Zápis ze 170. jednání Antibyrokratické komise MZe konaného dne 24. 6. 2026

Přítomni: Ing. František Winter, Bc. Daniela Augustinová, Ing. David Brož, Ph.D., Ing. Josef Stehlík, Bc. Kateřina Urbánková, Josef Hlahůlek, Ing. Kateřina Pospíšilová, Ph.D., PhDr. Marcela Pánková, Ph.D., Mgr. Petr Milas, David Pražák, Ing. Petr Bendl

Omluveni: Jaroslav Havel, Vít Hejna, Ing. Jiří Černý

Neomluveni: Ing. Tomáš Kosař, Ing. Eliška Svobodová

Hosté:
Ing. Karolína Menclová - ředitelka ČMSZP
Mgr. Daniel Albrecht - VO Oddělení vnější legislativy MZe
Ing. Linda Stuchlíková - ředitelka Odboru adaptace na změnu klimatu MŽP
Ing. Martin Kundrát - člen Jihočeské hospodářské komory
Ing. Lucie Kredbová - VO Oddělení projektových opatření II MZe
Ing. Anna Polišenská - VO Oddělení projektových opatření I MZe
Ing. Kateřina Adamcová - ředitelka Sekce projektových opatření PRV, OP Rybářství a Národních dotací SZIF
Ing. Jana Hadačová - ředitelka Odboru kontrol projektových opatření rozvoje venkova SZIF
Ing. Lucie Tůmová - VO Oddělení kontrol Leader a Spolupráce SZIF
Ing. Viktor Simon - VO Oddělení metodiky zakázek a Technické pomoci SZIF
Mgr. Dominik Hrubý - zástupce SMS ČR

1. Úvod

Úvodem předseda komise Ing. Winter informoval o programu 170. jednání ABK MZe:

- diskuse s přítomnými hosty k VPŘ
- schválení programu
- kontrola a připomínky k zápisu ze 169. jednání ABK MZe
- kontrola plnění úkolů z minulého jednání
- nové podněty
- různé, diskuse
- závěr a stanovení termínu příštího jednání ABK MZe

Výše uvedený program byl schválen všemi přítomnými členy komise.

2. Kontrola zápisu ze 169. jednání ABK MZe

Zápis ze 169. jednání ABK MZe byl schválen členy komise. Dále pan předseda provedl kontrolu plnění úkolů vyplývajících z minulého jednání ABK dle zápisu:

• ***podnět č. 745*** *Havarijní plán;* ***podnět č. 834*** *Novela vodního zákona - havarijní plán* a sloučený ***podnět č. 862*** *Problematika vkládání havarijního plánu do ISPOP:* probíhají jednání k návrhu novely havarijní vyhlášky za účasti zástupců MŽP, MZe, VPÚ a dalších účastníků.

Mgr. Albrecht - proběhlo druhé čtení pozměňovacího návrhu v rámci novely stavebního zákona, zítra (tj. 25. 6.) bude předložen na Hospodářském výboru a poté proběhne třetí čtení.
Ing. Stuchlíková - co se týče povinnosti uložené od 1. 8. 2026, budu se informovat u řed. Mgr. Ptáka (MŽP) a podám vám informaci.
Dále bude uskutečněna schůzka zástupců ABK a MŽP, o možných termínech vás budu informovat po domluvě s řed. Mgr. Ptákem (za ABK MZe Ing. Stehlík, Ing. Černý, Bc. Urbánková).
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování, vyčkáme na nové informace a termín jednání.

• ***podnět č. 791*** *Podněty k ekologickému zemědělství/Národní katalog opatření k nesouladům:* komise obdržela podnět, ve kterém tazatel uvádí, že v rámci povinných školení příjemců dotací EZ byl představen na MZe letos vznikající *Národní katalog opatření k nesouladům*, které jsou rozděleny dle závažnosti do čtyř kategorií (podrobně viz zápis z předchozího jednání).
Je rozpracovaná nová verze Národního katalogu (termín projednání bude upřesněn). Nejprve dojde k projednání s kontrolními organizacemi, poté v rámci MZe.
úkol: Ing. Winter - předchozí trvá, termín nového projednání s ŘO Ing. Zedkem by měl být stanoven v průběhu září a bude upřesněn (za ABK Ing. Winter, Ing. Stehlík, Bc. Urbánková).

• ***podnět č. 846*** *Digitalizace plateb v rámci SVS,* ***podnět č. 865*** *SVS - poplatky:* tazatel uvádí, že vzhledem k vývoji digitalizace a úpravám legislativy (konec kolků do 31. prosince 2024) je např. u SVS a dalších státních organizací potřeba „protlačit“ např. platbu za pomoci mobilních telefonů - tzv. platba na jméno nebo platba, kdy terminálem bude mobilní telefon (QR kód apod.).
Ing. Winter - plánuje se jednání se SVS (termín prozatím není stanoven) k zasílání výsledků vyšetření a faktury poštou (nyní je zasíláno 2x - extra výsledek a extra faktura). Z našeho pohledu je tohoto velmi neekonomické řešení, zejména pokud má státní správa možnost vše zasílat přímo prostřednictvím datové schrány.
p. Pražák - s řed. SVS MVDr. Semerádem jsme se zatím nesešli, proběhla na toto téma e-mail. komunikace a dále se tématu vrátíme v průběhu července/srpna. O výsledku vás budu informovat.
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování do projednání.

• ***podnět č. 847*** *SPÚ - prodej kravína:* tazatel uvádí, že se v jeho případě jedná o účelové navyšování ceny za odkup kravína, na kterém hospodaří 30 let (celé znění podnětu obdrželi členové komise). Na postup SPÚ si opakovaně stěžoval na MZe, MF i Úřadu vlády, kteří konstatovali, že vzhledem k velkému rozdílu mezi odhadem tržním (8 mil) a nabízenou cenou (28 mil), má SPÚ privatizaci přehodnotit.
ABK - naším cílem i nadále zůstává, aby se zemědělské stavby, které byly dlouhodobě užívány zemědělci, prodávaly za cenu obvyklou.
Ing. Winter - dle informací od řed. SPÚ Ing. Maradové má být movitý majetek předán na MF. Žádám tímto členy komise o svolení, abychom podnět předali k projednání v rámci Porady vedení s tím, že Komise doporučuje, aby privatizací zemědělského majetku byl pověřen SPÚ nikoliv MF. Tento krok považujeme za zbytečný a byrokraticky náročný pro oba resorty.
Ing. Bendl - zde figurují dvě instituce, které se starají o majetek státu. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových (ÚZSVM) a SPÚ, který má na starosti extravilán majetku. Majetek uvnitř obcí je vypořádaný, nicméně u zemědělského majetku se zatím neděje nic. Tzn. že zde máme asi 1500

rozpadlých bývalých JZD, kde jsou různé majetkové vztahy. A tohle se musí řešit privatizačním projektem. Proto je potřeba toto urychleně řešit.
úkol: Ing. Winter - podnět bude předložen k pojednání Poradou vedení. Informace podáme na příštím jednání.

• ***podnět č. 848*** *Střet zájmu - obec:* podnět řeší neproplacení části dotace žadateli z důvodu střetu zájmů. Žadatel (obec) je trestán za aktivitu, neboť se jedná o propojenost přes neziskovou organizaci, které je členem jak obec, tak přes další neziskovou organizaci, kde je zástupcem i dodavatel (celé znění podnětu obdrželi členové komise).
Na základě společných jednání a dohod byla s legislativcem Mgr. Hrubým a PhDr. Pánkovou ze SMS ČR připravena revize příručky SZIF, kam byly zapracovány návrhy vzešlé ze společného jednání všech stran.
Ing. Winter - SZIF zaslalo vypořádání připomínek, které se projednaly v rámci dnešní diskuse mezi zástupci SZIF, MZe a ABK. Velmi děkuji za vstřícnost zástupcům SZIF, abychom si všechny zde vyjasnily Domluvenou úpravu zapracuje SZIF.
Mgr. Gorgoňová (zasláno e-mailem):

> V době, kdy bychom vydali novou verzi Příručky je podstatná aktuální situace kolem MP Zakázky, ze kterého SZIF analogicky čerpá pro svou Příručku. MMR nám minulý týden poslalo informaci, že návrh verze 2 MP Zakázky byl rozeslán do připomínkového řízení v rámci PS Metodika. Půjde v něm o některé celkem zásadní změny, a tak novou verzi Příručky chce SZIF mít už v souladu i s těmito změnami; abychom na ni pak už nemuseli sahat do konce programového období. Co jsme zatím zjistili, tak MMR předpokládá účinnost aktualizovaného MP Zakázky od 1. 10. 2026. Co se týče Příručky, tak bychom ji chtěli mít vydanou s účinností od 8. kola příjmu žádostí SP SZP a podzimních výzev na LEADER.

PhDr. Pánková - projedná se především využití elektronické úřední desky, coby rovnocenného způsobu zveřejňování zadání VZ. Komunikace bude probíhat mezi Mgr. Hrubým ze SMS ČR a Ing. Simonem ze SZIF.
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování do naplnění změn.

• ***podnět č. 868*** *Úprava monitorovacích zpráv k investičním projektům:* podnět týkající se úprav monitorovacích zpráv SZIF k investičním projektům. Autorka podnětu uvádí, že v monitorovací zprávě k projektu se zaškrtává, zda příjemce dotace vede účetnictví nebo daňovou evidenci. Jednu z možností musíte vybrat, jinak vás systém nepustí dále. Jsou ale mezi námi tací, kteří uplatňují paušální výdaje procentem z příjmů, a na nás se povinnost vést účetnictví ani daňovou evidenci nevztahuje. Vedeme pouze evidenci příjmů a pohledávek. Navrhuje, že by bylo dobré přidat třetí možnost "uplatňuji paušální výdaje/vedu evidenci příjmů a pohledávek" atd.
Ing. Winter - postoj ABK zůstává stejný; nespatřujeme v daných MZ účelnost, stačí je kopírovat a odevzdat, dále se nekontrolují. Návrh možného řešení/zjednodušení tzn. aby se MZ nevypracovávaly každý rok, ale pouze jednou - na konci 4 roku z pětiletého období byl probrán s panem ministrem a bude projednán v rámci Porady vedení.
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování, vyčkáme na informace z Porady vedení.

• ***podnět č. 873*** *Národní dotace 3.L – Eradikace úmorných plevelů v cukrové řepě:* Ing. Černý - uvedený dotační program je určen na pokrytí nákladů na plečkování a ruční vytrhávání a odnos

úmorných plevelů v porostech cukrové řepy. Program je v režimu pětiletého závazku letos v prvním roce.

Ing. Winter - k podnětu proběhlo on-line jednání zástupců SZIF a ABK (Ing. Černý).

Ing. Černý, Mgr. Gorgoňová (zasláno e-mailem po jednání) - shrnutí:

Na jednání dne 22. 6. 2026 byly identifikovány hlavní problematické body administrace dotačního titulu 3.l. Eradikace úporných a přemnožených plevelů v cukrové řepě. Bylo debatováno, že část administrativní zátěže spočívá v samotných podmínkách dotačního titulu, které jsou nastaveny a metodicky vedeny na straně MZe. SZIF tak z pohledu kompetencí může ovlivnit pouze množinu problémů, které pramení ze samotné administrace, práce v informačních systémech SZIF a zároveň z předávání dat, mezi těmito systémy.

<u>Cílové řešení</u>

Rozvoj systémů tak, aby docházelo k přímému předávání informací mezi systémem GTFoto, kde vznikají fotografie pro doložení provedení jednotlivých operací, s informačním systémem SZIF, kde probíhá administrace dotačního titulu. Snahou je splnit následující body, které by měly vést je zjednodušení celého procesu:

1. Upravit mobilní aplikaci tak, aby žadatel dokázal přímo v terénu ke každé fotografii jednoduše označit pro jaký účel je pořízena (kontroly ND), na kterém DPB je pořízena a pro jakou operaci je pořízena.
2. Zajistit napojení systémů tak, že půjde z Portálu AMS, defacto ihned po pořízení a synchronizovaní fotografie odeslat data za danou operaci na SZIF. Před odesláním v Portálu AMS proběhne kontrola, zda fotografie obsahuje všechny tři potřebné informace (viz bod 1) a půjde je zde případně doplnit/upravit.
3. Zajistit příjem a rozřazení fotografií tak, aby se dostaly přímo do systému pro administraci dotačního titulu, zde pak budou roztříděné dle JI, DPB a provedené operace. To vše na základě atributů, které jsou k fotografii vedeny.
4. Vyřešit systém kontaktování žadatele v případě, že se fotografie automaticky nezařadí, zařadí se špatně nebo fotografie obsahově nevyhovuje. Systém musí mít možnost opravy na obou stranách.

Z výše uvedeného vyplývá, že by systém doznal značného zjednodušení, zcela by odpadlo generování PDF protokolů a jejich nahrávání do IS SZIF. Žadatel by tak pouze pořídil fotografie, vyplnil příslušné atributy nezbytné k další práci a automatickému řazení a následně je odeslal na SZIF. To vše po vždy pro každou operaci. Následně by došlo ke kontrole, zda byly doloženy všechny potřebné fotografie a jejich samotný obsah.

<u>Přechodné řešení</u>

Všechny výše uvedené kroky nelze připravit do doby administrace dotačního titulu. Aby však již v roce 2026 došlo k výraznému zjednodušení práce na straně administrace, bude připraveno řešení, které vychází z cílového stavu, ale nebude ho naplňovat v celém rozsahu. V aktuálním roce navíc již běží proces pořizování fotografií, z tohoto důvodu některé změny postrádají pro rok 2026 smysl. Hlavní rozdíl od cílového řešení je, že nedojde k úpravě na straně mobilní aplikace, atributy k fotografiím budou vyplněny na straně Portálu AMS a následně budou všechny fotografie odeslány na SZIF, tedy nedojde k odesílání jednotlivých operací, tak jak budou fotografie k nim pořizovány. Snahou je, aby bylo možné provést odeslání v polovině září. Tím by bylo nahrazeno generování PDF

dokumentů, jako tomu bylo v loňském roce. Žadatelé by k tomuto řešení dostali upravený návod, aby fotografie dokázali jednoduše zpracovat a odeslat.

úkol: Ing. Winter - děkuji se shrnutí, budeme čekat na další informace ohledně plnění výše uvedeného (v gesci Ing. Černý).

• ***podnět č. 874*** *MZe - Pravidla podmíněnosti, podmínka standardu DZES 8B zachování krajinných prvků:* autorka podnětu uvádí, že na základě kontroly na místě SZIF zjistil, že na DPB došlo k porušení pravidel podmíněnosti, neboť došlo ke zrušení krajinného prvku solitérní dřevina evidovaného v LPIS. Skutečnost, že došlo ke zrušení předmětného krajinného prvku je zaznamenána v protokolu o KNM, který uvádí, že se jednalo o trnkový keř evidovaný jako krajinný prvek typu solitérní dřevina, kdy došlo k uschnutí a následnému pokácení. Předmětný krajinný prvek se nacházel v době KNM na DPB, což je doloženo fotografiemi pořízenými kontrolní organizací. Za pokácený suchý trnkový keř byla zemědělskému podniku uložena sankce ve výši 95 152Kč (podrobně viz tabulka podnětů).
Ing. Winter - stávající trvá; podnět je příkladem toho, že nejdřív by mělo být navrženo ze strany SZIF nápravné opatření a až poté by se mělo přistupovat k sankcím jako takovým. Dojde tedy k úpravě sankčního řádu (za ABK zpracuje Ing. Brož) - schéma: *problém > stanovení nápravy > uskutečnění nápravy > kontrola a vyhodnocení.* Podnět byl probrán s panem ministrem a bude projednán v rámci Porady vedení.
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování, vyčkáme na informace z Porady vedení.

• ***podnět č. 875*** *Intervence 49.75 „Zahájení činnosti mladého zemědělce" v rámci Strategického plánu SZP:* autor podnětu uvádí, že na základě podmínky pravidel intervence 49.75 platí, že manželé nebo registrovaní partneři mohou podporu z této intervence obdržet pouze jednou, a to i v případě, že provozují dva samostatné podniky. Podmínka je závazná po celou dobu trvání Strategického plánu SZP, a jejím cílem je zamezit duplicitnímu čerpání podpory v rámci jedné domácnosti. V případě, že by došlo k porušení této podmínky, může být podpora poskytnutá druhému z partnerů považována za neoprávněně čerpanou. Prosí o upřesnění postupu v případě, kdy dva lidé, kteří tuto dotaci čerpají, uzavřou sňatek. Tedy ve chvíli podání žádosti, ani ve chvíli zahájení čerpání manželi nebyli, v průběhu období čerpání se manželi stanou.
Ing. Winter - podnět byl probrán s panem ministrem a bude projednán v rámci Porady vedení.
úkol: Ing. Winter - podnět zůstává ve sledování, vyčkáme na informace z Porady vedení.

• ***podnět č. 888*** *Katastrální úřad - soulad užívání pozemků:* Ing. Černý - obdrželi jsme rozhodnutí odboru životního prostředí města HK, kterému vlastník půdy (máme s ním pachtovní smlouvu a pozemek užíváme) předložil žádost o změnu některých pozemků z TTP na OP. Fakticky jsou pozemky už několik dekád užívány jako orná půda a jsou tak v LPIS řádně užívány. Tato žádost vycházela z podnětu katastrálního úřadu, který v dané oblasti provedl revizi katastrálního operátu. Pro pozemky, které se v LPIS nacházejí v neohrožených půdách změnu povolil, avšak s dodatečnými podmínkami (např. orba po vrstevnici), což není hlavní linka problému, ale nevím, jak toto v praxi realizovat. Jádrem je, že pozemky, které úřad nepovolil převést do režimu orná půda parc. č. xxx a xxx vždy v k.ú. xxx a ve svém vyjádření píše – „Pozemky dále zůstanou evidovány jako druh pozemku trvalý travní porost a bude na nich hospodařeno odpovídajícím způsobem."

Ing. Winter - před dnešním jednáním byla uskutečněna schůzka s ŘO Ing. Bělinovou (Odbor přímých plateb a environmentálních podpor). Ing. Černý by se s ním měl spojit a zaslat podklady a podá nám další informace.
úkol: Ing. Winter - podat informace po projednání s Ing. Bělinovou (Ing. Černý).

• ***podnět č. 890*** *STK traktorů a přípojné zemědělské techniky:* autor podnětu uvádí, že firmy provozující mobilní STK nesmí tuto činnost provozovat mimo kraj, kde nemají své sídlo firmy, takže jsou oblasti, kde jsou mobilní STK dostupné zemědělským podnikatelům, a kde jsou nedostupné (nebo zde nejsou potřebné kapacity). Nevím přesně kým a jakým dokumentem je to upřesněno pro činnost STK.
Ing. Winter - ABK odeslala dotaz na MD se žádostí o vyjádření. Zároveň odeslala podnět na ES MPO.
úkol: vyčkat na informace z MD a ES MPO.

• ***podnět č. 891*** *Zemědělská prvovýroba - chov koní:* autor podnětu uvádí, že ZPF (MŽP) mu nechtějí uznat zemědělskou prvovýrobu chovem koní a požadují zaplatit odvody podle nového zákona (celé znění viz tabulka podnětů).
Ing. Stuchlíková zaslala vyjádření (kompletní znění mají k dispozici členové komise, uvádíme pouze část):

> Dle ust. § 3 odst. 3 zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně ZPF“) je vlastník/uživatel povinen zemědělskou půdu užívat nebo udržovat v souladu s charakteristikou druhu pozemku, pokud se nejedná o uvedené výjimky. Dle vyhlášky č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí, je trvalý travní porost definován jako „Pozemek využívaný k pěstování trav nebo jiných bylinných pícnin, který nebyl zahrnut do systému střídání plodin a na kterém se mohou vyskytovat rozptýlené stromy a keře, případně jejich skupiny, pokud trávy a jiné bylinné pícniny i nadále převažují.“ Z této charakteristiky vyplývá, že na trvalém travním porost není možné realizovat stavby, ani navézt písek, ani jiný materiál a využívat ho k jiným než výše uvedeným účelům. Vzhledem k tomu, že se jedná o pozemek s velkou rozlohou lze případně zvážit, zda by bylo vhodné a možné pozemek rozdělit. Pozemek, kde by se nacházela pastvina pro koně by pak bylo možné ponechat jako trvalý travní porost. Případné rozdělení pozemku však řeší místně příslušný stavební úřad dle stavebního zákona.

úkol: Ing. Winter - děkuji za zaslané stanovisko (celé znění obdrželi členové komise), tazatelka bude informována. Dále podnět z jednání komise vyřazujeme (nespadá do kompetence komise).

3. Rozdělení nových podnětů

• ***podnět č. 892*** *Povolení vjezdu vozidel do pronajaté honitby LČR:* autor podnětu uvádí, že myslivecké sdružení má pronajatou honitbu od LČR, v které provádí myslivecké hospodaření (potřebují povolení vjezdu do honitby pro vozidla členů sdružení). Honitba se ale skládá z několika polesí a LČR vyžadují povolení od každé své správy zvlášť. Autor navrhuje, že by v rámci snížení byrokracie stačilo jedno povolení, které by se vztahovalo na vozidlo a pronajatou honitbu.
úkol: Ing. Winter - prosím odeslat podnět k vyjádření VŘ Sekce lesního hospodářství Mgr. Mlynářovi (zabezpečí Bc. Augustinová). Informovat členy komise na příštím jednání.

4. Různé, diskuse

- Ing. Winter - dle domluvy zašleme Poradě vedení k projednání podnět č. 847

- Ing. Winter - děkuji přítomným zástupcům SZIF a MZe, že jsme měli možnost společně prodiskutovat námi zaslané připomínky k Pravidlům pro konečné žadatele v rámci intervence 52.77 – LEADER. Společné dohody se promítnou do VPŘ a následně budou Pravidla předložena k projednání na Poradě vedení. Texty vypořádání budou zaslány členům komise k odsouhlasení (provedeno po ukončení jednání).

5. Závěr

Příští jednání ABK MZe se uskuteční 29. 7. 2026 v 10 hod.

Zpracovala: Bc. Daniela Augustinová
Schválil: Ing. František Winter