

**Pravidla
České republiky - Ministerstva zemědělství**

č. j. MZE - 77030/2025-15153
pro poskytování dotací z programu **129 430 „Podpora opatření pro zmírnění dopadů
sucha – projektová příprava a realizace nezbytných investic“**

[podle § 102 odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů
(vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů]

1. Obecné podmínky

- (1) Podle Pravidel České republiky - Ministerstva zemědělství č. j. MZE - 77030/2025-15153 pro poskytování dotací z programu 129 430 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody“ (dále jen „Pravidla“) se poskytují finanční prostředky (dále jen „podpora“) k úhradě výdajů na opatření ve veřejném zájmu, na základě priorit stanovených Ministerstvem zemědělství, pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody, v rámci programového financování podle zvláštních právních předpisů¹.
- (2) Podporou se pro účely Pravidel rozumí dotace právníkům osobám poskytnuté na stanovený účel podle zvláštního právního předpisu².
- (3) Zařazení jednotlivých akcí do programu 129 430 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody“ (dále jen „program 129 430“) je vázáno na splnění podmínek stanovených těmito Pravidly a současně na aktuální stav i předpokládaný vývoj výše finančních zdrojů programu 129 430. Podpora je poskytována na systémově určené výdaje státního rozpočtu, případně individuálně posuzované výdaje státního rozpočtu².
- (4) Administrace akcí podle Pravidel předcházejících aktuálnímu znění, která nebyla ukončena přede dnem účinnosti těchto Pravidel, pokračuje dle aktuálně platných Pravidel.
- (5) Podporu podle odstavce 1 na základě žádosti o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) poskytuje Ministerstvo zemědělství.
- (6) V případech neupravených těmito Pravidly se postupuje podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících právních předpisů.
- (7) Fyzické osoby, které v rámci svého pracovního poměru nebo obdobného poměru, přicházejí do styku s osobními údaji žadatelů uvedenými v žádostech, mají povinnost zachovávat mlčenlivost dle zvláštního právního předpisu³.
- (8) Podpora je poskytována na investiční a neinvestiční výdaje.
- (9) Podpora může být poskytnuta pouze za předpokladu, že žadatel potvrdí na žádosti svým podpisem souhlas se zveřejněním údajů v následujícím rozsahu:
 - a) obchodní firma nebo název, je-li žadatel právníkou osobou nebo organizační složkou státu,
 - b) identifikační číslo, je-li přiděleno,
 - c) sídlo právníké osoby nebo organizační složky státu,

¹ § 12 až 16 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“). Vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.

² § 13 odst. 3 písm. c) a d) rozpočtových pravidel.

³ Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

- d) předmět podpory,
- e) výše poskytnuté podpory,
- f) podmínky poskytnutí podpory.

(10) Je-li žadatel právnickou osobou, žádost musí obsahovat informace o identifikaci⁴:

- osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
- osob s podílem v této právnické osobě,
- osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.

Prokazování je možné doložit např. kopií výpisu z obchodního rejstříku.

(11) Osobní údaje jsou zpracovávány ve veřejném zájmu ke splnění právní povinnosti⁵ podle ustanovení § 102 vodního zákona.

(12) Podporu lze poskytnout pouze na akce, u kterých nebylo ukončeno financování nebo u kterých žadatel nepožádal o vydání kolaudačního souhlasu/rozhodnutí, popř. o vydání povolení ke zkušebnímu provozu/povolení předčasného užívání.

(13) Žádosti jsou evidovány na Ministerstvu zemědělství, odboru vody v krajině, budování protipovodňových opatření a odstraňování povodňových škod, dnem jejich přijetí.

(14) Žadatel odpovídá za to, že všechny jím uvedené údaje v žádosti jsou úplné a pravdivé. Pokud v období od podání žádosti dojde ke změnám, je žadatel povinen tyto změny neprodleně oznámit a doložit.

(15) Je-li předložená žádost neúplná nebo nesprávně vyplněna, Ministerstvo zemědělství vyzve žadatele k odstranění nedostatků; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu. Po odstranění nedostatků bude žádost zařazena do pořadí pro projednání udělení podpory. Pokud žadatel neodstraní nedostatky v termínu stanoveném ve výzvě, nebude žádost zařazena do pořadí pro projednání udělení podpory a poskytovatel zastaví řízení.⁶ Posloupnost administrace přijatých žádostí se odvíjí od termínu podání kompletní žádosti na příslušný odbor Ministerstva zemědělství. Za kompletní žádost se považuje taková, která obsahuje veškeré náležitosti stanovené v části 2 odst. VIII Pravidel.

(16) Nedostatky formálního charakteru (např. chybějící podpis, případně chybně či neúplně vyplněné formuláře EDS/SMVS apod.), nejsou důvodem pro nepřijetí žádosti, pokud je žadatel opraví či doplní do 15 dní od doručení výzvy k odstranění nedostatků formálního charakteru.

(17) Pro objektivní posouzení žádosti je Ministerstvo zemědělství oprávněno vyžádat si doplňující údaje a doklady⁷.

(18) Ministerstvo zemědělství může doporučit úpravu žádosti v souladu s § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel.

(19) Ministerstvo zemědělství o žádostech rozhoduje podle kritérií dané podpory na základě odborného technicko-ekonomického posouzení akce v souladu s těmito Pravidly a zvláštním právním předpisem⁸. Podle povahy akce Ministerstvo zemědělství rozhodne, zda technicko-ekonomické posouzení akce provede vlastními či externími odbornými posuzovateli.

(20) Na poskytnutí podpory není právní nárok, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

(21) Podpory jsou poskytovány podle důležitosti z hlediska zájmů státu do vyčerpání finančních limitů stanovených pro program 129 430 v běžném kalendářním roce. V případě,

⁴ § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel.

⁵ čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (GDPR).

⁶ § 14 k odst. 2 rozpočtových pravidel.

⁷ § 14 k odst. 3 rozpočtových pravidel

⁸ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

že nebudou na program 129 430 vyčleněny finanční prostředky v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva zemědělství, nebude tento program v daném roce realizován.

(22) Podpory jsou poskytovány na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), které vydává Ministerstvo zemědělství. V případě, že bude žádost zcela zamítnuta, obdrží žadatel o této skutečnosti rozhodnutí.⁹ Další podmínky čerpání státních finančních prostředků včetně podmínek ukončení akce jsou přílohou Rozhodnutí.

(23) Žadatel obec, či svazek obcí, zajistí, aby inženýrské činnosti na technický dozor investora nad realizací stavby byly prováděny autorizovanou osobou pro oblast vodohospodářských staveb podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

(24) Pokud žadatel předpokládá zahájení prací v termínu před vydáním Rozhodnutí, informuje o této skutečnosti Ministerstvo zemědělství a vyčká jeho stanoviska.

(25) Výdaje, které jsou kryty z poskytnuté podpory, vede příjemce podpory v účetnictví na samostatných účtech a tyto výdaje prokazuje účetními doklady. Žadatel povede řádné účetnictví dle platné legislativy.

(26) Je-li poskytnuta podpora podle těchto Pravidel, nelze na její předmět poskytnout jinou podporu nebo dotaci či příspěvek ze státního rozpočtu. Podporu podle těchto Pravidel nelze poskytnout na předmět podpory nebo jeho část, na který již byla poskytnuta jiná podpora nebo dotace či příspěvek ze státního rozpočtu. Skutečnost, že nečerpá jinou podporu, stvrdí žadatel svým prohlášením ve formuláři B, část 4. Pravidel. Podporu nebo dotaci, či příspěvek ze strany EU či kraje může žadatel čerpat pouze na tu část akce, která není hrazena z prostředků státního rozpočtu a je vedena jako podíl vlastních zdrojů žadatele.

(27) V případě, že příjemce podpory nemůže splnit předmět podpory z vážných důvodů a na tento předmět mu byla poskytnuta podpora, je povinen o tom neprodleně informovat Ministerstvo zemědělství a podporu vrátit.

(28) Žadatel je povinen Ministerstvo zemědělství neprodleně informovat o změnách podstatných náležitostí smluvního vztahu v případech, kdy touto změnou dochází např. ke změně termínu realizace akce, změně financování akce, změně technických parametrů akce (cílů) stanovených poskytovatelem.

(29) Závažné porušení právních předpisů je důvodem k neposkytnutí podpory podle těchto Pravidel.

(30) Po ukončení akce ve lhůtě stanovené v Rozhodnutí je příjemce podpory povinen předložit Ministerstvu zemědělství zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem¹⁰.

(31) Výstavba infrastruktury financovaná z veřejných prostředků je budována ve veřejném zájmu a příjemce podpory zajistí, aby tato vybudovaná infrastruktura byla provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

(32) Změna vlastnictví investičního majetku, který vznikl realizací akce s účastí podpory poskytnuté podle Pravidel, je možná po dobu 10 let od data poskytnutí poslední části podpory poskytnuté před kolaudací stavby pouze se souhlasem MZe.

(33) Kontrola dodržení podmínek stanovených těmito Pravidly se vykonává podle zvláštního právního předpisu⁸. Příjemce podpory je povinen v rámci kontrol prováděných Ministerstvem zemědělství, Ministerstvem financí a místně příslušnými územními finančními orgány předkládat příslušné podklady a doklady a umožnit přístup zaměstnanců kontrolních orgánů do svých provozních a administrativních prostor k provedení kontroly a kontrolu umožnit.

⁹ § 14 h rozpočtových pravidel.

¹⁰ § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.

(34) Porušení podmínek, na něž je vázáno poskytnutí podpory, je porušením rozpočtové kázně podle zvláštního právního předpisu¹¹. V případě takového zjištění postupuje správce programu v souladu s § 14f rozpočtových pravidel. Provede-li příjemce dotace opatření k nápravě či dojde k vrácení dotace dle tohoto ustanovení, má se za to, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně (§ 14f odst. 2 rozpočtových pravidel). Nedojde-li k nápravě či vrácení dotace dle tohoto ustanovení, uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, jakož i penále místně příslušný správce daně v řízení podle daňových předpisů. Příjemce podpory je povinen tuto skutečnost oznámit Ministerstvu zemědělství.

(35) Ministerstvo zemědělství má právo neproplatit poskytnutou část podpory v případě zjištění skutečností opravňujících k úpravě Rozhodnutí¹² nebo v případě vládou schválených regulačních opatření. Dojde-li k úpravě Rozhodnutí z důvodů vládou schválených regulačních opatření, nabídne Ministerstvo zemědělství žadateli rozložení financování akce do následujícího roku. Nepřijme-li žadatel tuto nabídku, proplatí Ministerstvo zemědělství žadateli prokazatelně vynaložené výdaje na přípravu akce v plné výši a výdaje vynaložené na realizaci akce do výše, stanovené podle míry regulačních opatření, vyjádřené v procentech.

(36) V případě, že bude v průběhu realizace programu 129 430 zrušena nebo novelizována vyhláška Ministerstva financí o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, Ministerstvo zemědělství zveřejní na svých internetových stránkách metodický pokyn pro žadatele s instrukcemi pro podávání a administraci žádostí o podporu podle nové vyhlášky a zároveň upravit tato Pravidla podle znění nové vyhlášky.

(37) Ministerstvo zemědělství může vydat Metodický pokyn zpřesňující postup administrace žádostí.

(38) Ministr zemědělství je oprávněn v mimořádných případech a ve veřejném zájmu, udělit výjimku z ustanovení těchto Pravidel. Jedná-li se o individuálně posuzované výdaje nebo individuální dotace podle § 13 odst. 3 písm. c) rozpočtových pravidel, je k udělení výjimky potřeba předchozí souhlasné stanovisko Ministerstva financí.

¹¹ § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel.

¹² Rozpočtová pravidla a vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.

2. Poskytovaná podpora

I. Předmět podpory:

V rámci programu 129 430 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody“ lze poskytnout podporu na:

- a) projektovou dokumentaci - podprogram 129 432, tzn. předprojektovou přípravu vodních děl, projektovou dokumentaci staveb nutných pro realizaci vodního díla tak, jak je vyžadována pro povolení záměru. Podpora předprojektové přípravy akcí vychází z usnesení vlády České republiky ze dne 18. dubna 2018 č. 243 k Přípravě realizace vodních nádrží v regionech postihovaných suchem jako účinné opatření k omezení nedostatku vody a návrhu jejich financování,
- b) realizaci nezbytných investic souvisejících s výstavbou opatření pro zmírnění dopadů sucha - podprogram 129 433, tzn. např. realizaci nezbytných přípravných staveb, přeložek komunikací a inženýrských sítí, výstavbu kanalizace v obcích dotčených plánovanou výstavbou vodního díla,
- c) další opatření pro zmírnění dopadů sucha – podprogram 129 434, tzn. opatření vycházející zejména z usnesení vlády České republiky ze dne 29. července 2015 č. 620 k naplnění cílů ochrany před negativními dopady sucha, např. na posílení kapacity stávajících vodárenských nádrží, apod.

II. Forma podpory:

Podpora je účelově vázána a je poskytována na investiční a neinvestiční výdaje. Podporu nelze poskytnout na akci obsahující pouze neinvestiční výdaje. Finanční podpora se poskytuje formou dotace ex ante, ex post nebo kombinovaným způsobem s ohledem na charakter akce.

III. Žadatel:

Žadatelem o podporu jsou:

- a) pro předmět podpory odst. I. písm. a) a b): státní podniky Povodí¹³ a obce (dotčené daným opatřením), příp. svazky obcí v případě, že mohou ručit za své závazky svým majetkem, případně dostatečně stabilními finančními zdroji nebo, neplatí-li předchozí podmínka, obce, které jsou členy svazku, ručí za závazky svazku,
- b) pro předmět podpory odst. I písm. c): státní podniky Povodí¹³.

IV. Termín a místo podání žádosti o podporu:

- **Žádosti se podávají průběžně. Poslední termín pro podání žádosti je 31. 12. 2028.**

Termínem podání žádosti se rozumí předložení žádosti Ministerstvu zemědělství.

Místem podání žádosti o podporu je Ministerstvo zemědělství, odbor vody v krajině, budování protipovodňových opatření a odstraňování povodňových škod.

V. Způsob výpočtu podpory:

- a) Podpora u podprogramu 129 432 se poskytuje:
 - maximálně do výše 90 % nákladů, upravených podle výsledku výběrového řízení veřejné zakázky podle zvláštního právního předpisu¹⁴.
- b) Podpora u podprogramu 129 433 se poskytuje:
 - maximálně do výše 90 % stavebních nákladů, upravených podle výsledku výběrového řízení veřejné zakázky podle zvláštního právního předpisu.

¹³ Zákon č. 305/2000 Sb., o povodích, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁴ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

- c) Podpora u podprogramu 129 434 se poskytuje:
- maximálně do výše 90 % nákladů, upravených podle výsledku výběrového řízení veřejné zakázky podle zvláštního právního předpisu¹⁴.

VI. Základní náležitosti žádosti:

- a) žádost o poskytnutí podpory (formulář A v části 4),
- b) prohlášení žadatele (formulář B v části 4),
- c) v případě právnických osob doložení informace o identifikaci osob dle části 1. Obecných podmínek, bodu 9,
- d) technická zpráva žádosti (formulář C v části 4) opatřena datem a podpisem odpovědného pracovníka,
- e) pravomocné stavební povolení nebo společné povolení (nebo veřejnoprávní smlouva) nebo povolení záměru pro akce v podprogramech 129 433 a 129 434, s výjimkou předmětu podpory přeložky inženýrských sítí,
- f) kalkulace výdajů na akci, včetně uvedení finančních zdrojů, na základě projektové dokumentace předložené v žádosti. Při vykazání vlastních zdrojů je nutné uvést, zda byly poskytnuty dotace od obcí, krajů, či jiných subjektů,
- g) přehledná situace území v měřítku dle povahy akce s vyznačením objektů, které jsou předmětem podpory,
- h) výpočet ukazatele dluhové služby, je-li žadatelem obec (formulář F v části 4),
- i) doložení stanov, je-li žadatelem svazek obcí,
- j) formuláře S 09 110, S 09 120, S 09 140, S 09 150 a S 09 160¹⁵.

VII. Zadání veřejné zakázky:

1. Žadatel se pro vypisování výběrových řízení a pro hodnocení nabídek řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů.
 - Výběr dodavatele musí být podložen minimálně 3 nabídkami,
 - v případě veřejných zakázek malého rozsahu lze postupovat dle § 31 ZZVZ.
2. V případě jakýchkoliv změn v rozsahu stavby v jejím průběhu nebo změny nákladů, pokud je tato změna možná podle § 222 ZZVZ, či si ji zadavatel vyhradil podle § 100 ZZVZ, musí být tyto změny zohledněny formou číslovaných dodatků ke stávající smlouvě o dílo, které neprodleně budou předány správci programu.
3. V případě zjištění vzniku střetu zájmů v průběhu výběrového řízení na zhotovitele provede zadavatel takové kroky, aby osoba, u níž byl střet zájmů prokázán, nemohla dále ovlivňovat průběh veřejné zakázky.

Po ukončení procesu zadání veřejné zakázky předkládá žadatel Doplněk žádosti pro projednání (vydání Rozhodnutí) registrované akce.

VIII. Náležitosti doplňku žádosti:

- a) Doplněk žádosti pro projednání (vydání Rozhodnutí) registrované akce (formulář D v části 4),
- b) písemná zpráva zadavatele podle § 217 ZZVZ nebo evidenční číslo veřejné zakázky věstníku veřejných zakázek s odkazem na příslušný profil zadavatele,

¹⁵ Vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.

- c) u vybraného uchazeče v odpovídajícím druhu výběrového řízení podklady podle § 123 ZZVZ,
- d) oboustranně podepsaná smlouva o dílo, u akcí podprogramu 129 433 včetně položkového rozpočtu,
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (formulář E v části 4).
- f) formuláře S 09¹⁵ upravené podle výsledků zadání veřejné zakázky¹⁴.

Podpora nebude poskytnuta:

- 1. u akce, u které byl zjištěn střet zájmů dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů a § 44 a § 48 ZZVZ,
- 2. u akce, u které byl zjištěn střet zájmů dle § 44 a § 48 ZZVZ a nebyla přijata nápravná opatření,
- 3. v případě, že vybraný zhotovitel je subjektem, vůči němuž jsou vyhlášeny takové finanční sankce, které zakazují, přímo či nepřímo, zpřístupnit finanční či hospodářské zdroje osobám, subjektům nebo orgánům, uvedeným na sankčních seznamech přijatých EU.

Pro předmět podpory přeložky inženýrských sítí v podprogramu 129 433 žadatel předloží náležitosti Doplnku žádosti přiměřené povaze předmětu podpory a způsobu realizace.

IX. Závěrečné vyhodnocení akce:

Žadatel předloží k závěrečnému vyhodnocení akce v souladu s Pokynem Ministerstva financí č. R 1-2010¹⁶ následující podklady:

- a) pro předmět podpory podprogramu 129 432 protokol (zápis) o předání a převzetí díla,
- b) pro předmět podpory podprogramu 129 432 dokumentace pro vydání stavebního povolení pravomocné stavební povolení nebo společné povolení nebo veřejnoprávní smlouvu na předmětnou akci,
- c) pro předmět podpory podprogramů 129 433 a 129 434 protokol (zápis) o předání a převzetí dokončené akce, pro předmět podpory přeložky inženýrských sítí v podprogramu 129 433, příp. 129 434, sdělení o dokončení realizace přeložky,
- d) kolaudační souhlas nebo kolaudační rozhodnutí (podprogram 129 433 a 129 434), vyjma staveb nepodléhajících kolaudaci,
- e) formuláře S 09¹⁵ vyplněné dle skutečnosti,
- f) Zprávu o plnění závazných ukazatelů a podmínek čerpání dotace, stanovených v platném Rozhodnutí (formulář G v části 4).

X. Pravidla na úhradu faktur a financování akce:

- a) Podpora je poskytována vydáním Rozhodnutí, které vydává správce programu a hrazena je na základě dále uvedených dokladů a podmínek,
- b) úhrady nákladů skutečněných před vydáním Rozhodnutí nelze hradit z podpory, s výjimkou případu, kdy o odlišném postupu rozhodne správce programu,
- c) v průběhu realizace a financování jednotlivých investičních akcí je nutno postupovat podle rozpočtových pravidel a prováděcí vyhlášky o účasti státního rozpočtu na financování reprodukce majetku,
- d) uvolněné finanční prostředky jsou zúčtovatelné v roce, ve kterém byly poskytnuty. Účelové určení je závazné a finanční prostředky lze použít pouze na financování akce, na kterou byly určeny,

¹⁶ Pokyn č. R 1-2010 k upřesnění postupu Ministerstva financí, správců programů a účastníků programu při přípravě, realizaci, financování a vyhodnocování programu nebo akce a k provozování informačního systému programového financování.

- e) účastník programu je povinen provádět pravidelné zjišťování objemu prací a dodávek a požadovat po zhotoviteli vedení dokumentace provedených prací a dodávek. Jedná se o podklady pro fakturování prací a dodávek – např. zjišťovací protokoly a výkazy výměr, případně jiná prokazatelně odsouhlasená potvrzení, pro předmět podpory přeložek inženýrských sítí v podprogramu 129 433 přiměřeně povaze předmětu podpory a způsobu realizace,
- f) poskytování záloh z prostředků státního rozpočtu není správcem programu povoleno,
- g) úhrada faktur za práce a dodávky provedené zhotoviteli na akcích financovaných z prostředků státního rozpočtu bude provedena podle následujících pravidel:
 - 1. faktury budou vystavovány za skutečně provedené práce a dodávky, odsouhlasené dle dokumentace prací a dodávek účastníkem programu,
 - 2. faktury budou hrazeny Ministerstvem zemědělství na účet příjemce podpory po předložení faktury s průvodkou,
 - 3. termíny vystavování a splatnosti faktur musí být stanoveny ve všech typech smluv (mandátní, dokumentace, stavba, stroje a zařízení, nemovitosti, úvěry) mezi účastníkem programu a zhotovitelem,
 - 4. faktury budou předány odboru vody v krajině, budování protipovodňových opatření a odstraňování povodňových škod Ministerstva zemědělství minimálně 10 pracovních dnů před datem splatnosti,
- h) v termínu do 15. února následujícího roku po ukončení financování akce předloží účastník programu vyúčtování finančních prostředků na formuláři předepsaných platnou právní normou o financování programů reprodukce majetku (vyhláška Ministerstva financí č. 433/2024 Sb.¹⁷) správci programu: Ministerstvo zemědělství České republiky, odbor vody v krajině, budování protipovodňových opatření a odstraňování povodňových škod, Těšnov 17, 117 05 Praha 1, ID [yphaax8](#).
- i) správce programu vyzve k proplacení dodavatelských faktur ze zdrojů účastníka programu v případech, kdy je nelze uhradit ve lhůtě splatnosti z dotačních prostředků. Tyto prostředky budou následně proplaceny z dotace na účet účastníka programu, maximálně do výše odpovídající poskytnuté dotaci.

¹⁷ Vyhláška Ministerstva financí č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

3. Ostatní

Účinnost

Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem podpisu.

Za Českou republiku – Ministerstvo zemědělství:

V Praze dne 05-12-2025



Mgr. Marek Výborný
ministr zemědělství