

**Pravidla
České republiky - Ministerstva zemědělství
čj. MZE-55562/2024-15152
pro poskytování a čerpání státní finanční podpory
v rámci programu 129 420**

**„Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací a podpora výkupů
nemovitého majetku pod budoucími vodními díly“
(dále jen „Pravidla“)**

Část A:

**Pravidla pro poskytování a čerpání státní finanční podpory
v rámci podprogramu 129 422 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů
a kanalizací“**

Preambule

Ministerstvo zemědělství vydává po projednání s Ministerstvem financí a v souladu s Dokumentací Programu „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací“ (dále jen „Program“) schválenou Ministerstvem financí České republiky dne 14.12.2020 pod č.j. MF-30049/2020/1904-7 tato Pravidla pro poskytování a čerpání státní finanční podpory.

**Článek I.
Úvod**

- (1) Podprogram 129 422 slouží k podpoře odkupu vlastnických práv k vodohospodářské infrastruktuře za účelem jejího scelování a snížení vysoké atomizace vlastnické struktury oboru vodovodů a kanalizací. Program bude podporovat odkup vlastnických práv k vodovodům a kanalizacím (viz § 2 odst. 1 a 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 274/2001 Sb.“) a to za účelem dosažení scelení majetku a převedení vlastnických práv pod kontrolu měst a obcí České republiky. K zajištění podpory odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací je určen podprogram 129 422 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací“ (dále jen „podprogram 129 422“).
- (2) Finanční zdroje Programu tvoří:
 - a) vlastní zdroje žadatele,
 - b) systémově určené výdaje státního rozpočtu případně individuálně posuzované výdaje státního rozpočtu.
- (3) Zařazení jednotlivých akcí do Podprogramu je vázáno na splnění podmínek stanovených těmito Pravidly a současně na aktuální stav i předpokládaný vývoj výše finančních zdrojů Podprogramu.
- (4) Podpora poskytnutá podle těchto Pravidel v rámci Podprogramu 129 422 je účelově určenou podporou na krytí nákladů na odkup infrastruktury vodovodů a kanalizací včetně souvisejících objektů. Uznatelné náklady, tedy náklady akce po odečtení neuznatelných částí, jako jsou např. náklady na zpracování znaleckého posudku na určení ceny majetku, náklady na odkup pozemků s výjimkou pozemků nedílně souvisejících s uvedenou infrastrukturou, náklady

na odkup vodovodní a kanalizační přípojky, náklady na odkup oddílné kanalizace sloužící k odvádění povrchových vod, jiné neuznatelné náklady, rezervy apod.).

- (5) V případech neupravených těmito Pravidly se postupuje podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“), vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, a dalších souvisejících právních předpisů (dále jen „vyhláška č. 560/2006 Sb.“).

Článek II.

Podmínky pro poskytnutí dotace

- (1) Do podprogramu 129 422 mohou být zařazeny žádosti týkající se k účelu uvedenému v čl. I. odst. 1 těchto Pravidel.
- (2) Účastníkem podprogramu (viz § 2 písm. b) vyhláška č. 560/2006 Sb.) mohou být:
 - a) obce,
 - b) svazky obcí v případě, že mohou ručit za své závazky svým majetkem, případně dostatečně stabilními finančními zdroji nebo, neplatí-li předchozí podmínka, obce, které jsou členy svazku, ručí za závazky svazku,
 - c) vodohospodářské společnosti s více než 90 % většinou kapitálové účasti měst a obcí.
- (3) Účastník podprogramu (žadatel – příjemce) vede řádné účetnictví podle zákona o účetnictví.
- (4) Žadatel ke dni podání žádosti plní veškeré povinnosti vlastníka infrastruktury vodovodů vyplývajících ze zákona č. 274/2001 Sb. (v případě, že žadatel je již vlastníkem stávající infrastruktury vodovodů a kanalizací).
- (5) Žadatel musí být po realizaci akce majoritní vlastníkem dané infrastruktury na daném území. U vodovodů to znamená zásobovat pitnou vodou více než 50 % zásobovaných obyvatel dané oblasti (obce). U kanalizací to znamená zajistit odvádění a čištění odpadních vod více než 50 % napojených obyvatel dané oblasti (obce). V případě, že odkupovaný majetek leží na katastru více obcí, musí být tato podmínka splněna ve všech těchto obcích.
- (6) Žadatel ke dni vyhlášení výzvy nezaplatil prodávajícímú kupní cenu.
- (7) Žadatel na vyžádání musí prokázat, že disponuje dostatečnými finančními prostředky na zajištění vlastních zdrojů.

Článek III.

Postup podání žádostí do podprogramu

- (1) Postup zařazení žádostí do Podprogramu, které splní podmínky uvedené v čl. II., vychází ze schválené Dokumentace podprogramu a je následující.
- (2) Termín a způsob předkládání nových žádostí o zařazení akcí do podprogramu vyhlásí Ministerstvo zemědělství (dále jen „MZe“) formou **výzvy** v případě, že budou zajištěny dostatečné finanční prostředky.
- (3) Žádosti se v rámci výzvy podávají průběžně.

Článek IV.

Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

- (1) Vyplněná žádost o poskytnutí dotace včetně všech příloh podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 Pravidel. Žádost o poskytnutí dotace bude zaslána pro každý jednotlivý případ (tj. jeden vlastník nebo skupina spoluvlastníků, jeden znalecký posudek se stanovením kupní ceny), nebo hromadnou formou, tj. několik smluv najednou v rámci jednoho projektu.

- (2) Kopie kupních smluv případně kopie smlouvy o smlouvě budoucí na výkup vlastnických práv k majetku včetně příloh viz Čl. I., bod 1) těchto Pravidel.
- (3) Situace pozemkové mapy (s jednoduchým a úplným zákresem rozsahu vykupovaného majetku).
- (4) Soupis vykupovaného majetku (nemovitostí i příslušenství) s uvedenou pořizovací (aktualizovanou) cenou objektů, která byla předána do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací podle § 5 zákona č. 274/2001 Sb. Sníženou o % opotřebení dané infrastruktury. Soupis se podává podle přílohy č. 3 Pravidel.
- (5) Originál znaleckých posudků zajištěných žadatelem pro stanovení finanční hodnoty vykupovaného majetku.
- (6) Originál návrhu na vklad do katastru nemovitostí v případě, že je majetek v katastru nemovitostí veden.
- (7) Formuláře S 09 systému EDS
- (8) Správce podprogramu (poskytovatel) – Odbor regulace oboru vodovodů a kanalizací MZe (dále jen „OROVK“) může před vydáním Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace v souladu § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona č. 218/2000 Sb. Si vyžádat další potřebné doklady k posouzení žádosti, současně trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel (OROVK) žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu.
- (9) V případě nedoložení požadovaných dokladů, v případě neslučitelnosti žádosti s Pravidly nebo negativního výsledku posouzení žádosti vydá OROVK rozhodnutí o neposkytnutí státní finanční podpory.
- (10) Součástí kupní smlouvy musí být také předání všech dokumentací, které se vztahují k předmětné infrastruktuře. Minimální rozsah dokladů a dokumentů, které jsou součástí předávaného infrastrukturního majetku, dokumentace je uveden v příloze č. 1 bodu 13 Pravidel.
- (11) Kupní smlouva musí obsahovat ujednání o převodu finanční rezervy na obnovu, realizované podle Plánu financování obnovy vodovodů nebo kanalizací.
- (12) Žadatel omezí své riziko zahrnutím vhodné odkládací podmínky do smlouvy, kde uvede podmínku, která odkládá účinnost smlouvy a současně dodrží podmínky uvedené v příloze č. 1 těchto Pravidel – „Obecné podmínky poskytnutí státní finanční podpory“.
- (13) Podáním žádosti do Podprogramu nevzniká nárok na poskytnutí finanční podpory v rámci Podprogramu. Žadatelé, kteří koupí majetek před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), přebírají veškerou odpovědnost za své závazky a činí tak výhradně na své vlastní riziko.
- (14) Žadatelé jsou povinni neprodleně informovat MZe o změnách, které nastanou u akcí v průběhu administrace žádosti.

Článek V.

Formy a limity finanční podpory

- (1) Podporou se pro účely těchto Pravidel rozumí zdroje státního rozpočtu (dále jen SR) ve formě systémové dotace, které jsou určeny k financování akcí Podprogramu 129 422. V případě poskytnutí finanční podpory z dalších veřejných zdrojů musí příjemce požádat MZe o souhlas se spolufinancováním akce.
- (2) OROVK provede posouzení hodnoty majetku tím, že porovná:
 - a) znalecký posudek (zajistí žadatel) ceny pořizovaného infrastrukturního majetku,
 - b) pořizovací (aktualizovanou) cenu objektů, která byla předána do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací podle § 5 zákona č. 274/2001 Sb. Sníženou o % opotřebení dané infrastruktury určené podle přílohy č. 3 Pravidel,
 - c) sjednaná cena dle kupní smlouvy (tržní cena).

- (3) Platby uhrazené prodávajícím před vyhlášením výzvy nelze zahrnout do uznatelných nákladů pro stanovení výše podpory.
- (4) Správce podprogramu akce, které budou splňovat náležitosti dle Pravidel, předloží k posouzení příslušné Komisi.
- (5) Na akce u podprogramu 129 422 se podpora ze státního rozpočtu poskytuje ve výši 30 % z nejnižší ceny vzešlé z porovnání cen.
- (6) Správce podprogramu může stanovit formu úhrady poskytnuté dotace ex ante, ex post nebo kombinovaným způsobem s ohledem na charakter akce.

Článek VI.

Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- (1) V případě splnění všech stanovených podmínek a souhlasu Komise vydá MZe v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. A vyhláškou č. 560/2006 Sb. Rozhodnutí.
- (2) Vydaná Rozhodnutí včetně stanovených podmínek, za nichž je finanční podpora poskytována, doručí OROVK žadatelům.
- (3) Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 2018/2000 Sb. Přípustné odvolání ani rozklad.

Článek VII.

Povinnosti příjemce v průběhu realizace akce a při jejím dokončení

- (1) Příjemce řídí instrukcemi MZe a obecnými podmínkami postupu uvedených v příloze č. 1 těchto Pravidel – „Obecné podmínky poskytnutí státní finanční podpory“.
- (2) Pokud účastník podprogramu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem Rozhodnutí, neprodleně o tomto zjištění informuje správce podprogramu a současně předloží návrh na změnu Rozhodnutí.
- (3) V případě jakýchkoliv změn v rozsahu akce nebo změny nákladů musí být tyto změny zohledněny formou číslovaných dodatků ke stávající smlouvě, které neprodleně budou předány správci podprogramu.
- (4) Příjemce je povinen použít poskytnutou finanční podporu v příslušném rozpočtovém roce a pouze k účelu, na který mu byla poskytnuta.
- (5) Při čerpání finančních prostředků státního rozpočtu bude příjemce postupovat podle zákona č. 218/2000 Sb., vyhlášky č. 560/2006 Sb. A podle Pravidel.
- (6) V rámci podprogramu 129 422 bude podpora příjemci poskytnuta po předložení Žádosti o platbu (Příloha č. 6), která musí být vyplněna a potvrzena v souladu s ověřeným podpisovým vzorem (Příloha č. 7). Příjemce doloží také výpis z účtu prokazující uhrazení kupní ceny na účet prodávajícího.
- (7) Žadatel může požádat OROVK o úhradu zálohy na úhradu části kupní ceny viz předchozí bod. V tomto případě předloží OROVK Žádosti o platbu minimálně 15 dní před její splatností, současně také doloží výpis z účtu prokazující uhrazení zbývajících částí kupní ceny na účet prodávajícího. Příjemce následně doloží OROVK výpis z účtu prokazující uhrazení dotace na účet prodávajícího do 15 dní od data přijetí podpory. V případě zálohové formy financování je příjemce povinen postupovat podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. A provést vypořádání se státním rozpočtem.
- (8) Příjemce dokončených akcí postupují podle čl. VIII. Pravidel.

- (9) Žadatel se podáním žádosti zavazuje umožnit kontrolu akce (dokladů, náležitostí a podporovaného majetku) prováděnou pověřenými osobami MZe, MF a případně určeným finančním manažerem na základě oznámení žadatelovi.
- (10) Financovaná infrastruktura z veřejných prostředků je financována ve veřejném zájmu a příjemce podpory zajistí, aby nově nabytá infrastruktura byla provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie“.
- (11) Příjemce podpory nezmění vlastnická práva k předmětu podpory bez písemného souhlasu Ministerstva zemědělství, jinak je povinen poskytnutou dotací v plné výši vrátit. Po uplynutí minimálně 10 let od ukončení akce lze majetek převést bez souhlasu MZe pouze pokud se majetek převádí do vlastnictví subjektů uvedených v čl. II odst. 2 Pravidel. V případě záměru změn vlastnických práv k předmětu podpory podléhající souhlasu MZe uvede příjemce podpory do žádosti o změnu vlastnických práv informaci o poskytnuté dotaci.
- (12) Příjemce (nový vlastník předmětné infrastruktury) je povinen uplatňovat nedotovanou cenu pro vodné nebo pro stočné na kalendářní rok pro odběratele vypočítanou v souladu s § 35a vyhlášky 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb. Vlastník může cenu pro vodné nebo pro stočné na kalendářní rok pro odběratele dotovat za předpokladu, že cena pro odběratele bude stejná nebo vyšší než průměrná cena pro vodné nebo pro stočné v České republice v předchozím roce dle údajů ČSÚ.
- (13) Nejzazší termín realizace akce (projektu) je 31. 12. 2025.

Článek VIII.

Závěrečné vyhodnocení akcí

- (1) V termínu stanoveném v Rozhodnutí předloží příjemce Dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce OROVK MZe, který zajistí kontrolu podle zákona č. 218/2000 Sb. a vyhlášky č. 560/2006 Sb.
- (2) Závěrečné vyhodnocení akce předloží příjemce v souladu s přílohou č. 5 těchto Pravidel – „Metodika zpracování Zprávy o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu“.
- (3) MZe na základě výsledku kontroly údajů uvedených v dokumentaci ukončí závěrečné vyhodnocení způsobem podle § 6 vyhlášky č. 560/2006 Sb.
- (4) Příjemce je povinen uchovávat veškeré související dokumenty s realizovanou akcí minimálně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce, pokud není jinými předpisy stanovena doba delší. Dokumentace musí být vedena přehledně a musí být lehce dosažitelná.

Část B:

Pravidla pro poskytování a čerpání finančních prostředků – dotací k Zásadám pro vypořádání práv k nemovitým věcem dotčených plánovanou realizací vodního díla Vlachovice v rámci podprogramu 129 423 „Vlachovice - vypořádání práv k nemovitým věcem dotčeným plánovanou realizací vodního díla – 2. etapa

Preambule

Ministerstvo zemědělství (dále jen „MZe“) vydává tato Pravidla pro zajištění realizace úkolů daných usnesením vlády č. 257 ze dne 15. dubna 2019. Pravidla upravují postup přidělování dotací MZe státnímu podniku Povodí Moravy v souladu s uvedeným usnesením. Povodí Moravy, s. p., je v souladu s usnesením vlády ze dne 18. dubna 2018 č. 243 investorem stavby a zajišťuje majetkoprávní vypořádání majetku dotčeného realizací vodního díla Vlachovice.

Článek I.

Podmínky pro poskytnutí dotace pro Povodí Moravy, státní podnik

1. Obecné podmínky:

- a) Povodí Moravy, s. p., je příjemcem dotace ze státního rozpočtu kapitoly 329 MZe pro majetkoprávní vypořádání majetku dle Pravidel,
- b) Povodí Moravy, s. p., předkládá žádosti o poskytnutí dotace průběžně, nejpozději do 15. listopadu běžného roku,
- c) Žádost o poskytnutí dotace, včetně předepsaných příloh, předkládá Povodí Moravy, s. p., věcně příslušnému Odboru vody v krajině a odstraňování povodňových škod MZe,
- d) MZe poskytne dotace Povodí Moravy, s. p., jestliže žádost splňuje podmínky a lhůtu stanovenou v Pravidlech,
- e) Pro objektivní posouzení žádosti o poskytnutí dotace si MZe kdykoliv může vyžádat doplňující údaje a doklady.

2. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace:

- a) Vyplněná žádost o poskytnutí dotace podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 Pravidel. Žádost o poskytnutí dotace bude zasílána pro každý jednotlivý případ (tj. jeden vlastník nebo skupina spoluvlastníků, jeden znalecký posudek se stanovením kupní ceny), nebo hromadnou formou, tj. několik smluv najednou v rámci jednoho projektu,
- b) Kopie kupních smluv na výkup majetku pro připravovanou stavbu včetně příloh dle čl. II., bod c) těchto Pravidel,
- c) Soupiska vykupovaného majetku (nemovitostí i příslušenství) dle přílohy č. 2 Pravidel,
- d) Originál znaleckých posudků pro stanovení finančních náhrad za vykupovaný majetek,
- e) Originál návrhu na vklad do katastru nemovitostí,
- f) Formuláře S 09 systému EDS

3. Způsob poskytování a účtování dotace:

- a) Dotace byly poskytovány průběžně od roku 2020 a jejich poskytování bude pokračovat i v roce 2024, v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a dále v souladu s usnesením

vlády ze dne 15. dubna 2019 č. 257 a případnými dalšími usneseními vlády, které se budou týkat realizace vodního díla Vlachovice,

- b) Poskytnuté dotace se účtují v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s účetními metodami,
- c) Povodí Moravy s. p., jako kupující, vyplatí prodávajícímu cenu za vykupovaný majetek podle kupní smlouvy na účet (účty), které budou prodávající stranou uvedeny v kupní smlouvě. Kupní cena může být uhrazena také poštovní poukázkou,
- d) Při úhradě kupní ceny poštovní poukázkou bude ve variabilním symbolu uvedeno datum narození prodávajícího ve tvaru DD MM RRRR (den, měsíc a rok narození).

4. Kontrola dodržování Pravidel:

- a) V souladu s rozpočtovými pravidly a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, mohou kontrolu provést kontrolní orgány MZe, popř. Ministerstva financí a Nejvyšší kontrolní úřad podle zvláštního zákona,
- b) Předmětem kontroly je zejména správnost údajů, uvedených v žádosti, a splnění podmínek, za kterých byly dotace poskytnuty,
- c) MZe oznámí Povodí Moravy, s. p., čas a místo provedení kontroly,
- d) Kontrola může být prováděna ode dne podání žádosti o poskytnutí dotace,
- e) O provedené kontrole bude sepsán kontrolní protokol.

5. Zvláštní ustanovení:

- a) Státní podnik Povodí Moravy je povinen nahlásit nepoužitou část dotace do konce listopadu běžného roku Odboru ekonomiky a rozpočtu MZe a Odboru vody v krajině a odstraňování povodňových škod MZe,
- b) V odůvodněných případech může MZe provést zpřesnění těchto Pravidel.

Článek II.

Podmínky poskytnutí dotace pro Povodí Moravy, státní podnik na výkup majetku dle Zásad pro vypořádání práv k nemovitým věcem dotčeným plánovanou realizací vodního díla Vlachovice

- a) Předmětem je vykupovaný majetek dle usnesení vlády ze dne 15. dubna 2019 č. 257 na základě uzavřené kupní smlouvy mezi Povodím Moravy, s. p., jako investorem stavby, a vlastníky majetku souvisejícího se stavbou,
- b) V rámci zahájení majetkoprávního vypořádání se majetek vykupuje za sjednanou kupní cenu ve výši stanovené znaleckým posudkem pro stanovení finanční náhrady za vykupovaný majetek dle usnesení vlády ze dne 15. dubna 2019 č. 257,
- c) Dokladem pro vykoupení majetku je kupní smlouva, která musí obsahovat:
 - identifikaci smluvních stran,
 - přesnou identifikaci vykupovaného majetku,
 - kupní cenu,
 - ustanovení o převodu vlastnického práva,
 - ustanovení o způsobu výplaty kupní ceny,
 - číslo bankovního účtu prodávajícího, na který bude kupní cena poukázána v případě úhrady kupní ceny bankovním převodem,

- datum narození prodávajícího jako variabilní symbol při úhradě kupní ceny poštovní poukázkou,
- datum splatnosti kupní ceny,
- ustanovení, že kupní smlouva byla uzavřena bez nátlaku a o svobodné vůli,
- úředně ověřený podpis prodávajícího,
- výpis z listu vlastnictví k převáděným nemovitostem,
- situační snímek katastrální mapy.

Část C:

Společná část

Článek I.

Přílohy Pravidel pro část A

Nedílnou součástí těchto Pravidel jsou tyto přílohy

- a) Příloha č. 1 – Obecné podmínky poskytnutí státní finanční podpory“
- b) Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí státní finanční podpory,
- c) Příloha č. 3 – Soupis vykupovaného majetku (včetně uvedení IČME) s uvedenou pořizovací (aktualizovanou) cenou objektů.
- d) Příloha č. 4 – Čestné prohlášení žadatele
- e) Příloha č. 5 – Metodika zpracování Zprávy o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu,
- f) Příloha č. 6 – Průvodka k platbě
- g) Příloha č. 7 – Podpisový vzor

Článek II.

Přílohy Pravidel pro část B

- a) Příloha č. 8 - Vzor žádosti o poskytnutí dotace,
- b) Příloha č. 9 - Soupiska vykupovaného majetku

Článek III.

Závěrečná ustanovení

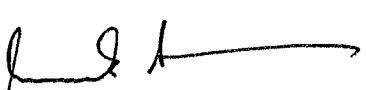
- a) Dotace dle těchto Pravidel se poskytují na podporu odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací včetně souvisejících objektů a dále na majetkové výkupy, kterými se rozumí vypořádání práv k nemovitým věcem dotčených plánovanou realizací vodního díla Vlachovice;
- b) MZe si vyhrazuje právo v případě nutnosti tato pravidla upravit, vyložit a zpřesnit.
- c) Zrušují se Pravidla České republiky - Ministerstva zemědělství č.j. 56613/2020-MZE-15131 pro poskytování a čerpání státní finanční podpory v rámci programu 129 420 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací“

Článek III.

Účinnost pravidel

Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem podpisu ministra zemědělství.

Za Ministerstvo zemědělství:


Mgr. Marek Výborný
ministr zemědělství

Obecné podmínky poskytnutí státní finanční podpory pro podprogram 129 422

1. Odbor regulace oboru vodovodů a kanalizací MZe (dále jen "OROVK") si může před vydáním Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace vyžádat další potřebné doklady k posouzení oprávněnosti zařazení akce do Podprogramu.
 2. V případě nedoložení požadovaných dokladů, v případě neslučitelnosti žádosti s Pravidly nebo negativního výsledku technickoekonomického posouzení žádosti nebude akce do Podprogramu zařazena nebo může být z Podprogramu vyřazena.
 3. Při čerpání finančních prostředků státního rozpočtu bude příjemce postupovat podle zákona č. 218/2000 Sb., vyhlášky č. 560/2006 Sb. a podle Pravidel MZe České republiky pro poskytování a čerpání státní finanční podpory v rámci podprogramu 129 422.
 4. Pro účely stanovení forem a výše podpory se do stanovení výše podpory nezahrnují neuznatelné náklady. Ve smlouvě musí být odděleně určeny uznatelné a neuznatelné náklady.
 5. V případě jakýchkoliv **změn**, musí být tyto změny zohledněny formou číslovaných dodatků ke stávající smlouvě o dílo, které neprodleně budou předány správci podprogramu (OROVK).
 6. Finanční podpora se poskytuje formou dotace ex ante, ex post nebo kombinovaným způsobem s ohledem na charakter akce. Vypořádání se státním rozpočtem se řídí podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.
 7. **Pokud účastník podprogramu zjistí, že není schopen zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem rozhodnutí, neprodleně o tomto zjištění informuje správce podprogramu (OROVK) a současně předloží návrh na změnu Rozhodnutí.**
 8. Příjemce je povinen použít poskytnutou finanční podporu v příslušném rozpočtovém roce a pouze k účelu, na který mu byla poskytnuta.
 9. Žádost o proplacení lze předkládat nejpozději **do termínu 6. prosince** aktuálního roku a to v souladu s postupem uvedeným v čl. VII. bodech (6) a (7) Pravidel.
 10. Žádost o změnu Rozhodnutí týkající se úpravy čerpání státní finanční podpory v aktuálním roce lze předkládat nejpozději **do termínu 31. října** aktuálního roku.
 11. Příjemce je povinen dodržet závazné ukazatele „Souhrn financování“ uvedené na řádku „Celkem“, „Termíny akce (projektu)“ uvedené ve sloupci „Ukončení“ a „Parametry akce (projektu)“ uvedené ve sloupci „Hodnota“ a současně určujících závazností u jednotlivých ukazatelů ve vydaném Rozhodnutí. Hodnoty ukazatele „Souhrn financování“ uvedené ve sloupci „Vlastní zdroje (min)“ nejsou závazné v daném roce, jedná se o ukazatele orientační s výjimkou hodnot uvedených ve sloupci „Účast státního rozpočtu/dotace (max)“.
- 12. Vysvětlení pojmů:**
- a) **Realizací akce (projektu) stanovené poskytovatelem** se rozumí dokončit akci (zajištění převodu vlastnických práv k pořízovanému majetku vč. předání veškeré dokumentace, která se k majetku vodovodů a kanalizací vztahuje, v případě, že je majetek veden v katastru nemovitostí, je dnem realizace akce den zápisu) v termínu stanoveném v Rozhodnutí a s ukazateli tam uvedenými;
 - b) **Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)** se rozumí povinnost příjemce zabezpečit závěrečné vyhodnocení akce podle § 6, vyhlášky č. 560/2006 Sb., kterou účastník **podprogramu** dokládá splnění obsahu Rozhodnutí;
 - c) **Ukončení financování akce** – následuje po termínu realizace akce stanoveném v Rozhodnutí a nemůže být delší než termín předložení dokumentace závěrečného vyhodnocení akce.

13. **Minimální rozsah dokladů a dokumentů**, které jsou součástí předávaného infrastrukturního majetku:
- veškeré doklady z projednání ve stavebním řízení, vč. kolaudačního rozhodnutí s doložkou nabytí právní moci nebo kolaudační souhlas s vyznačenými právními účinky,
 - dokumentace skutečného provedení stavby,
 - geodetické zaměření skutečného provedení stavby v digitální formě,
 - povolení k nakládání s vodami, pokud bylo vydáno,
 - provozní nebo manipulační řád, kanalizační řád,
 - údaje z majetkové a provozní evidence podle zákona č. 274/2001 Sb.,
 - odběratelské smlouvy,
 - zápis o předání a převzetí stavby mezi vlastníkem majetku a jeho zhotovitelem.
14. Nesplnění podmínek závazného ukazatele označeného jako „Termíny akce (projektu)“ je stanoveno Ministerstvem zemědělství v souladu s § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb. za méně závažné, pokud je prodlení kratší než 270 kalendářních dnů. Odvod za porušení rozpočtové kázně v tomto případě činí v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) 5 % a méně. V případě prodlení trvajícím do 90 kalendářních dnů je postih 1 % z celkové částky dotace, prodlení 91-180 dnů 3 % z celkové částky dotace a prodlení delší 180 dnů 5 % z celkové částky dotace.
15. Změna vlastnictví investičního majetku, který byl pořízen s účastí podpory poskytnuté podle Pravidel, je možná pouze se souhlasem MZe. Po uplynutí minimálně 10 let od ukončení akce lze majetek převést bez souhlasu MZe pouze pokud se majetek převádí do vlastnictví subjektů uvedených v čl. II odst. 2 Pravidel.
16. Vodohospodářské společnosti s více než 90 % většinou kapitálové účasti měst a obcí musí zachovat v rámci vlastnické struktury minimálně tento podíl kapitálové účasti měst a obcí, a to po dobu 10 let od data poskytnutí poslední části podpory.
17. Příjemce je povinen zabezpečit závěrečné vyhodnocení akce podle § 6, vyhlášky č. 560/2006 Sb. v termínu uvedeném v Rozhodnutí (vzor příloha č. 5 Pravidel).
18. Financovaná infrastruktura z veřejných prostředků je financována ve veřejném zájmu a příjemce podpory zajistí, aby nově nabytá infrastruktura byla provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie“.
19. Příjemce (vlastník předmětné infrastruktury) je povinen uplatňovat nedotovanou cenu pro vodné nebo pro stočné na kalendářní rok pro odběratele vypočítanou v souladu s § 35a vyhlášky 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb. Vlastník může cenu pro vodné nebo pro stočné na kalendářní rok pro odběratele dotovat za předpokladu, že cena pro odběratele bude stejná nebo vyšší než průměrná cena pro vodné nebo pro stočné v České republice v předchozím roce.
20. Příjemce je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizovanou akcí minimálně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce, pokud není jinými předpisy stanovena doba delší. Dokumentace musí být vedena přehledně a musí být lehce dosažitelná.
21. Statutárním zástupcem je v Pravidlech podprogramu 129 422 osoba, která byla pověřená jednat v zastoupení za statutární orgán.

Žádost o registraci akce a o poskytnutí státní finanční podpory

PODPROGRAM 129 422 – Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací

| | |
|-------------------------------|---------------------------|
| Kraj: | Okres: |
| Žadatel: | Právní forma: |
| Adresa sídla žadatele: | IČO: |
| Statutární zástupce žadatele: | Pověřená kontaktní osoba: |
| Telefon: | Telefon: |
| Mobil: | Mobil: |
| E-mail: | E-mail: |

žádá o registraci akce s názvem

v rámci podprogramu MZe 129 422 na základě předložení následující dokumentace:

1. **Kopie kupních smluv případně kopie smlouvy o smlouvě budoucí na výkup vlastnických práv k majetku včetně příloh viz Čl. I., bod 1) těchto Pravidel.**
2. **Situace pozemkové mapy** (s jednoduchým a úplným zákresem rozsahu vykupovaného majetku)
3. **Soupis vykupovaného majetku** (nemovitostí i příslušenství) **s uvedenou pořizovací (aktualizovanou) cenou objektů**, která byla předána do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací podle § 5 zákona č. 274/2001 Sb. **sníženou o % opotřebení dané infrastruktury**. Soupis se podává podle přílohy č. 3 Pravidel.
4. **Originál znaleckých posudků zajištěných žadatelem pro stanovení finanční hodnoty vykupovaného majetku.**
5. **Originál návrhu na vklad do katastru nemovitostí v případě, že je majetek v katastru nemovitostí veden.**
6. **Čestné prohlášení** (příloha č. 4).
7. **Formuláře S 09 systému EDS.**

Popis akce/projektu

1) **Údaje o současném stavu** (uvádí se popis současného stavu, údaje o stávající vodohospodářské infrastruktuře sítích, zařízeních,...):

2) **Zdůvodnění realizace akce** (stručný popis vykupovaného majetku a důvod podání žádosti):

Žadatel (kupující)

| | |
|-----------------------------------|----------------------|
| Název: | |
| Adresa: | |
| IČO: | |
| Plátce DPH/neplátce DPH* | Odpočet DPH: ANO/NE* |
| zaregistrován u (nevyplňují obce) | |

*nehodící se škrtněte

Právní forma : **obec - svazek obcí – VH společnost***

Přehled členů/akcionářů svazku/sdružení obcí/a.s.* (neuvádějí obce)

| |
|--|
| |
|--|

*nehodící se škrtněte

Základní údaje o prodávajícím

| |
|--|
| Název (jméno u FO): |
| Adresa: |
| IČO (rodné číslo u FO): |
| Statutární zástupce: |
| Plátce DPH / neplátce DPH* |
| zaregistrován u (<i>nevyplňují obce</i>) |

* nehodící se škrtněte

Přehled údajů k akci (částky v Kč na 2 desetinná místa):

| Kupní cena dle smlouvy v Kč | Cena dle znaleckého posudku v Kč | Požizovací cena spočítaná dle přílohy č.3 v Kč | Požadovaná podpora (dotace)* v Kč |
|--------------------------------|--|---|---|
| | | | |

* Dotace se stanoví se jako 30% z nejnižší z uvedených hodnot

Statutární zástupce žadatele:**Funkce:****Datum, razítko, podpis:**

Čestné prohlášení žadatele

A. Podáním žádosti na akci:

.....

vyjadřujeme svůj souhlas se všemi podmínkami uvedenými v závazných Pravidlech České republiky – Ministerstva zemědělství č.j. 56613/2020-MZE-15131 pro poskytování a čerpání státní finanční podpory v rámci programu 129 420 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací“:

- Prohlašujeme, že jsme si vědomi, že na poskytnutí podpory v rámci Programu 129 420 není právní nárok a že veškeré činnosti spojené s přípravou akce a plněním podmínek stanovených Pravidly vykonáváme z vlastního rozhodnutí a na své riziko.
- Ke snížení našeho rizika týkajícího se financování akce budeme využívat všech možností, zejména uplatnění vhodných odkládacích podmínek.
- V případě provádění kontroly nebo posuzování akce prostřednictvím určených pracovníků MZe, určeného finančního manažera nebo pracovníků třetí osoby zmocněné smlouvou s MZe k provádění posouzení výslovně souhlasíme s předáním všech potřebných informací a dokladů o akci a povolíme určeným osobám navštěvovat stavební areály, zařízení a díla, z nichž se akce skládá.
- Prohlašujeme, že akce je realizována ve veřejném zájmu a zajistíme, aby vodohospodářská infrastruktura byla provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory.

Zároveň čestně prohlašuji, že:

- ke dni podání žádosti nemáme žádné nevypořádané závazky po lhůtě splatnosti ke státnímu rozpočtu a státním fondům,
- na stejný účel nepožadujeme podporu z jiných zdrojů státního rozpočtu nebo rozpočtu EU s výjimkou dotace z rozpočtu kraje,
- veškeré předložené náležitosti žádosti a doplňující podklady jsou pravdivé,
- ke dni podání žádosti plníme povinnosti vlastníka vodovodu nebo kanalizace dle zákona č. 274/2001 Sb.

B. Souhlas se zpracováním osobních údajů

Osobní údaje žadatele jsou zpracovávány na základě právního titulu uvedeného v čl.6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů, tedy z důvodu splnění právní povinnosti, která se na Ministerstvo zemědělství vztahuje. Jedná se o zpracování osobních údajů za účelem poskytování dotací dle zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění p. p.

C. Ostatní ujednání

Souhlasím s tím, aby údaje z této žádosti byly vedeny Ministerstvem zemědělství v listinné i elektronické formě pro potřeby zpracování žádosti a aby byly zpracovány pro účely administrace, statistiky, evidence, účetnictví MZe.

Vyjadřujeme svůj výslovný souhlas se zveřejněním vstupních dat o akci v rozsahu uvedeném ve formulářích podle zvláštního právního předpisu, v Rozhodnutí a v předložených dokladech, majících charakter povolení a vyjádření.

Prohlašuji, že jsem vlastníkem, případně právnická osoba uvedená jako žadatel v tomto formuláři je vlastníkem bankovního účtu č.: **XX-XXXXXXXXXXXXXXXX/XXXX**, a že uvedené bankovní spojení je vyplněno správně a úplně, tj. včetně předčíslí a kódu banky. Jsem si vědom/a, že v případě následného poukázání platby na chybný či neexistující bankovní účet se vyplacení dotace může pozdržet až o několik týdnů.

Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé, úplné a nezkreslené a zavazuji se neprodleně oznámit jejich změny.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

Statutární zástupce žadatele:

Jméno, příjmení, titul:

Funkce:

Datum:

Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele:

Metodika pro zpracování

Zprávy o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu

předkládané MZe v souladu s § 6, vyhlášky č. 560/2006 Sb.

Obsah Zprávy o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu:

1. Zpráva o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu
 - 1.1. Přehled vydaných Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně změnových Rozhodnutí o poskytnutí dotace
 - 1.2. Přehled dokladů o převodu vlastnických práv
2. Kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně změnových Rozhodnutí o poskytnutí dotace (včetně podmínek)
3. Kopie doklady o převodu vlastnických práv (např. výpis z katastru, výpis z majetkové evidence vodovodů a kanalizací, protokol o předání majetku atd.)
4. Rozhodnutí o povolení k provozování na nového vlastníka
5. Výpisy z bankovních účtů prokazující uhrazení kupní ceny
6. Aktualizovaný a schválený Plán financování obnovy vodovodů a kanalizací
7. Další doklady (např. výsledky provedených kontrol)

Zpráva o splnění závazných ukazatelů a dodržení podmínek čerpání státního rozpočtu

na akci: „.....“

Identifikační číslo EDS

Příjemce:

IČO:

1.1 Přehled vydaných Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně uvedených změnových Rozhodnutí o poskytnutí dotace (pokud byly vydány):

ze dne čj.

ze dne čj.

1.2. Přehled dokladů o převodu vlastnických práv (např. výpis z katastru, výpis z Majetkové evidence vodovodů a kanalizací atd.) ve formátu:

Název dokladu ze dne (čj.)

1.3 Tabulka plnění ukazatelů Rozhodnutí o poskytnutí dotace čj.: ze dne

| Ukazatel | Hodnota dle Rozhodnutí | Hodnota dle skutečnosti |
|-------------------------------------|------------------------|--|
| Termíny akce | | |
| Termín realizace akce | | <i>(uvede se datum nabytí právní moci)</i> |
| Termín předložení dokumentace k ZVA | | |
| Parametry akce | | |
| Vodovodní řady (m) | | |
| Vodojem (m ³) | | |
| zdroj vody (ks) | | |
| ČS (ks) | | |
| Úpravna vody | | |
| Kanalizační stoky | | |
| ČOV (ks) | | |
| | | |
| | | |
| Investiční bilance (Kč) | | |
| Celkové náklady (609s) | | |
| Dotace (657s) | | |
| Vlastní zdroje (6679) | | |
| Dotace z kraje (6712) | | |

1.3.1. Souhrnný přehled plateb

| Číslo platby | Číslo účtu prodávajícího | Částka celkem (bez/vč.) DPH | Uznatelné náklady | Datum úhrady | Dotace MZe | Dotace z jiných zdrojů | Vlastní zdroje příjemce |
|--------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|--------------|------------|------------------------|-------------------------|
| | | Kč | Kč | | Kč | Kč | Kč |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

1.4 Zpráva o průběhu akce

(Zde se uvede stručný popis).

Pokud se výše uvedené ukazatele liší ve sloupci „Hodnota dle Rozhodnutí“ a „Hodnota dle skutečnosti“ uvede příjemce k těmto rozdílným údajům komentář.)

Majetek včetně souvisejících dokladů byl předána dne

Majetek byl zapsán do katastru nemovitostí dne.....pod

1.5. Prohlášení:

Příjemce (*název příjemce*) je/není plátcem DPH a na tuto akci *uplatnila/neuplatnila* odpočet DPH. Kontrola MZe ČR, NKÚ a Finančního úřadu na danou akci byla/nebyla provedena. (pokud byla, uvede se, kdo kontrolu vykonal a kdy, výsledek kontroly, současně se doloží doklady o provedené kontrole).

V dne.....

Statutární zástupce:

..... (podpis + razítko)

Program 129 420 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů a kanalizací“

Průvodka k platbě

Kupující - příjemce:

(název, přesná adresa, IČO, plátce*/neplátce* DPH)

Prodávající:

(firma / název / adresa)

Akce:

(název akce dle EDS)

Číslo EDS:

Částka k platbě (bez DPH):

Kč

Částka k platbě (vč. DPH):

Kč

z toho:

1) UZNATELNÉ NÁKLADY k proplacení (bez*/vč.* DPH):

Kč

2) NEUZNATELNÉ NÁKLADY v rámci předkládané žádosti o platbu (nelze proplatit z dotačních prostředků):

Náklady na přípravu a zabezpečení akce:

Náklady na vodovodní nebo kanalizační přípojky:

Náklady na řady nebo stoky vedoucí k rekreační zástavbě a objektům nesloužícím k trvalému bydlení:

Rezervy, bankovní záruky:

Ostatní vyčleněné náklady:

Celkem neuznatelné náklady (bez*/vč.* DPH)

Kč

Platbu provedte na účet příjemce dotace u ČNB (v případě vodohospodářských společností na bankovní účet zřízený žadatelem) číslo:

Z předloženého dokladu požadujeme uhradit na uvedený účet příjemce dotace částku (bez*/ vč.* DPH):

Kč

Datum:

Podpis osoby (Podpisy osob), oprávněné (oprávněných) jednat za účastníka programu (příjemce), a razítko dle Podpisového vzoru schváleného MZe. Tento podpis stvrzuje, že částka požadovaná k úhradě zahrnuje pouze uznatelné náklady a odpovídá smlouvě o převodu vlastnických práv:

*nehodící se škrtněte

*Program 129 420 „Podpora odkupu a scelování infrastruktury vodovodů
a kanalizací“*

Podpisový vzor

I. Identifikace akce:

Název akce:

Číslo akce dle EDS:

II. Účastník programu (příjemce):

Jméno účastníka programu (příjemce):

IČO:

Adresa:

Telefon:

E-mail:

Plátce DPH*: ano / ne

Bude uplatněn odpočet DPH*: ano / ne

Číslo účtu příjemce (doložit kopií smlouvy o běžném účtu příjemce):

Seznam osob, oprávněných jednat za účastníka programu (příjemce):

| Jméno a příjmení | Pozice/Funkce (např. <i>Jednatel, Starosta, Předseda představenstva apod.</i>) | Podpisový vzor (<i>podpis</i>) | Způsob podepisování (např. <i>samostatně, ve dvojici, s razítkem apod.</i>) | Otisk razítka |
|------------------|--|-------------------------------------|--|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

III. Prodávající:

Jméno prodávajícího:

IČO:

Adresa:

Číslo účtu prodávajícího (dle Smlouvy):

IV. Potvrzení Ministerstva zemědělství:

Údaje ověřil:

Schválil:

* nehodící se škrtněte

Příloha č. 1

Č. j. :

Žádost o poskytnutí dotace na úhradu ceny za výkup majetku souvisejícího se stavbou vodního díla Vlachovice dle Zásad pro vypořádání práv k nemovitým věcem dotčeným plánovanou realizací vodního díla Vlachovice

Identifikační údaje žadatele:

Název: Povodí Moravy, s. p.
Adresa: Dřevařská 11, 602 00 Brno
IČ: 70 89 00 13
DIČ:
Číslo účtu:

Předmět žádosti:

Poskytnutí dotace na výkup majetku souvisejících se stavbou vodního díla Vlachovice v souladu se Zásadami pro vypořádání práv k nemovitým věcem dotčených plánovanou realizací vodního díla Vlachovice.

v celkové výši Kč (slovy:.....)

dle usnesení vlády ze dne 15. dubna 2019 č. 257

Přílohy k žádosti:

- 1) Soupiska vykupovaného majetku.
- 2) Kopie kupních smluv včetně příloh dle čl. II. bod d) Pravidel pro poskytování a čerpání finančních prostředků.
- 3) Originál znaleckých posudků pro stanovení finanční náhrady vykupovaného majetku.

Souhrnné formuláře EDS za celou žádost

Žádost předkládá:

**MVDr. Václav Gargulák
generální ředitel
Povodí Moravy, s. p.**

Datum:

Razítko:

Podpis:

Příloha č. 9. Soupiska

| Prodávající | Kupní smlouva č. | Katastrální území | Číslo parcely | Podíl na prodávacím majetku | Způsob výplaty kupní ceny | Datum podpisu kupní smlouvy | Kupní cena v Kč | Parametry dle dokumentace |
|-------------|------------------|-------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------|
|-------------|------------------|-------------------|---------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------|

