Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Školení žadatelů k 5. výzvě
OP Rybářství 2021–2027

24. 4. 2023, Praha, on-line

Spolufinancováno
Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

ZAHÁJENÍ

Ing. Pavel Pojer

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

PROGRAM

Harmonogram výzev a představení Pravidel 2.1.1 Inovace **10:00 – 11:00**

Ing. Antonín Vavrečka, Ph.D.

Přestávka **11:00 – 11:15**

Představení informačního systému MS2021+ (ISKP21+), registrace do systému ISKP21+, podání Žádosti o podporu **11:15 – 13:00**

Ing. Pavel Pojer

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev

Ing. Antonín Vavrečka, Ph.D.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2023 OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravil na jaro 2023 kolové výzvy na aktivity:

- 4. výzva – Kompenzace – alokace 19 mil. Kč.

Příjem Žádostí o podporu probíhal: od 24. 1. do 27. 2. 2023, tč. výzva zavřená.

- 5. Inovace – alokace 7 mil. Kč.
- 6. Investice do akvakultury – alokace 50 mil. Kč.
- 7. Zpracování produktů – alokace 10 mil. Kč.

Příjem Žádostí o podporu: od 25. 4. od 9:00 do 29. 5. 2023 do 13:00 - výzvy vyhlášené.

Zpřístupnění Žádostí o podporu v ISKP 21+ – 17. 4. 2023.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2023 OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravuje na rok 2023 výzvy na aktivity:

- 8. výzva – Shromažďování údajů – celková alokace 25 mil. Kč.
- 9. výzva – Propagační kampaně – alokace 20 mil. Kč.

Typ výzvy: průběžná.

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: červen 2023 – prosinec 2029.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2023 OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravuje na podzim 2023 výzvy na aktivity:

- 10. výzva – Vysazování úhoře říčního – celková alokace 45 mil. Kč.

Typ výzvy: průběžná (s pevný termínem příjmu)

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: říjen 2023 – prosinec 2029.

- 11. výzva – Investice do intenzivních akvakulturních systémů - alokace 15 mil. Kč
- 12. výzva – Investice do akvakultury – alokace 80 mil. Kč.
- 13. výzva – Zpracování produktů – alokace 10 mil. Kč.
- 14. výzva OP Rybářství – Propagační kampaně – alokace 5 mil. Kč.

Typ výzvy: kolová

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: říjen – listopad, 3 týdny.

Spolufinancováno
Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2024
OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravuje na jaro 2024 kolové výzvy na aktivity:

- 4. výzva – Kompenzace – alokace 19 mil. Kč.

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: přelom ledna/února.

- 15. Inovace – alokace 7 mil. Kč.
- 16. Investice do akvakultury – alokace 80 mil. Kč.
- 17. Zpracování produktů – alokace 10 mil. Kč.

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: duben – květen, cca 3 týdny.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2024 OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravuje na rok 2024 výzvy na aktivity:

- 18. výzva – Organizace producentů – celková alokace 4 mil. Kč.
- 19. výzva – Sledovatelnost produktů – celková alokace 7 mil. Kč.

Typ výzvy: průběžná

Plánovaný příjem Žádostí o podporu:

- Organizace producentů - duben 2024 – prosinec 2029
- Sledovatelnost produktů - červen 2024 – prosinec 2029

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Harmonogram výzev na rok 2024 OP RYBÁŘSTVÍ 2021-2027

Řídicí orgán OP Rybářství připravuje na podzim 2023 výzvy na aktivity:

- 10. výzva – Vysazování úhoře říčního – celková alokace 45 mil. Kč.

Typ výzvy: průběžná (s pevným termínem příjmu)

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: říjen 2024 (3 týdny) – *prosinec 2029*.

- 20. výzva – Investice do intenzivních akvakulturních systémů - alokace 15 mil. Kč
- 21. výzva – Investice do akvakultury – alokace 80 mil. Kč.
- 22. výzva – Zpracování produktů – alokace 10 mil. Kč.
- 23. výzva - – Propagační kampaně – alokace 5 mil. Kč.

Typ výzvy: kolová

Plánovaný příjem Žádostí o podporu: říjen – listopad, cca 3 týdny.

Spolufinancováno
Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Představení Pravidel pro žadatele a příjemce

Ing. Antonín Vavrečka, Ph.D.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

OP RYBÁŘSTVÍ 2021–2027

- **CP 2 - Zelenější, nízkouhlíkový přechod k uhlíkově neutrálnímu hospodářství a odolná Evropa díky podpoře spravedlivého přechodu na čistou energii, zelených a modrých investic, oběhového hospodářství, zmírňování změny klimatu a přizpůsobení se této změně, prevence a řízení rizik a udržitelná městská mobilita**
  - **Priorita 1 - Podpora udržitelného rybolovu a obnova a zachování vodních biologických zdrojů**
    - **SC 1.4 - Podpora účinné kontroly rybolovu a vynucování, včetně boje proti nezákonnému, nehlášenému a neregulovanému rybolovu, jakož i spolehlivých údajů pro rozhodování založené na znalostech**
      - 1.4.1 Shromažďování údajů
      - 1.4.2 Sledovatelnost produktů
    - **SC 1.6 - Přispívání k ochraně a obnově vodní biologické rozmanitosti a ekosystémů**
      - 1.6.1 Vysazování úhoře říčního
  - **Priorita 2 - Podpora udržitelných akvakulturních činností, zpracování produktů rybolovu a akvakultury a jejich uvádění na trh, čímž se přispívá k potravinovému zabezpečení v Unii**
    - **SC 2.1 - Podpora udržitelných činností v oblasti akvakultury, zejména posilování konkurenceschopnosti produkce akvakultury při současném zajištění toho, aby tyto činnosti byly dlouhodobě environmentálně udržitelné**
      - 2.1.1 Inovace
      - 2.1.2 Investice do akvakultury
      - 2.1.3 Investice do intenzivních akvakulturních systémů
      - 2.1.4 Kompenzace
    - **SC 2.2 - Podpora uvádění na trh, kvality a přidané hodnoty produktů rybolovu a akvakultury, jakož i zpracování těchto produktů**
      - 2.2.1 Propagační kampaně
      - 2.2.2 Zpracování produktů
      - 2.2.3 Organizace producentů
      - 2.2.4 Opatření pro neočekávané události
  - **Priorita 5 - Technická pomoc**
    - **SC 5.1 Technická pomoc**
      - 5.1.1 Technická pomoc

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Popis aktivity

Aktivita je zaměřena na rozvoj technických, vědeckých nebo organizačních znalostí a inovace zaměřené na zkoumání technické nebo ekonomické proveditelnosti inovativních produktů nebo procesů, včetně technologií, výrobků či metod v oblasti akvakultury. Jedná se o inovace, které zejména:

- snižují dopad na životní prostředí (např. zelené investice, užití zlepšených udržitelných obalů nebo snížení používání plastů včetně jejich recyklace, užití alternativních krmiv – pěstování řas),
- povedou k digitální transformaci podniku na úrovni produkce nebo procesů,
- umožní budovat odolnost vůči klimatickým změnám, a to prostřednictvím zavádění inovací v oblasti energeticky účinných technologií chovu s nízkým dopadem na životní prostředí, které umožní reagovat na nedostatek vody nebo např. inovace zaměřené na optimalizaci využívání vody v podnicích akvakultury nebo ve zpracovnách ryb,
- podporují udržitelné využívání zdrojů v akvakultuře,
- podporují ekologickou akvakulturu,
- umožní využívat environmentálně šetrné investice nebo alternativní zdroje energie,
- zlepšují životní podmínky zvířat,
- vyvíjí a uvádí nové akvakulturní druhy s dobrým tržním potenciálem na trh, nové nebo podstatně zdokonalené produkty a postupy.

Součástí podporovaných aktivit je realizace vědecké spolupráce a sdílení poznatků včetně příkladů dobré praxe a zveřejňování výsledků.

Dále je aktivita zaměřena na navázání a budování partnerství s dalšími zeměmi v odvětví rybářství.

2.1.1 Inovace

Definice příjemce podpory

Podpora je určena podnikům akvakultury, zpracovatelům ryb, rybářským svazům a pobočným spolkům rybářských svazů spolupracujícím s partnerem/partnery projektu, nebo veřejnoprávním subjektům (veřejným vysokým školám a výzkumným organizacím) spolupracujícím s partnerem/partnery projektu.

Definice partnera projektu

Partner projektu je veřejný nebo soukromý vědecký subjekt (univerzita, vysoká škola, výzkumný ústav nebo veřejné výzkumné instituce Akademie věd České republiky) spolupracující na projektu se žadatelem/příjemcem, kterým je podnik akvakultury, zpracovatel ryb, rybářský svaz, pobočný spolek. Nebo je partnerem projektu podnik akvakultury, zpracovatel ryb, rybářský svaz, pobočný spolek spolupracující na projektu s žadatelem/příjemcem, kterým je veřejnoprávní subjekt (veřejná vysoká škola nebo výzkumná organizace).

- Vždy musí být splněna podmínka, že příjemce z řad podniků musí mít minimálně jednoho partnera veřejný nebo soukromý vědecký subjekt.
- V případě, že příjemcem je veřejný nebo soukromý vědecký subjekt, vždy musí být splněna podmínka, že příjemce musí mít za partnera minimálně jeden podnik.
- Partnerem projektu může být více subjektů než jeden a maximálně pět.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Způsob financování: plné financování

- příspěvek EU činí 70 % veřejných zdrojů
- příspěvek ČR činí 30 % veřejných zdrojů
- u veřejnoprávních subjektů (tj. veřejné vysoké školy a výzkumné organizace) činí příspěvek ČR 25 % státního rozpočtu a 5 % je vlastní podíl příjemce

Výše podpory:

- 75 % způsobilých výdajů, pokud je žadatelem podnik akvakultury, zpracovatel ryb, rybářský svaz, pobočný spolek rybářských svazů
- 95 % způsobilých výdajů, pokud je žadatelem veřejnoprávní subjekt (veřejná vysoká škola nebo výzkumná organizace);

- způsobilé výdaje, na které může být poskytnuta podpora, činí minimálně 70 000 Kč na každý jednotlivý projekt;
- způsobilé výdaje, na které může být poskytnuta podpora, činí maximálně 20 000 000 Kč na každý jednotlivý projekt.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Způsobilé výdaje jsou realizovány z hlediska času takto:

- od data registrace Žádosti o podporu po dobu 36 měsíců od data podpisu Rozhodnutí poskytovatelem podpory

Paušální sazba u nepřímých nákladů:

- Paušální sazba pro nepřímé náklady je ve výši 15 % přímých způsobilých výdajů na zaměstance. Dle číselníku způsobilých výdajů projektu uvedeného v příloze Pravidel č. 3 do přímých nákladů na zaměstnance vstupuje kód způsobilého výdaje 001 Příjemce – výdaje na osobní náklady na zaměstnance, kteří pracují přímo na projektu.
- Tato paušální sazba z aktivity 2. 1. 1. je neinvestičního charakteru a i takto bude příjemci vyplacena.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování:

•uvedeny v číselníku způsobilých výdajů

Příloha 3

ČÍSELNÍK ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ

AKTIVITA INOVACE			
Výdaje na straně příjemce:			
	Číslo limitu	Název limitu	Max. výše limitu v Kč/hod bez odvodů zaměstnavatele na sociální a zdravotní pojištění.
001	Příjemce – výdaje na osobní náklady na zaměstnance, kteří pracují přímo na projektu		
	001-01	Hlavní manažer projektu/vedoucí projektu	375
	001-02	Manažer projektu/týmový manažer	345
	001-03	Finanční manažer	345
	001-04	Klíčový pracovník	530
	001-05	Excelentní pracovník	530
	001-06	Administrativní pracovník	235
	001-07	Technický pracovník	220
	001-08	Účetní	275
	001-09	Právník	440
	001-10	ICT technik	330
	001-11	Správce počítačových sítí	380
	Příjemce - výdaje spojené s rozvíjením technických, vědeckých nebo organizačních		

•Mzdové výdaje na jeden projekt je možné realizovat maximálně do výše 75 % způsobilých výdajů projektu na straně příjemce.

2.1.1 Inovace

Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování např.

- daň z přidané hodnoty je obecně jako všechny daně nezpůsobilá s výjimkou případů, kdy je podle vnitrostátních předpisů neodpočitatelná.
- živé organismy – vyjma organizmů použitých pro testování, např. vzorky na rozbory apod.
- výdaje spojené s testováním jiných živočichů a rostlin než vodních řas, měkkýšů a korýšů
- výdaje spojené s výrobou krmiv pro zvířata (s výjimkou krmiv, jejichž základ tvoří produkty akvakultury);
- výdaje spojené s produkcí okrasných a akvarijních ryb;
- leasing na straně žadatele / příjemce;

2.1.1 Inovace

Vybrané podmínky poskytnutí podpory:

- v případě projektů zaměřených na rozvoj technických, vědeckých nebo organizačních znalostí a inovace příjemce spolu s Žádostí o platbu odevzdává Technickou zprávu, která bude dále kvalitativně posouzena. Technická zpráva projektu musí být napsaná v českém jazyce. Technická zpráva bude hodnocena na základě Přílohy 7 Osnova kvalitativního posouzení technické zprávy projektu. Technická zpráva projektu je hodnocena nezávisle na administraci Žádosti o platbu. V případě negativního posouzení Technické zprávy, bude ukončena administrace projektu (Osnova technické zprávy dle Přílohy 5).
- příjemce je povinen v případě projektů zaměřených na navázání a budování partnerství s dalšími zeměmi zpracovat studii proveditelnosti (příloha 6). Příjemce spolu s Žádostí o platbu odevzdává studii proveditelnosti, která bude dále kvalitativně posouzena. Studii proveditelnosti projektu musí být napsaná v českém jazyce. Studie proveditelnosti projektu bude hodnocena na základě Přílohy 8 Osnova kvalitativního posouzení Studie proveditelnosti a je hodnocena nezávisle na administraci Žádosti o platbu. V případě negativního posouzení Studie proveditelnosti, bude ukončena administrace projektu.
- příjemce v technické zprávě/studii proveditelnosti vyjadřuje svůj souhlas se zveřejněním závěrů projektu a užíváním jeho výsledků celým odvětvím rybářství.
- na položky způsobilých výdajů do hodnoty 10 000 Kč není nutné provádět průzkum trhu.

2.1.1 Inovace

Seznam příloh předkládaných na RO SZIF

Povinné přílohy předkládané k Žádosti o podporu přes portál IS KP21+:

Doklad o vedení (popř. zřízení) běžného účtu ve vlastnictví příjemce, na který bude příjemci poskytnuta podpora z OP Rybářství

Povinně volitelné přílohy předkládané k Žádosti o podporu přes portál IS KP21+:

pouze v případě podniku akvakultury, zpracovatelů ryb, rybářských svazů a pobočných spolků rybářských svazů, účetní doklad (faktura, příjmový pokladní doklad, apod.), ze kterého bude patrný příjem z akvakultury (prodeje ryb) nebo ze zpracování ryb. Doklad musí být vystaven v posledním účetním období (skutečnost, zda se jedná o účetní období uzavřené či dosud neuzavřené, není podstatná) a musí splňovat náležitosti účetního dokladu, definované v § 11 Účetní doklady zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklad nesmí být vystaven v průběhu účetního období, do něhož spadá datum podání Žádosti o podporu. V případě, že dokládá žadatel příjem z akvakultury dokladem za prodej ryb, je podmínkou uznání účetního dokladu platná registrace, nebo schválení chovatelské činnosti žadatele Krajskou veterinární správou v době vystavení účetního dokladu, pokud zákon registraci, nebo schválení vyžaduje.

pouze v případě zpracovatelů ryb doklad o schválení nebo doklad o registraci vydaný krajskou veterinární správou dokládající, že žadatel je subjektem vyrábějícím produkty/výrobky z ryb, C;

povolení orgánů ochrany přírody podle § 5 odst. 4 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů v případě realizace projektů týkajících se dosud nevyužívaných a geograficky nepůvodních rostlin a nepůvodních druhů ryb při jejich rozšiřování do krajiny; C;

pouze v případě právnických osob prohlášení o vlastní majetkové struktuře žadatele do úrovně skutečných majitelů a prohlášení o identifikaci právnických osob dle zákona č. 218/2000 Sb.; C.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Seznam příloh předkládaných na RO SZIF

Povinné přílohy předkládané/zasílané do **15 týdnů** od vyhotovení seznamu projektů doporučených k financování a výzvy k předložení příloh z výběrového/zadávacího řízení přes portál IS KP21+, záložka „Modul VZ“:

- úplná dokumentace realizovaného výběrového/zadávacího řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro Operační program Rybářství 2021–2027 účinnými ke dni vyhlášení zakázky, včetně podepsané smlouvy s vítězným uchazečem, dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení, který je k dispozici na internetových stránkách www.eagri.cz.

Povinně volitelné přílohy předkládané přes portál IS KP21+, záložka „Modul VZ“:

- podepsaný dodatek/dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázku projektu – v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Seznam příloh předkládaných na RO SZIF

Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu přes portál IS KP21+:

(Soupiska účetních dokladů ke způsobilým výdajům je součástí formuláře Žádosti o platbu, Žádost o platbu je podávána společně se Závěrečnou zprávou o realizaci projektu)

- účetní/daňové doklady (např. faktury, paragony, pokladní doklady apod.) související s realizací projektu,
- k účetním dokladům, které vystavuje partner projektu (dodavatel) přikládá přílohu faktury – rozdělení výdajů minimálně na osobní náklady, provozní náklady, další výdaje,
- doklady o uhrazení nárokovaných výdajů (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu,
- kopie smluv s partnerem/partnery projektu (v českém jazyce),
- fotodokumentace předmětu podpory v místě realizace,
- fotodokumentace zajištění povinné publicity projektu.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Seznam příloh předkládaných na RO SZIF

Povinně volitelné přílohy předkládané k Žádosti o platbu přes portál IS KP21+

- v případě projektů zaměřených na rozvoj technických, vědeckých nebo organizačních znalostí a inovace - technická zpráva projektu dle osnovy závazného vzoru v Příloze 5 v elektronické podobě (v českém jazyce),
- v případě podpory spolupráce se zahraničními subjekty/partnery - Studie proveditelnosti dle závazného vzoru v Příloze 6 (v českém jazyce),
- v případě realizace přímých nákupů – písemné smlouvy nebo objednávky s dodavatelem.
- pracovní výkazy – v případě uplatnění mzdových výdajů,
- printScreen/ náhled webových stránek příjemce / stránky sociální sítě příjemce, na kterých je umístěna povinná publicita projektu.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

HODNOCENÍ A HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Hodnocení projektů je prováděno:

- nezávislými hodnotiteli SZIF
- externími hodnotiteli
- hodnotící komisí – 2.1.1 Inovace

V první fázi je provedena kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti – hodnotitelé SZIF

Věcné hodnocení projektů je zaměřeno na splnění aspektů (hodnotící komise):

- *Účelnosti projektu*
- *Potřebnosti projektu*
- *Efektivnosti projektu*
- *Hospodárnosti projektu*
- *Proveditelnosti projektu*
- *Souladu projektu s horizontálními tématy*

Druhy hodnotících kritérií (2.1.1. Inovace – všechny druhy):

- Vylučovací
- Hodnotící
- Kombinovaná

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- Zásadní změnou je především orientace na projekty, které budou **přispívat k plnění klíčových horizontálních priorit EU a environmentálních cílů EU, zejména Zelené dohody pro Evropu** a navazujících strategií: **Strategie od zemědělce ke spotřebiteli a Strategie pro biodiverzitu**.

- Klíčové priority EU – odolnost, digitální a zelená transformace

→ ENRAF musí přispívat k plnění cílů a priorit EU

Zveřejněno na webu:

Příručka hodnocení kritéria „Posouzení plnění klíčových h priorit EU a environmentálních cílů EU“

2.1.1 Inovace

Hodnocení projektů

Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti provádí SZIF, věcné hodnocení provádí Hodnotící komise.

Věcné hodnocení

- Jedná se o kritéria:
  - Stupeň novosti procesu nebo produktu ve vztahu k trhu
  - Reakce projektu na situaci na trhu
  - Posouzení plnění klíčových horizontálních priorit EU a environmentálních cílů EU, zejména Zelené dohody pro Evropu a navazujících strategií: Strategie od zemědělce ke spotřebiteli, Strategie pro biodiverzitu
  - Komplexnost projektu
  - Celková potřebnost projektu
  - Posouzení efektivnosti projektu
  - Posouzení hospodárnosti projektu
  - Posouzení proveditelnosti projektu
  - Přispění k trvale udržitelnému rozvoji

2.1.1 Inovace

Výsledné hodnocení projektů

- Maximální bodové hodnocení, které mohou projekty dle nastavených kritérií získat, je 100 bodů. Aby mohl projekt získat podporu z OP Rybářství 2021–2027, musí získat ve výsledném hodnocení alespoň 30 % celkového maximálního bodového hodnocení, C. Tedy alespoň 30 bodů. Výsledné bodové hodnocení je získáno na základě bodového hodnocení zpracovaného hodnotící komisí.

- V případě shodného počtu bodů je rozhodným ukazatelem výše požadované podpory od nejnižší po nejvyšší a dalším rozhodným kritériem je datum a čas podání Žádosti o podporu přes portál IS KP21+.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Způsobilé výdaje:

- výdaje na osobní náklady na zaměstnance, kteří pracují přímo na projektu
- výdaje, které podporují udržitelné využívání zdrojů v akvakultuře
- výdaje, které zejména snižují dopad na životní prostředí v akvakulturních hospodářstvích
- výdaje, které zlepšují životní podmínky zvířat nebo usnadňují nové udržitelné metody produkce
- výdaje spojené s vyvíjením nebo uváděním na trh nových akvakulturních druhů s dobrým tržním potenciálem
- výdaje spojené s vyvíjením nebo uváděním na trh nových nebo podstatně zdokonalených produktů, nových nebo zdokonalených postupů a nových nebo zdokonalených řídicích a organizačních systémů
- výdaje spojené se zkoumáním technické nebo ekonomické proveditelnosti inovativních produktů nebo procesů

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Indikátory aktivity 2.1.1 OP Rybářství 2021–2027

Název a typ indikátoru	Měrná jednotka	Definice	Frekvence sběru dat
Umožněná inovace (výsledkový indikátor)	Nový produkt, služba, proces, podnikatelský model nebo metoda	Počet vytvořených nových produktů, služeb, procesů, podnikatelských modelů nebo metod.	Žádost o podporu a ZZoR.
Spolupráce mezi zúčastněnými stranami (výsledkový indikátor)	akce	Počet ukončených projektů zahrnujících akci/spolupráci s jedním a více partnery.	Žádost o podporu a ZZoR.
Počet operací (výstupový indikátor)	projekt	Počet projektů za aktivitu 2.1.1 (automaticky vyplňována hodnota 1 na jednu Žádost o podporu).	Žádost o podporu a ZZoR

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

2.1.1 Inovace

Zveřejněno na webu MZe a SZIF:

- Pravidla pro žadatele a příjemce aktivity 2.1.1 Inovace:

  Pravidla jsou rozdělena do následujících částí:

  - Obecná část Pravidel
  - Specifická část Pravidel

  Pravidla pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro Operační program Rybářství 2021–2027

- Upřesňující výklad č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce aktivity 2.1.1
- Příručka hodnocení kritéria „Posouzení plnění klíčových horizontálních priorit EU a environmentálních cílů EU“
- Instruktážní listy pro vyplňování Žádostí o podporu a indikátorů k 5. výzvě

Dále bude zveřejněna:

- Prezentace ze školení
- Nahrávka ukázky MS2021+ (práce v ISKP21+)

Spolufinancováno
Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

PROSTOR K DISKUZI

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

DĚKUJEME ZA POZORNOST

www.eagri.cz/Dotace/Operační program Rybářství 2021–2027