podporu,

Snižování administrace a co se povedlo

- **Snaha o zřízení prvních organizací producentů v akvakultuře.** Organizace producentů budou moci postupně žádat i o podporu v jiných aktivitách OP Rybářství 2021-2027. Podpora u uznaných organizací producentů může dosahovat až 75 % způsobilých výdajů,

Poslední změny:

- **u aktivit 2.1.2 a 2.2.2 u kritérií efektivnosti již ostatní projekty nečekají na expertní posudky** – došlo k zrychlení administrace Žádosti o podporu o 3 – 4 týdny,
- **od příjmu žádostí v roce 2025 došlo k rozšíření způsobilé výměry rybníků o výměry 0,5 - 1,99 ha u aktivity 2.1.4 Kompenzace** - katastrální výměra (vodní plocha) každého podporovaného rybníka nesmí být menší než 0,5 a větší než 5,00 ha. Změna vedla k registraci až cca 1500 rybníků ze současných cca 700 - 800 rybníků.

Vyhlašování výzev

Termíny pro příjem Žádostí o podporu pro jednotlivé aktivity vyhlašuje ministr zemědělství ČR minimálně 30 kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o podporu a to formou tiskové zprávy uveřejněné na internetových stránkách MZe a SZIF.

28. – 30. výzva:

- zveřejnění Pravidel – 5.8.2025
- vyhlášení výzev – 10.9.2025
- příjem žádostí – od 21. 10. 2025 od 9 hod. do 10. 11. 2025 ve 13 hod.

[Harmonogram plánovaných výzev](#) - 3x/rok aktualizace na webových stránkách MZe.

Povinné nástroje publicity

Příjemci jsou povinni informovat o podpoře z OPR21+ zajištěním povinné publicity prostřednictvím:

- Plakátu o minimální velikosti A3 (nebo elektronického zobrazovací zařízení, na kterém budou informace/plakáty rotovat) nebo stálé desky (stálá deska je povinná u projektů nad 100 tisíc EUR). Formát publicity je do Žádosti o podporu vygenerován po vydání Rozhodnutí o poskytnutí **dotace**, na záložce Publicita;
- Webové stránky (existuje-li);
- Příspěvků/postů na sociálních sítích (disponuje-li příjemce takovým účtem/profilem na sociálních sítích).

<https://mze.gov.cz/public/portal/mze/dotace/operacni-program-rybarstvi-na-obdobi-2021-2027/formulare-a-dokumenty-ke-stazeni>

Manuál je doporučujícího charakteru, závazné povinnosti příjemců stanovují pravidla pro žadatele a příjemce jednotlivých operačních programů, která však mohou z manuálu vycházet a odvolávat se na něj.

Smlouvy s dodavatelem – kontrolní mechanismy vůči třetím osobám

Žadatel/příjemce je povinen zahrnout do smluv uzavíraných v souvislosti s realizací projektu s třetími osobami/dodavateli ustanovení, které v souvislosti s projektem umožní pověřeným subjektům uplatňovat vůči těmto třetím osobám stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci; **D jinak K,**

- výzva k doplnění
- nebo krácení

Zástava

Příjemci jsou povinni:

- žadatel/příjemce zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů, popř. z úvěru poskytovaného za účelem realizace projektu;
- Zástavní právo (nebo jiné omezení vlastnických práv) na majetek získaný s podporou, se připouští pouze tehdy, jedná-li se o zástavní právo zřízené za účelem získání úvěru poskytovaného za účelem realizace projektu, v jehož rámci je majetek, který má být zatížen zástavním právem, pořízen. Zástavní právo (nebo jiné omezení vlastnických práv) musí být před jeho zřízením schváleno poskytovatelem podpory (MZe); **Aaa**

Lze požádat o souhlas přes **datovou schránku či depeši**. ŘO odpovídá vždy datovou schránkou.

Přemístění

Příjemci jsou povinni:

- U produktivních investic u příjemce v době udržitelnosti nesmí dojít k zastavení výrobní činnosti nebo k jejímu přemístění mimo region NUTS 2, v němž obdržel podporu; **D jinak C**

Článek 65

Trvalost operací

1. Členský stát vrátí příspěvek z fondů na operaci zahrnující investici do infrastruktury nebo produktivní investici, jestliže do pěti let od poslední platby příjemci či případně v době stanovené v pravidlech pro státní podporu dojde u této operace k:

- a) zastavení výrobní činnosti nebo jejímu přemístění mimo region úrovně NUTS 2, v němž obdržela podporu;
- b) změně vlastnictví položky infrastruktury, která podniku či veřejnému subjektu poskytuje neoprávněnou výhodu;
- c) podstatné změně nepříznivě ovlivňující povahu, cíle nebo prováděcí podmínky operace, která by vedla k ohrožení jejích původních cílů.

Účet na portálu IS KP21+

Příjemci jsou povinni:

- žadatel/příjemce je povinen sledovat svůj účet na portálu IS KP21+. Žadateli/příjemci je na portálu IS KP21+ k dispozici nastavení zasílání informačních emailových/telefonních zpráv na jím definovanou emailovou adresu nebo telefonní číslo o zveřejněných/odeslaných dokumentech ze SZIF/MZe k administraci konkrétního projektu, které jsou na portálu IS KP21+ zasílány.

V případě nenastavení této možnosti zasílání informačních emailů/zpráv žadatelem/příjemcem a i v případě, že žadateli/příjemci informační email/zpráva nebude doručena, není na tuto skutečnost brán zřetel v přezkumném příp. poradním řízení.....

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

Příjemci jsou povinni:

- RO SZIF provede úplnou kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti Žádosti o podporu včetně příloh, která byla zaregistrována a nebyla ukončena administrací projektu. Obsahuje-li Žádost o podporu vady, vyzve RO SZIF do 56 kalendářních dnů od ukončení příjmu Žádosti o podporu žadatele k odstranění vad (doplnění) (pokud není uvedeno ve specifické části jinak). K prvnímu odstranění vad (doplnění) poskytne RO SZIF lhůtu 21 kalendářních dnů a v případě potřeby bude poskytnuto druhé odstranění vad (doplnění), na které bude mít žadatel lhůtu 7 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání výzvy žadateli na portál IS KP21+. Celkově je možné žadatele vyzvat k odstranění vad (doplnění) maximálně dvakrát. Neodstraní-li žadatel vady v uvedených lhůtách, SZIF ukončí administraci (toto ukončení administrace je pouze informativním úkonem) a poskytovatel podpory řízení o Žádosti o podporu usnesením zastaví (§ 14k odst. 2 rozpočtových pravidel). Za doručení výzvy žadateli je považováno odeslání depeše s výzvou k opravě/doplnění na portál IS KP21+ a přepnutí projektu do stavu „Žádost o podporu vrácena k doplnění“, bez ohledu na skutečné přihlášení žadatele.

Uchovávání dokumentů

Příjemci jsou povinni:

- originály oskenovaných příloh do formátu např. *.pdf je žadatel/příjemce povinen uchovávat po dobu nejméně 10 let od data zaslání Žádosti o podporu prostřednictvím portálu IS KP21+ na RO SZIF a je povinen je předložit na vyzvání pracovníka SZIF/MZe či jiného kontrolního orgánu v originále
- příjemce je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté podpory, a to po dobu nejméně 10 let od předložení Žádosti o platbu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů

Příjemce je povinen předložit na vyzvání pracovníka SZIF/MZe či jiného kontrolního orgánu dokumenty v originále

Provádění změn

Změny, které žadatel/příjemce může nejprve provést a pak teprve žádat o souhlas SZIF prostřednictvím vyplněného formuláře Žádost o změnu, a to nejpozději v den předložení Žádosti o platbu:

- snížení celkových způsobilých výdajů nebo způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena podpora (částek finančního plánu) o více než 20 %; Aaa,
- změny technického řešení u stavebních výdajů a změny technických parametrů, které mají vliv na zařazení do jiného kódu/limitu/podlimitu; Aaa.
- Změna nesmí mít vliv na hodnotící kritéria, za něž byly přiděleny body, a na hodnoty indikátorů, 3. přidávání/odstranění kódů/limitů/podlimitů způsobilých výdajů; K. Změna nesmí mít vliv na hodnotící kritéria, za něž byly přiděleny body, a na hodnoty indikátorů,
- Změny v zařazení kódu/limitu/podlimitu do investičních/neinvestičních výdajů v rozpočtu projektu (obrazovka Rozpočet projektu); D jinak K.

Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem

3. verze Pravidel pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro Operační program Rybářství 2021–2027 s účinností od 5.5.2025:

- 3. verze Pravidel byla vydána na základě Metodického stanoviska ministra pro místní rozvoj č. 4 k Metodickému pokynu pro oblast zadávání zakázek v programovém období 2021–2027, ve věci zvýšení finančních limitů pro veřejné zakázky malého rozsahu a zvýšení finančního limitu pro příjemce, který není zadavatelem.

<i>Typ zadávání zakázky:</i>	<i>Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH:</i>
Žadatel, který není zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ a zároveň je dotace na zakázku rovna či nižší než 50 %	
<i>Přímý nákup</i>	rovna nebo nižší než 6.000.000 Kč na dodávky/služby nebo 18.000.000 Kč na stavební práce
<i>Výběrové řízení v otevřené výzvě</i>	vyšší než 6.000.000 Kč na dodávky/služby nebo 18.000.000 Kč na stavební práce
Žadatel, který je zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ nebo je dotace na zakázku vyšší než 50 %	
<i>Přímý nákup</i>	rovna nebo nižší než 750.000 Kč na dodávky/služby/stavební práce
<i>Zakázka malého rozsahu</i>	rovna nebo nižší než 3.000.000 Kč na dodávky/služby nebo 9.000.000 Kč na stavební práce
<i>Zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek</i>	vyšší než 3.000.000 Kč na dodávky/služby nebo 9.000.000 Kč na stavební práce

Účetní/daňové doklady k Žádosti o platbu

Příjemci jsou povinni:

- žadatel/příjemce je povinen zajistit, aby jeho dodavatelé v souvislosti s projektem předkládali k proplacení pouze účetní/daňové doklady, které obsahují registrační číslo projektu. Pokud účetní/daňový doklad registrační číslo projektu neobsahuje, jedná se o formální pochybení, které odstraní žadatel/příjemce tak, že účetní/daňový doklad označí registračním číslem projektu. Registrační číslo projektu je třeba uvádět na přední straně účetního/daňového dokladu, pouze pokud to okolnosti neumožňují, může být číslo projektu uvedeno na zadní straně; D jinak K;

Podání Žádosti o platbu

Příjemci jsou povinni:

- žadatel je povinen naplánovat realizaci projektu tak, aby Žádost o platbu byla předložena na příslušný RO SZIF nejpozději **do 24 měsíců od podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace** v souladu s kapitolou 7. písm. c) Specifické části Pravidel. V případě, že žadatel nepředloží Žádost o platbu do 24 měsíců, **bude mu dodatečně prodloužena lhůta pro předložení Žádosti o platbu, a to max. o 30 kalendářních dnů, A.** V případě, že žadatel ani v dodatečné lhůtě Žádost o platbu nepředloží; C,

Nejčastější nedostatky v Žádosti o platbu a Zprávě o realizaci v OP Rybářství 2021–2027

- <https://mze.gov.cz/public/portal/mze/dotace/operacni-program-rybarstvi-na-obdobi-2021-2027/formulare-a-dokumenty-ke-stazeni>

Oznámení o částečném nevyplacení dotace

Vzdání se práva na podání námitek proti Oznámení o částečném nevyplacení dotace

- Před proplacením snížené částky dotace zasílá Řídicí orgán OP Rybářství Oznámení o částečném nevyplacení dotace. Oznámení je příjemci doručeno přihlášením oprávněné osoby do IS KP21+, nebo uplynutím 10 dnů od odeslání fikcí. Lhůta na podání námitek proti Oznámení je stanovena na 15 dnů od doručení Oznámení příjemci. Pokud příjemce nemá v úmyslu podat námitky proti Oznámení, doporučujeme, aby se oprávněná osoba přihlásila do IS KP21+ tentýž den, kdy bylo Oznámení do IS KP21+ odesláno, a vzdala se námitek proti Oznámení. Může tím urychlit vyplacení dotace až o 25 dnů.

Procesy a pravidla opravných prostředků

Přezkumná komise – 4 jednání

Poradní komise – žádné jednání

- Je orgán, který posuzuje odvolání žadatele k různým krokům administrace projektů.
- Komisi zřizuje a svolává ŘO a řídí se Statutem, Jednacím řádem a Etickým kodexem.
- O možnosti podání odvolání je každý žadatel/příjemce informován v Pravidlech pro žadatele a příjemce (do 15 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení).

Celkový počet jednání Přezkumné komise	4
Počet projednávaných případů	13
- s výsledkem nedůvodná	12
- s výsledkem důvodná	0
- s výsledkem částečně důvodná	1

Podezření na korupci, podvodné jednání a stížnosti

Korupce a podvodné jednání

- Pro podání oznámení o podezření ze spáchání protiprávního jednání ve služebních úřadech v elektronické podobě byl zřízen Vnitřní oznamovací systém (vnitřní oznamovací systém pro přijímání, evidenci a vyřizování oznámení o protiprávním jednání). Zde jsou popsány způsoby podání a ochrana oznamovatelů (<https://eagri.cz/public/portal/mze/ministerstvo-zemedelstvi/o-ministerstvu/protikorupcni-strategie/whistleblowing>)
- Podezření na případné korupční jednání zaměstnanců Ministerstva zemědělství i rezortních organizací je také možné oznámit na záznamník protikorupční telefonní linky +420 607 061 709, nebo elektronicky na adresu korupce@mze.gov.cz.

ŘO/MZe neobdržel žádný podaný podnět.

Listina základních práv Evropské unie a Úmluvy OSN

- Stížnosti na porušení práv Listiny základních práv Evropské unie a Úmluvy OSN o právech osob se zdravotním postižením lze zasílat na adresu: info.opr@mze.gov.cz.

ŘO/MZe neobdržel žádné podání podnětů na porušení.

Finanční opravy

- **Finanční opravy se v rámci zjištění po proplacení podpory ukládají dle časové proporcionality finanční opravy.** Pokud v době udržitelnosti dojde k porušení podmínek, finanční oprava se vyměří procentem úměrným době, po kterou nejsou podmínky plněny (tj. pokud příjemce z pětileté udržitelnosti 3 roky podmínky plnil a 2 roky neplnil, vyměří se finanční oprava ve výši 40 % té části dotace, které se porušení podmínek týká).
- **Při aplikaci korekce, resp. finanční opravy lze použít pozdější právní úpravu, pokud je pro příjemce příznivější.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



Prostor k diskuzi

