

## **Návod na podání žádosti v rámci 2. výzvy dotačního programu AgricoVID potravinářství**

**Pro podání žádosti o podporu z dotačního programu AGRICOVID POTRAVINÁŘSTVÍ budete potřebovat:**

1. Informace o žadateli (jméno společnosti, kontaktní údaje, IČ, číslo bankovního účtu),
2. Vyčíslení příjmů za prodej vlastních potravin a/nebo zemědělských produktů za období 1. 12. 2019 – 29. 2. 2020
3. Vyčíslení příjmů za prodej vlastních potravin a/nebo zemědělských produktů za období 1. 12. 2020 – 28. 2. 2021
4. průměrný přepočtený počet zaměstnanců v roce 2019 a počet spolupracujících osob v roce 2019
5. pokud žadatel již obdržel jinou podporu z důvodu přijatých omezení proti šíření koronaviru – informaci jaké podpory jste již obdrželi, za jaké období a přiznanou částku (údaje naleznete např. na rozhodnutí o poskytnutí dotace)

**UPOZORNĚNÍ:** Vytištěné a vyplněné přílohy ze zveřejněných zásad dotačního titulu zveřejněných na webu MZe jako žádost o podporu nelze akceptovat! Žádost musí být vyplněna a následně vytištěna z modulu pro žadatele.

**Použití modulu pro žadatele je pro zájemce o podporu povinné. Podávání žádostí bude zpřístupněno od 15. 3. 2021 do 30. 4. 2021.**

### **PODROBNÝ POSTUP PODÁNÍ ŽÁDOSTI S KOMENTÁŘEM K VYPLŇOVANÝM ÚDAJŮM A NÁPOVĚDOU**

Žádosti o podporu z dotačního programu AGRICOVID POTRAVINÁŘSTVÍ se sestavují v tzv. „Modulu pro žadatele“, který po sestavení žádosti umožňuje odeslání jejich dat na Ministerstvo zemědělství příslušnému podacímu místu a následně i vytištění formuláře pro jeho doručení příslušnému podacímu místu.

#### **I. Registrace do Modulu pro žadatele**

Pokud již máte přístup do Modulu pro žadatele zřízen, pokračujte podle bodu II.

Pro práci v modulu musí být uživatel přihlášen do prostředí portálu eAGRI prostřednictvím účtu s plnohodnotným nebo omezeným přístupem. Omezený registrovaný účet si žadatel zřídí prostřednictvím emailové adresy postupem uvedeným na odkazu <http://eagri.cz/public/web/mze/registrovany-pristup/>.

Oba druhy uživatelských účtů umožňují obdobný způsob práce v prostředí modulu pro žadatele a stejně tak oba umožňují vytvářet žádosti za vlastníka uživatelského účtu, i za jiné osoby.

*V horní části obrazovky modulu pro žadatele je uživatelům k dispozici uživatelská příručka, která popisuje význam jednotlivých položek a předepsanou podobu požadovaných údajů. Ve*

stejně části je kontakt na podporu uživatelů: pro běžné problémy při zřizování uživatelského účtu a pro běžné problémy při používání modulu pro žadatele kontaktujte helpdesk MZe ([helpdesk@mze.cz](mailto:helpdesk@mze.cz)), se závažnějšími problémy při používání modulu pro žadatele způsobenými zjevně jeho chybou kontaktujte speciální e-mailovou adresu [potravin@zse.cz](mailto:potravin@zse.cz).

Pokud při práci s modulem pro žadatele dojde k nesprávnému zobrazení stránky (např. rozhozené zobrazení v aplikaci) nebo k zamrznutí formuláře, je možné problém snadno vyřešit pomocí kombinace kláves CTRL a F5. Rovněž doporučujeme pro práci s modulem pro žadatele používat co nejnovější verzi internetového prohlížeče a **zásadně se vyvarovat používání internetového prohlížeče MS Internet Explorer.**

## II. Založení nové žádosti

Založení nové žádosti a její úpravy se provádějí po přihlášení do modulu pro žadatele na <http://eagri.cz/public/app/MpZ/Gui>.

Po přihlášení do modulu pro žadatele vyberte možnost „[Nová žádost](#)“

**Vyberte dotační program:** AGRICOVID Druhá výzva dotace na snížení dopadů krizové situace způsobené pandemií koronaviru v oblasti potravinářství

**Podací místo:** Ministerstvo zemědělství

**Vyplnění identifikačních údajů:** lze předvyplnit přes ARES po vložení IČ, údaje zkontrolujte a doplňte chybějící údaje označené „\*“. **V případě telefonu a emailu uvádějte kontakt na osobu, kterou bude možné oslovit, pokud bude nezbytné v žádosti něco upravit či vysvětlit).**

**PRÁVNICKÁ OSOBA - informace o podílech v obchodních korporacích:** **Právnícká osoba** (pokud je obchodní společností nebo družstvem) uvádí osoby, které v ní mají podíl. Právnícká osoba dále uvádí, ve kterých obchodních společnostech nebo družstvech má přímý podíl (včetně výše tohoto podílu). Fyzické osoby se uvedou osobním jménem (popř. jmény), příjmením, datem narození, IČ (bylo-li přiděleno) a adresou místa pobytu. Právnícké osoby se uvedou názvem, IČ a adresou sídla. V případě většího rozsahu je možné údaje uvést na samostatnou přílohu k žádosti nebo je k žádosti přiložit na přenosném nosiči dat.

### **A Tabulka ekonomických ukazatelů**

Vyplňte tabulku s popisem dopadu přijatých opatření:

#### **Příjmy z prodeje vlastních potravin a/nebo vlastní produkce zemědělské výroby**

Do tabulky uveďte celkové příjmy z prodeje vlastních potravin a/nebo vlastní produkce zemědělské výroby (rostlinná výroba, živočišná výroba, zpracování produktů), které žadatel vyrábí za období 1. 12. 2019 – 29. 2. 2020 a 1. 12. 2020 – 28. 2. 2021.

*Částka příjmů musí zahrnovat příjmy za všechny vlastní produkované potraviny a/nebo zemědělské produkty, nejen příjmy za ty produkty co jsou určeny pro stravovací služby. Pokud má žadatel příjmy i za jiné činnosti, případně příjmy za potraviny či produkty, které sám neprodukuje - tyto příjmy se do celkového příjmu z prodeje vlastních potravin a/nebo vlastní produkce zemědělské výroby neuvádějte. Rovněž musí být tato skutečnost patrná ze zaslaných dokumentů prokazující příjem žadatele.*

Ostatní výpočty provede za žadatele systém.

Příjem posuzujte dle Vašeho způsobu účetnictví (podvojný účetnictví x daňová evidence). Tyto údaje následně doložte jako přílohu žádosti – **výsledná částka příjmů za dané období uvedená v žádosti MUSÍ být ze zaslaných dokumentů jasně patrná**. Lze využít např. „výsledovku“, příznání k DPH (pokud máte jen vlastní výrobky), výpis z účetnictví atd. Není nutné zasílat kopie všech faktur za dané období.

### **Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v roce 2019**

Právnícké osoby vloží údaj z daňového příznání, fyzické osoby použijí stejný výpočet jako právnícké osoby.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců se zaokrouhuje na celá čísla dolů.

*Uvede se celkový průměrný přepočtený počet zaměstnanců, včetně případů pracovního vztahu člena k družstvu během zdaňovacího období nebo období, za které se podává daňové příznání, který je u poplatníků v postavení účetních jednotek součástí údajů uváděných v příloze účetní závěrky podle*

a) § 39 odst. 1 písm. i) vyhlášky č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, v platném znění,

b) § 54 odst. 5 písm. a) vyhlášky č. 501/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou bankami a jinými finančními institucemi, v platném znění,

c) § 22 odst. 2 písm. k) vyhlášky č. 502/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou pojišťovnami, v platném znění,

d) § 30 odst. 1 písm. p) vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, v platném znění.

**Osoba podnikatele není u OSVČ považována za zaměstnance.**

### **Počet spolupracujících osob v roce 2019**

Uvede se počet spolupracujících osob podle ustanovení § 13 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v roce 2019.

*Jedná se o spolupracující manželku/manžela, spolupracující osobu žijící s poplatníkem ve společně hospodařící domácnosti nebo člena rodiny zúčastněného na provozu rodinného závodu.*

### **B) Žádost se týká oblasti zemědělské prvovýroby, výroby potravin nebo obou činností**

**Vyberte, čeho se vaše činnost týká: zemědělské prvovýroby, výroby potravin nebo obou činností**

„zemědělskou prvovýrobou“ se pro účely této dotace rozumí činnosti podle ustanovení § 2e odst. 3 písm.a), b) a e) zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, zahrnující zejména jde **chov zvířat nebo pěstování plodin**, včetně sklizně, dojení a chovu zvířat určených k produkci potravin před porážkou. Rovněž **zahrnuje základní zpracování vlastní produkce zemědělské výroby**.

*Např. chov skotu, prasat, drůbeže, produkce mléka, vajec, pěstování plodin (např. ovoce a zelenina), vinohradnictví. Rovněž zahrnuje faremní zpracování vlastní produkce zemědělských výroby (pouze pokud suroviny pro výrobu produkuje), nespadá sem výroba z nakoupené suroviny!*

„výrobou potravin“ je výroba potravin podle zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, tj. **výrobou se myslí čištění, třídění, upravování, opracování a zpracování**, včetně souvisejícího balení a dalších úprav potravin za účelem uvádění na trh, s výjimkou činnosti spočívající pouze v samostatném procesu balení nebo v krájení nebo jiném způsobu dělení potravin včetně jejich navazujícího balení.

*Např. produkce potravin bez omezení jejich uvádění na trh, pro tuto činnost je žadatel registrován u Státní zemědělské a potravinářské inspekce nebo u Státní veterinární správy.*

*Např. výroba piva, mlékárna, pekárna, výroba vína, výroba masných výrobků a řeznictví, ...*

„obě činnosti“ – žadatel provozuje jak prvovýrobu, tak výrobu potravin.

*Např. vinohradnictví a výroba vína, produkce ovoce a jeho zpracování na mošt, ...*

**C) Základní popis činnosti žadatele ve vztahu k výrobě potravin a/nebo produkci zemědělské výroby určených pro provozovatele potravinářského podniku, který provozuje stravovací službu. Včetně popisu návaznosti na sektor veřejného stravování. Uveďte seznam nejvýznamnějších odběratelů potravin určených pro provozovatele potravinářského podniku, který provozuje stravovací službu v letech 2019 až 2021**

- Popište činnost žadatele s důrazem na výrobu potravin a/nebo vlastní produkci zemědělské výroby určené pro stravovací služby.

- Uveďte sektor **potravinářské výroby** a způsob zpracování potravin, je-li prováděn, druhy balení potravin, druhy stravovacích služeb, které žadatel zásobuje případně přes jakého prostředníka apod. Uveďte např. podíl potravin určených pro stravovací služby na celkové výrobě potravin. Pokud žadatel nedodává potraviny přímo provozovateli stravovací služby, je nezbytné přesně popsat, jakým způsobem se jeho produkováné potraviny dostávají do stravovacích služeb.

*Odbytové kanály např.:*

*Výrobce potravin – stravovací služba (restaurace, jídelna)*

*Výrobce potravin – velkoobchod - stravovací služba (restaurace, jídelna)*

A/ NEBO

Uveďte zaměření **zemědělské výroby**, její zpracování je-li prováděno a specifikujte způsob dodávek do stravovacích služeb (napřímo, přes prostředníka apod.). Uveďte cca podíl zemědělských produktů určených pro stravovací služby na celkové produkci. Pokud žadatel nedodává zemědělské produkty přímo provozovateli stravovací služby, je nezbytné přesně popsat, jakým způsobem se jeho produkováné zemědělské produkty dostávají do stravovacích služeb.

*Odbytové kanály např.:*

*producent – stravovací služba (restaurace, jídelna)*

*producent – velkoobchod - stravovací služba (restaurace, jídelna)*

*producent – odbytové družstvo - stravovací služba (restaurace, jídelna)*

*producent – výrobce potravin (zpracovatel – např. mlékárna, jatky) - stravovací služba (restaurace, jídelna)*

V případě, že máte zemědělskou výrobu i potravinářskou výrobu uveďte popis obojího.

#### **D) Seznam nejvýznamnějších odběratelů s návazností na oblast veřejného stravování v období 2019 až 2021.**

Pro přidání odběratele klikněte na tlačítko „[Nový řádek](#)“ a vyplňte IČ a název odběratele.

Zde uveďte minimálně 3-5 nejvýznamnějších odběratelů z oblasti stravovacích služeb (provozují hostinskou činnost), případně v části c) vysvětlíte nižší počet odběratelů. **Uvedení odběratelů by měly provozovat stravovací službu (měly by mít jako náplň své činnosti hostinskou činnost). Pokud se jedná o mezičlánek odbytového kanálu, je nezbytné toto popsat v části c).**

*Např. pokud chovám masný skot – uvedu jatky, ale musím v části c) uvést kam je maso z jatek dodáváno (uvést do popisu v části c) podnik stravovací služby).*

#### **Přehled podpor poskytnutých žadateli od 1. 3. 2020 až do 15. 3. 2021 podle Dočasného rámce pro opatření státní podpory na podporu hospodářství při stávajícím šíření koronavirové nákazy COVID-19, nebo podle jiného právního rámce na zmírnění dopadů opatření proti šíření onemocnění COVID – 19.**

Zde se uvedou veškeré podpory od 1. 3. 2020 až do 15. 3. 2021 poskytnuté žadateli ke dni 15. 3. 2021, které žadatel obdržel za účelem zmírnění dopadů šíření nákazy COVID 19. Přehled poskytnutých podpor podle Dočasného rámce pro opatření státní podpory na podporu hospodářství při stávajícím šíření koronavirové nákazy COVID-19, nebo podle jiného právního rámce na zmírnění dopadů opatření proti šíření onemocnění COVID – 19 vyberte dle nabídky.

Do tohoto výčtu se nezahrnují podpory určené na jiný předmět dotace, např. dotační podpora v Programu rozvoje venkova, národních dotací (podpora pro velké potravináře na modernizaci technologií, podpora pro včelaře, podpora Q CZ, ...)

#### **Vyplnění tabulky:**

**Podpora** - zde vyberte název podpory z nabízených podpor. Pokud podporu v nabídce nenajdete, vyberte možnost „jiná podpora“.

**Název podpory** - Pokud jste v předchozím kroku vybrali možnost „ostatní podpory“ uveďte název podpory.

**Podpora podle oddílu 3.1. Dočasného rámce** - Pokud jste v předchozím kroku vybrali možnost „ostatní podpory“ uveďte, zda se jedná o podporu poskytnutou podle části 3.1 „Dočasného rámce“ – jde zjistit z pravidel příslušného programu nebo z rozhodnutí o poskytnutí podpory

**Podpora za rozhodné období od 1. 12. 2020 do 28. 2. 2021-** Vyberte možnost „ANO“ pokud se jedná o podporu, která byla poskytnuta za období od 1. 12. 2020 do 28. 2. 2021 – lze zjistit z pravidel příslušného programu nebo z rozhodnutí o poskytnutí podpory. V ostatních případech zvolte možnost „NE“.

**Podpora již byla zohledněna v žádosti na DP "AGRICOID POTRAVINÁŘSTVÍ"** - Vyberte možnost „ANO“ pokud jste již žádali o podporu v rámci I výzvy DP Agricovid potravinářství (za období březen až listopad 2020) a danou podporu jste již v rámci první výzvy uvedli. V ostatních případech zvolte možnost „NE“.

**Datum poskytnutí podpory-** Datum uvedené na rozhodnutí o poskytnutí podpory. Pokud k dané podpoře není vydáváno rozhodnutí, uveďte datum připsání finančních prostředků na Váš bankovní účet.

**Celková částka podpory v Kč-** Skutečně čerpaná částka podpory uvedená v rozhodnutí nebo finanční částka připsaná na Váš bankovní účet.

### Výpočet

Zde se zobrazí částka dotace vypočtená dle žadatelem zadaných dat.

## **PO VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI V MODULU PRO ŽADATELE - DŮLEŽITÉ**

- Po vyplnění formuláře žádosti v modulu pro žadatele žádost **v systému uložte a zkontrolujte. Vyplněnou úplnou žádost odešlete tlačítkem [Odeslat data na podací místo](#)** (v horní části stránky vlevo). **Po odeslání na podací místo již není možné žádost upravovat.**
- **Žádost odeslanou na podací místo vytiskněte pomocí tlačítka [Tisk konceptu žádosti](#).**
- **Vytištěnou žádost podepište** na všech vyznačených místech. Jako **přílohu žádosti** doplňte dokumenty potvrzující příjmy za období 1. 12. 2019 – 29. 2. 2020 a za období 1. 12. 2020 – 28. 2. 2021 (jedná se o dokumenty, kde jste zjistili hodnoty příjmu za Vaše produkty, které jste uváděli do žádosti). **Částky příjmů uvedené v žádosti MUSÍ být ze zaslaných dokumentů jasně patrné.**
- Takto připravenou žádost společně s přílohou zašlete **nejpozději do 30. 4. 2021 prostřednictvím datové schránky, pošty nebo osobně na podatelnu Ministerstva zemědělství.**

**Doručení podepsané žádosti na MZe, která byla vyplněna a následně vytištěna z modulu pro žadatele, je nezbytnou součástí podání žádosti. Bez zaslání podepsané a úplné žádosti není možné zahájit posouzení žádosti o poskytnutí dotace.**

**ŽÁDOST VYPLNIT - ULOŽIT - VYTISKNOUT - FYZICKY PODEPSAT - ODESLAT**

V případě, že budete pracovníkem Ministerstva zemědělství vyzváni k úpravě či doplnění žádosti, bude Vám zaslána žádost k úpravě znovu

zpřístupněna. V žádném případě nezakládejte novou žádost - žadatel může podat pouze jednu žádost o podporu.