



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Název veřejné zakázky:
Stavební práce budovy Agrodům Vyškov

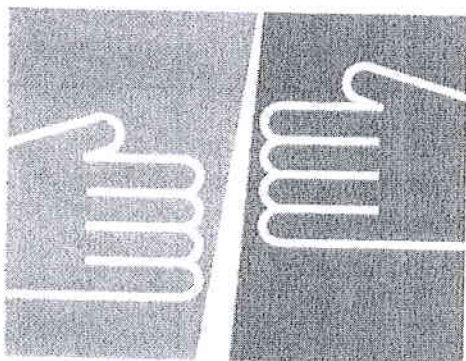
Sídlem: Těšnov 65/17
110 00 Praha 1 – Nové Město

Evidenční číslo veřejné zakázky:
518574

Zastoupený: Ing. Jiřím Boháčkem,
ředitelem Odboru vnitřní správy

Druh zadávacího řízení:
otevřené řízení dle § 21 odst. 1 písm. a), § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

IČO: 00020478



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu ZVZ:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Sídlo zadavatele:	Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO / DIČ:	00020478 / není plátcem DPH
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_2.html
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	Ing. Jiří Boháček, ředitel Odboru vnitřní správy
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Mgr. Miriam Poláková, Oddělení regionální správy budov II.
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:	Mgr. Daniel Kulhavý, Odbor pro veřejné zakázky

2. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace představuje soubor dokumentů, údajů a požadavků zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_5519.html.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada uchazeče bude považována za nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

3. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

3.1. Druh veřejné zakázky

Druh dle předmětu plnění: na stavební práce
Druh dle finančního limitu: podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 27 ZVZ

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 13 a násl. ZVZ stanovil předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky na částku v celkové výši **15.462 420,- Kč bez DPH**.

3.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV: 45200000-9 *Kompletní nebo dílčí konstrukční a stavební práce*

45454100-5 Rekonstrukce budov
4543000-7 Opravy a modernizace budov
45000000-7 Stavební práce

3.4. Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem plnění této veřejné zakázky je modernizace kancelářských prostor v budově Ministerstva zemědělství Agrodům, Palánek 250/1, Vyškov pro účely Finančního úřadu. Jedná se o vnitřní úpravy stávajícího objektu.

Předmět plnění je detailně specifikován v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Podrobná specifikace stavební prací je vymezena projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

V případě, že zadávací podmínky této veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, nebo patenty, ochranné

známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

3.5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění:	bezodkladně po předání staveniště
Požadovaný termín ukončení plnění:	do 5 měsíců od podpisu smlouvy
Místo plnění veřejné zakázky:	Agrodům, Palánek 250/1, Vyškov

Zadavatelem stanovený požadovaný termín ukončení plnění je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí stavby. Tento termín je stanoven jako limitní. Pokud z důvodů na straně zadavatele (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) nebude možné zahájit plnění předmětu veřejné zakázky v předpokládaném termínu a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění.

4. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky plnění jsou vymezeny v závazném textu návrhu smlouvy obsaženém v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. V případě elektronického podání nabídky musí být návrh smlouvy podepsán uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu. Návrh smlouvy předložený uchazečem v nabídce musí odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy obsaženému v zadávací dokumentaci a ostatní části nabídky musí být v souladu s tímto návrhem smlouvy. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat závazný text návrhu smlouvy na jiných než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje uchazeče, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).

5. Technické podmínky

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty dle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- b) evropská technická schválení;
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- d) mezinárodní normy nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou vymezeny zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací a výkazem výměr v rozsahu přílohy č. 2.

V případě rozporu či nejasností ve výkazu výměr a projektové dokumentaci jsou uchazeči povinni upozornit zadavatele a vznést dotaz ve formě žádosti o dodatečné informace. Není přípustné provádět jakékoliv změny ve smyslu přidávání či mazání položek atp. ve výkazu výměr.

6. Kvalifikační předpoklady

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen řídit se relevantními ustanoveními ZVZ a následujícími pravidly:

6.1. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá konkrétní závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k realizaci veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci realizace veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) ZVZ.

6.2. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky realizován několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně

s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu ve smyslu § 51 odst. 6 ZVZ, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu realizace veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.3. Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 ZVZ zahraniční subjekt splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle tohoto právního řádu určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční subjekt v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud tato kvalifikační dokumentace nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Výše uvedené platí, i pokud prokazuje splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatele se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.4. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

K prokázání splnění kvalifikace předkládá uchazeč kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 ZVZ, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů, a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

6.5. Další způsoby prokázání splnění kvalifikace

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 127 a násl. ZVZ. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíce.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů platí ustanovení § 134 a násl. ZVZ.

Pro účely prokazování splnění požadované kvalifikace předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (popř. příslušného zahraničního certifikátu) platí ustanovení § 143 a násl. ZVZ. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

6.6. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dní tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a zároveň do 10 pracovních dní od oznámení této skutečnosti zadavateli předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Zadavatel může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo zmeškání lhůty prominout.

6.7. Výzva k objasnění informací či dokladů předložených uchazečem

Zadavatel může po uchazeči požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem a uvést na jednotlivé požadavky zadavatele jednoznačné odpovědi. Zadavatel k tomuto uvádí, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou v takovém případě nastat po lhůtě dle § 52 odst. 1 ZVZ.

6.8. Další požadavky a upozornění zadavatele

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen v plném rozsahu prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v této kvalifikační dokumentaci, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zakázce.

7. Základní kvalifikační předpoklady

- a) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) ZVZ splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- b) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. b) ZVZ splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- c) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. c) ZVZ splňuje dodavatel, který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.
- d) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. d) ZVZ splňuje dodavatel, vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- e) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. e) ZVZ splňuje dodavatel, který není v likvidaci.
- f) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ splňuje dodavatel, který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- g) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. g) ZVZ splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- h) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- i) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. i) ZVZ splňuje dodavatel, který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

- j) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ splňuje dodavatel, který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- k) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. k) ZVZ splňuje dodavatel, kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpoklad se podle § 62 odst. 2 ZVZ prokazuje u podlimitní veřejné zakázky předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem. Uchazeči mohou použít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

8. Profesionální kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů předloží uchazeč následující doklady:

- a) dle § 54 písm. a) ZVZ: výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší jak 90 dnů ke dni podání nabídky;
- b) dle § 54 písm. b) ZVZ: doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v následujícím rozsahu:
- provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
 - projektová činnost ve výstavbě.
- c) dle § 54 písm. d) ZVZ doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů:

K prokázání splnění tohoto profesionálního kvalifikačního předpokladu dodavatel předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor pozemní stavby.

Vztah osoby s autorizací k uchazeči

V případě, že je odpovědná osoba v pracovně právním či obdobném vztahu k uchazeči, doloží tento vztah čestným prohlášením. V případě, že odpovědná osoba není v pracovně právním či obdobném vztahu, postupuje uchazeč dle bodu prokázání kvalifikace subdodavatelem.

Zadavatel stanovuje, že osoba, prostřednictvím které bude tento profesionální kvalifikační předpoklad prokazován, se bude přímo podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v pozici stavbyvedoucího.

9. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

V souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží uchazeč čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

10. Technické kvalifikační předpoklady

10.1 Dle § 56 odst. 3 písm. a) ZVZ

- předložení seznamu alespoň 3 zakázek obdobného charakteru realizovaných v posledních 5 letech v hodnotě alespoň 5 mil. Kč bez DPH za každou, obdobným charakterem je myšleno provedení kompletních nebo dílčích konstrukčních stavebních prací na administrativních budovách kancelářského typu zahrnující i projektovou činnost s uvedením názvu a popisu zakázky, odběratele, místa výkonu prací, doby plnění a konečné ceny. Přílohou tohoto seznamu musí být:
 - osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - kopie smlouvy s jinou osobou či veřejným zadavatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle předešlého bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

11. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční ve dvou dnech a to: 18. 11. 2015 v 9.00 hod. a 25. 11. 2015 v 9.00 hodin. Setkání zájemců o prohlídku se zástupcem zadavatele je před hlavním vchodem do budovy na adrese Agrodům, Palánek 250/1, Vyškov. Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz výhradně způsobem ve formě žádosti o dodatečné informace, a to postupem stanoveným touto zadávací dokumentací.

12. Jistota

Zadavatel k zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení nepožaduje jistotu podle § 67 ZVZ.

13. Nabídka

Nabídka uchazeče musí být zpracována v souladu s požadavky stanovenými touto zadávací dokumentací a ZVZ. Uchazeč musí při zpracování nabídky respektovat požadavky a podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, zejména pak

závazný text návrhu smlouvy, jakož i jakékoliv další požadavky dle ZVZ, a takto úplná nabídka musí být řádně doručena zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

13.1. Lhůta vázanosti nabídkou

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami. Tato zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 43 ZVZ.

13.2. Obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude obsahovat následující součásti:

- a) Krycí list nabídky
Krycí list nabídky bude zpracován dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč v souvislosti se svojí účastí v zadávacím řízení jmenoval v krycím listu kontaktní osobu včetně elektronické adresy pro doručování dokumentů, která bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem, a jíž může zadavatel adresovat zejména jakékoliv oznámení či žádosti.
- b) Obsah nabídky
- c) Nabídková cena zpracovaná dle kapitoly 16 této zadávací dokumentace
- d) Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace
V případě, že uchazeč prokazuje část kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím subdodavatele, uvede v této části i veškeré subdodavatelské dokumenty a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem.
- e) Návrh smlouvy
Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou bude předložen v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 4 této zadávací dokumentace.
- f) Vyplněný a oceněný výkaz výměr
- g) Časový harmonogram prací
- h) Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem
 - i. Prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ
 - ii. Smlouva dle § 51 odst. 6 ZVZ v případě společného podání nabídky

13.3. Formální úprava nabídky

Zadavatel doporučuje akceptovat stanovené požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky, které mají zajistit přehlednost nabídek a tím usnadnit jejich posouzení. Pro úplnost zadavatel uvádí, že případné nedodržení formálních požadavků na úpravu a členění nabídky nebude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Nabídky v listinné podobě

Nabídka bude předložena ve 2 výtiscích v písemné formě v českém nebo slovenském jazyce a také na datovém nosiči. Doklady předkládané v nabídce musí být ve výtisku „Originál“ doloženy v originálu nebo úředně ověřené kopii, pokud není v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze přitom předložit v prosté kopii. Výtisk „Kopie“ a nabídka na datovém nosiči musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“ včetně podpisů a razítek.

Datový nosič bude kromě věrné kopie nabídky obsahovat též elektronickou verzi vyplněného výkazu výměr a vyplněný návrh smlouvy o dílo, a to v takovém formátu (ideálně formáty Microsoft Office .doc; .docx, nebo .pdf), který umožňuje fulltextové vyhledávání.

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Jednotlivé výtisky nabídky budou pevně spojeny v jeden celek a budou dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovým způsobem, který vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví ZVZ, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

V požadovaném jazyce musí být veškeré části nabídky, i ty, které uchazeč vkládá do nabídky nad rámec stanovený zadávací dokumentací (např. katalogy, „marketingové materiály“ atp.)

Nabídka bude předložena v uzavřené a neporušené obálce, označené na přední straně nápisem „NEOTVÍRAT „Stavební práce budovy Agrodům Vyškov“ - NABÍDKA“. Na obálce bude uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Elektronické nabídky

Všechny listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, uchazeč zřetelně odlišně očísluje i všechny tyto listy znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

Uchazeč předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve formátu pdf. Součástí elektronické nabídky bude dále vyplněný výkaz výměr a doplněný návrh smlouvy, oboje v editovatelném formátu (Excel, Word).

14. Další požadavky zadavatele

14.1. Prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 ZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;

- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pro tyto účely mohou uchazeči použít vzorový formulář k výše uvedenému, který je součástí přílohy č. 3 zadávací dokumentace. Vyplněný a podepsaný formulář bude předložen v nabídce uchazeče v části Další doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

14.2. Seznam subdodavatelů

Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil specifikaci těch částí předmětu veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatelům, a to včetně identifikačních údajů subdodavatelů ve smyslu § 17 písm. d) ZVZ ve formě seznamu subdodavatelů, který je částí 4 krycího listu nabídky (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Zadavatel upozorňuje, že součástí seznamu subdodavatelů musejí být rovněž subdodavatelé, prostřednictvím kterých uchazeč prokazuje kvalifikaci spolu s uvedením této skutečnosti.

Podle § 147a odst. 5, písm. b) zákona je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli nejpozději do 60 dnů po skončení realizace díla zadavateli úplný a konečný seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění veřejné zakázky. Termín konce realizace díla bude určen ve smlouvě o dílo.

14.3. Ustanovení o technickém dozoru

Zadavatel stanoví, že technický dozor investora nesmí provádět dodavatel, ani osoba s ním jakkoliv propojená, vyjma případu, že by dozor vykonával sám zadavatel.

14.4. Ocenění výkazu výměr

Zadavatele upozorňuje, že je nutné ocenit všechny soubory ve formátu excel, které jsou součástí přílohy č. 2 „Soupis prací a výkaz výměr“. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu na základě součtu cen všech uvedených souborů!

Zadavatel stanoví, že není přípustné ocenit položky ve výkaze výměr hodnotou „0“ (nula) nebo případně neocenit některé položky. **Uchazeči, v jejichž nabídkách budou zjištěny položky, které jsou oceněny hodnotou „0“ (nula) nebo nevyplněné položky, budou z výběrového řízení vyloučeni.**

15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ nejnižší nabídková cena.

Nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nevhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší celková nabídková cena.

16. Požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč a cena v Kč s DPH. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost uchazeč. Uchazeč vyplní nabídkovou cenu v této struktuře do závazného textu návrhu smlouvy, který bude jako návrh smlouvy předložen v nabídce uchazeče.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací veřejné zakázky, tj. dopravu, zařízení staveniště, pojištění, daňové náklady, bankovní poplatky, clo, apod. Nabídková cena dále bude zahrnovat zisk uchazeče a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek, o kterých uchazeč podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Nabídková cena bude cenou maximální a konečnou. Nabídková cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace k navýšení sazby DPH při změně právní předpisů.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění všech položek výkazu výměr, který zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace v elektronické podobě v příloze č. 2. Uchazeč je povinen při jeho oceňování dodržet strukturu a členění na jednotlivé části a dále ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet jejich obsahovou náplň.

Za soulad uchazečem oceněných výkazů výměr a zadavatelem předložených neoceněných výkazů výměr je odpovědný uchazeč. Jakýkoliv nesoulad mezi výše definovanými výkazy výměr (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že pověřená hodnotící komise bude dle § 77 ZVZ posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže hodnotící komise dospěje k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné, a bude dále postupovat v intencích § 77 ZVZ.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a dále všechny její přílohy. Požadavky na nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby uchazeči mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

17. Podmínky a lhůta pro podání nabídek

Podmínky pro podání nabídek

Uchazeč může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku v českém nebo slovenském jazyce, a to:

- v listinné podobě (zadavatel listinnou formu upřednostňuje), nebo
- elektronickými prostředky.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě společného podání nabídky budou v krycím listu nabídky uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči nebo je zároveň subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 3.12.2015 v 10.00 hodin

Adresa pro elektronické podání nabídek: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_5519.html

Adresa pro listinné podání nabídek: Ministerstvo zemědělství
Těšnov 65/17
110 00 Praha 1 – Nové Město

Nabídky podávané v listinné podobě

Nabídky podávané v listinné podobě uchazeči doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to do podatelny na výše uvedené adrese zadavatele. Nabídky je možné doručit v pracovních dnech v úředních hodinách podatelny a v poslední den lhůty pro podání nabídek do stanovené hodiny.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek v případě podávání nabídek v listinné i elektronické podobě přiřazuje zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v samostatných číselných řadách.

Nabídky podávané elektronickými prostředky

Nabídky podávané v elektronické podobě uchazeči doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje na výše uvedené elektronické adrese.

Uchazeč, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Uchazeč je povinen podat nabídky prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky a uvedeného elektronického kontaktu, jehož prostřednictvím bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i uchazeči povinni používat, při využití elektronických prostředků, výlučně elektronické prostředky dle § 149 ZVZ.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Uchazeč je povinen podat nabídku prostřednictvím této kontaktní osoby.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB (je ale možné vložit více dokumentů). Uchazeč musí být připojen k síti Internet a mít zajištěný uznávaný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese https://zakazky.eagri.cz/test_index.html.

18. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to v zasedací místnosti v sídle zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Z organizačních důvodů se za každého uchazeče může účastnit maximálně 1 osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Sraz zástupců uchazečů bude na recepci ministerstva, kde budou vyzvednuti pověřenou osobou zadavatele.

Otevírání obálek se dále může zúčastnit vedle pověřené komise i další osoby, o nichž tak zadavatel stanoví.

19. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a komunikace se zadavatelem

Doručování písemností týkajících se této veřejné zakázky ze strany zadavatele (např. dodatečné informace, výzva či žádosti, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nabídky, rozhodnutí o námitkách, apod.) bude probíhat výhradně elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.eagri.cz/contract_display_5519.html.

Pro tyto účely a v souladu se ZVZ systém vyžaduje registraci dodavatele a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky uchazeč se stanovenou formou doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že písemnost se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje, aby pro právní čistotu zadávacího procesu byla veškeré komunikace ze strany dodavatelů rovněž vedena výhradně prostřednictvím profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. osobní jednání, telefonicky, apod.) je vyloučen.

Uchazeč je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být dle § 49 odst. 1 ZVZ zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele, a to na profilu zadavatele.

20. Práva a výhrady zadavatele

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v ZVZ, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku uchazeči nevracet. Zadavatel uchazečům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek a v souladu se ZVZ.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Zadavatel si dále vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění zadávací dokumentace, bude změna oznámena formou opravného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek a podle okolností zadavatel v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu se ZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

21. Seznam příloh

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha 1	Závazný vzor smlouvy
Příloha 2	Projektová dokumentace a výkaz výměr
Příloha 3	Vzorové formuláře a čestná prohlášení
Příloha 4	Krycí list nabídky

V Praze dne 4.11.2015

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Ing. Jiří Boháček

ředitel Odboru vnitřní správy

**MINISTERSTVO
ZEMĚDĚLSTVÍ**

Těšnov 65/17
110 00 Praha 1- Nové Město

-18-