

	Uznávání množitelských porostů		Kapitola 3.
			Stránka 8
V této kapitole najdete			
Zásady uznávání množitelských porostů	8	Zásady uznávání množitelských porostů	
Legislativní základ	8	Uznávání množitelských porostů provádí – úřední autorita - Ústav, – pověřená osoba pod úředním dohledem.	
Hlavní zásady přihlašování množitelských porostů	9	Dodavatel podá žádost o uznání množitelského porostu vždy u Ústavu a v tiskopise zřetelně označí, kdo provede uznávací řízení.	
Termíny podání žádosti	9	Po kontrole a zaevidování žádosti se ověří doklady o původu osiva nebo sadby a proces uznávání pokračuje dále u Ústavu nebo u pověřené osoby.	
Místa podání žádosti	10	Po ukončení přehlídek množitelských porostů, popř. dalších zkoušek je vydán doklad o uznání nebo neuznání porostu.	
Sled předplodin množitelského porostu	10	<u>Ústav vydává:</u> <i>Uznávací listy</i> <i>Rozhodnutí o neuznání množitelského porostu</i>	
Struktura čísla množitelského porostu	10	<u>Pověřená osoba vydává:</u> <i>Uznávací listy</i>	
Závazné jednotky pro výměru a množství	10	V případě, že porost není možné uznat, předá pověřená osoba veškeré podklady Ústavu k vydání <i>Rozhodnutí o neuznání množitelského porostu</i> .	
Doložení původu osiva/sadby	11		
Zastavení řízení o uznání množitelského porostu	12		
Přehledky množitelských porostů	12	Legislativní základ	
Výsledky přehledek množitelských porostů k nahlédnutí	12	Zákon č. 219/2003 Sb.: § 4 - Uznávací řízení § 5 - Uznávání množitelských porostů	
Vydání dokladu o uznání množitelského porostu	13	Vyhláška č. 129/2012 Sb.: § 6 a § 8 - Uznávací řízení a uznávání množitelských porostů Přílohy č. 1 až 11	
Vydání dokladu o neuznání množitelského porostu	13	Vyhláška č. 61/2011 Sb.: § 11 Příloha č. 3 Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád	



Hlavní zásady přihlašování množitelských porostů

- ♦ žádost o uznání podává dodavatel Ústavu na formuláři uvedeném v příloze č. 9 vyhlášky č. 129/2012 Sb.,
 - ♦ Dále je možné vyplnit také elektronický formulář, který je umístěn na Portálu farmáře na internetové adrese www.eagri.cz. V případě přístupu přes Portál farmáře je nutno pro využití všech funkcí být přihlášen (tj. uživatel musí mít přidělené přihlašovací jméno a heslo). Takto vyplněný formulář je třeba po uložení do systému vytisknout a zaslat poštou. Více informací k elektronickému podání najdete v samostatném manuálu, který bude k dispozici v průběhu roku 2016.
 - ♦ k žádosti o uznání množitelských porostů bude přiložen doklad o původu rozmnožovacího materiálu podle § 8 odst. 1 vyhlášky č. 129/2012 Sb.,
 - ♦ **žádost o uznání množitelských porostů je možné podat u odrůd druhů uvedených v druhovém seznamu:**
 - registrovaných a zapsaných ve Státní odrůdové knize podle §§ 32 a 33 zákona¹⁾, Společném katalogu odrůd druhů zemědělských rostlin a Společném katalogu odrůd druhů zeleniny,
 - zařazených do zkoušení pro registraci podle § 30 zákona¹⁾,
 - jejichž registrace skončila, ale vztahuje se na ně § 37 odst. 4 zákona¹⁾, jejichž osivo bylo dovezeno na základě § 18 odst. 4 zákona¹⁾, přičemž celá produkce osiva bude vyvezena mimo území ES,
 - ♦ žádost o uznání množitelských porostů nelze podat ve stejné kategorii nebo generaci, ve které bylo uznáno osivo nebo sadba, ale vždy nižší,
 - ♦ žádost o uznání množitelského porostu sadby brambor musí obsahovat potvrzení, že pozemek není dotčen mimořádnými rostlinolékařskými opatřeními a je prostý *Globodera rostochinensis* a *Globodera pallida*.
- ¹⁾ zákon č. 219/2003 Sb. o uvádění do oběhu osiva a sadby pěstovaných rostlin a o změně některých zákonů (zákon o oběhu osiva a sadby)
- ♦ při podávání žádosti o uznání množitelského porostu hybridní odrůdy ječmene, při jejímž množení se využívá cytoplazmatická pylová sterilita, musí být tato skutečnost v žádosti vyznačena (CMS).

Termíny podání žádostí

Termíny podání žádostí jsou stanoveny v § 6 vyhlášky č. 129/2012 Sb.

Pokud technologie pěstování vyžaduje přehlídku v jiném termínu, než je obvyklé, je dodavatel povinen podat žádost o uznání množitelského porostu nejméně jeden měsíc předem.

Najdete v publikaci

Žádosti

- o uznání množitelského porostu (příloha č. 6)
- návod k vyplnění žádosti (příloha č. 6 - pokračování)

www.eagri.cz

Platné seznamy odrůd

UPOZORNĚNÍ



Najdete v publikaci

Místa podání žádostí:

Pracoviště	Adresa	Kód	Předmět podání
odbor OS Praha odd. OS Praha a Plzeň	Za Opravnou 4 150 06 Praha 5	0	porosty dle schémat OECD, ostatní porosty
odd. OS Planá n/L.	ČSLA 23 391 11 Planá n/L.	2	ostatní porosty
odd. OS Havlíčkův Brod	Konečná 1930 580 01 Havlíčkův Brod	5	ostatní porosty
odd. OS Brno	Hroznová 2 656 06 Brno	6	ostatní porosty
odd. OS Olomouc	Šlechtitelů 23 779 00 Olomouc - Holice	7	ostatní porosty

Sled předplodin množitelského porostu

Požadavky na předplodiny množitelských porostů jsou stanoveny v přílohách č. 1 až 8 vyhlášky č. 129/2012 Sb.

Zařazení směsky v osevním sledu

Za předplodinu je též považována směska (hlavní plodina, meziplodina) obsahující 100 a více rostlin na 100 m² příslušného druhu.

**Struktura čísla množitelského porostu
a závazné jednotky pro výměru a množství**

Číslování porostů
(příloha č. 6 - pokračování)

- ♦ číselné řady pro různé typy množitelských porostů jsou stanoveny v § 8 odst. 6 a v příloze č. 11 vyhlášky č. 129/2012 Sb. Od roku 2004 jsou zavedeny číselné řady pro porosty založené z rozmnožovacího materiálu geneticky modifikovaných odrůd a pro porosty založené v systému ekologického zemědělství,

VZOR: 3867-00657

- ♦ ve sklizňovém roce nelze použít žádné číslo porostu vícekrát,
- ♦ pro dodavatele s více provozy (filiálkami) doporučujeme vytvořit číselná rozmezí pro jednotlivé provozy,
- ♦ jednotky pro výměru a množství uvedené v příloze č. 11 vyhlášky č. 129/2012 Sb. je nutné důsledně dodržovat.

Používané jednotky
(příloha č. 6 - pokračování)



Doložení původu osiva / sadby

Doklady, které se používají k ověření původu, jsou stanoveny v § 8 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 129/2012 Sb.

Pro přehlednost uvádíme tabulku:

Typ porostu	Číslo uvedené na žádosti	Typ dokladu o původu	Kopie dokladu k žádosti
Porost založen z RM uznaného v ČR	Číslo dokladu o uznání	Uznávací list	Nepřikládá se
Porost založen ze šlechtitelského RM	slova: Šlechtitelský RM	Prohlášení šlechtitele	Přiloží se originál
Porost v dalším roce	Číslo dokladu na porost z předchozího roku	Uznávací list Rozhodnutí o neuznání	Nepřikládá se
Porosty semenic	Číslo dokladu sazečky z předchozího roku	Uznávací list	Nepřikládá se
Porosty dle Schémat OECD	Číslo dokladu o uznání Přidělené číslo partie	Uznávací list Mezinárodně platný certifikát OECD, doklad o dovezeném množství	Nepřikládá se, pokud byl doložen při hlášení dovozu
Porosty z RM ze zemí EU	Přidělené číslo partie	Mezinárodně platný certifikát, doklad o dovezeném množství	Nepřikládá se, pokud byl doložen při hlášení dovozu
Porosty z RM dovezeného podle § 18 odst. 5 zákona	Přidělené číslo partie Číslo povolení k dovozu	Certifikát ISTA, OECD, doklad o dovezeném množství	Nepřikládá se, pokud byl doložen při hlášení dovozu

Za mezinárodně platné doklady se považují i národní certifikáty zemí EU.

Upozornění

Řízení o uznání množitelského porostu, který byl založen z rozmnožovacího materiálu pocházejícího z jiného členského státu EU nebo dovezeného ze třetí země a u něhož nebylo dodáno Oznámení dovozu nebo nebyly doloženy příslušné certifikáty, bude zastaveno, pokud dodavatel ve stanovené lhůtě neučiní nápravu.

DŮLEŽITÉ

Najdete v publikaci

Záznam o výsledku přehlídky množitelského porostu
(příloha č. 28A)

www.eagri.cz

Zastavení řízení o uznání množitelského porostu

Řízení o uznání množitelského porostu lze zastavit:

- ♦ podle § 5 odst. 3 zákona č. 219/2003 Sb., nejsou-li splněny všechny stanovené požadavky, nebo
- ♦ na žádost dodavatele jako tzv. „odhlášení porostu“ podle § 11 odst. 2 vyhlášky č. 61/2011 Sb.,
- ♦ zastavení řízení na žádost lze provést *i mezi první a druhou (popřípadě další přehlídkou), provedené přehlídky se účtují. Žádosti o zastavení řízení, u kterého byly ukončeny všechny přehlídky, se vyhoví; dodavatel hradí veškeré náklady spojené s provedenými úkony.*

Pozn.: o zastavení řízení u množitelského porostu je třeba nejprve informovat semenářského inspektora!

Přehlídky množitelských porostů

Přehlídky množitelských porostů se provádějí podle:

§ 5 odst. 4 zákona č. 219/2003 Sb.

§ 8 odst. 3 až 5 vyhlášky č. 129/2012 Sb.

§ 11 a přílohy č. 3 vyhlášky č. 61/2011 Sb.

- ♦ v případě, že porost dosáhne vývojové fáze pro hodnocení dříve, než je obvyklé, *dodavatel, případně množitel, je povinen požádat příslušnou osobu o urychlené provedení přehlídky, a to telefonicky, faxem nebo e-mailem*
- ♦ *po odstranění závady se kontrolní přehlídky účtují*

Výsledky přehlídek množitelských porostů k nahlédnutí

- ♦ Po vydání konečného dokladu na množitelský porost je možné nahlédnout do výsledků přehlídek množitelských porostů a současně je možné tyto informace stáhnout do svého systému.
- ♦ Výsledky přehlídek množitelských porostů budou dostupné pouze dodavateli, který konkrétní porosty přihlásil. Na Portálu farmáře pod odkazem „Certifikace osiva a sadby“ je umístěna aplikace „Uznávací řízení – porost“. Výběrem odkazu „Přehlídky“ bude zobrazen vyhledávací formulář Výběru přehlídky porostů.



Vydání dokladu o uznání množitelského porostu

- ♦ Ústav vydá Uznávací list podle § 5 odst. 5 a 7 zákona č. 219/2003 Sb.
- ♦ Pověřená osoba vydá Uznávací list podle § 5 odst. 5 a 8 zákona č. 219/2003 Sb.

Vydání dokladu o neuznání množitelského porostu

Množitelský porost se neuznává, nejsou-li splněny podmínky podle § 5 odst. 5 a odst. 6 zákona č. 219/2003 Sb., a Ústav vydá **Rozhodnutí o neuznání**.

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do 15 dnů ode dne jeho doručení, a to k Ministerstvu zemědělství České republiky prostřednictvím odboru/oddělení osiva a sadby Ústředního kontrolního a zkušebního ústavu zemědělského.

Pokud porost vyhovuje nižší kategorii (popř. generaci), než ve které je přihlášen, vydá Ústav Rozhodnutí o neuznání porostu. Dodavatel může požádat o uznání porostu v té kategorii, které svými parametry vyhovuje. Pokud dodavatel požádá o uznání v nižší kategorii do 10 dní od ukončení přehlídek, je vydán přímo Uznávací list.

Pověřené osoby postupují podle § 4 odst. 9 zákona č. 219/2003 Sb. a předají veškerou dokumentaci potřebnou pro vydání rozhodnutí příslušnému oddělení OS, kde je evidována žádost.

DŮLEŽITÉ