



7. procedura per rollam Monitorovacího výboru SP SZP 2023–2027 (dále jen „MV SP SZP“)

Termín konání per rollam: **02. – 09. února 2026**

Důvodová zpráva k materiálu: Výroční zpráva o výkonnosti SP SZP 2023–2027 za rok 2025

Předkladatel: Ing. Pavel Sekáč, Ph.D., předseda MV SP SZP

Zpracovatel: Ing. Josef Tabery, ředitel odboru Řídicí orgán rozvoje venkova
Ing. David Kuna, ředitel odboru environmentálních podpor RV
Ing. Kateřina Bělinová, ředitelka odboru přímých plateb
Petr Štefan DiS., vedoucí Oddělení finančního reportingu EU,
SZIF

Na základě povinnosti stanovené v čl. 123 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 zajistí řídicí orgán, aby byla vypracována výroční zpráva o výkonnosti včetně souhrnných monitorovacích tabulek a po předložení této zprávy monitorovacímu výboru k vyjádření stanoviska byla předložena Evropské Komisi.

Výroční zprávu za finanční rok 2025 předloží Evropské komisi odpovědný pracovník akreditované platební agentury v termínu do 16. února 2026 (obvyklý termín 15. 2. připadá letos na neděli). V případě, že nebude z objektivních důvodů možné dodržet tento termín, je možné ve výjimečných případech požádat Komisi o posun termínu do 2. března 2026 (obvykle do 1. března, avšak letos připadá také na neděli).

Každá zpráva o provádění obsahuje syntézu stavu provádění Strategického plánu SZP v souvislosti s předchozím rozpočtovým rokem a kvantitativní i kvalitativní informace o odchylce ukazatelů výsledků od milníků a odůvodnění překročení realizovaných jednotkových částek ve srovnání s plánovanými jednotkovými částkami.

Návrh usnesení č. SP SZP PR7/01/2026:

Monitorovací výbor SP SZP 2023–2027 **přijímá souhlasné stanovisko** k Výroční zprávě o výkonnosti SP SZP 2023–2027 za finanční rok 2025.