

OTÁZKY ZE SEMINÁŘE PRO UCHAZEČE – 13. 6. 2023

FINANCE

1) Jaká je optimální hranice financí na rok řešení projektu?

Maximální doporučená výše celkových nákladů na projekt není stanovena. Platí zde pravidlo hospodárnosti, účelnosti a efektivity finančních nákladů na projekt. Jinými slovy plánované náklady musí odpovídat charakteru řešení, výši úvazků (mzdové náklady odpovídají nákladům v místě a čase obvyklým), očekávaným výsledkům (plánované výsledky/výstupy odpovídají požadovaným nákladům), jejich uplatnění a přínosům. Je nutné, aby jednotlivé položky plánovaných nákladů byly opodstatněné, konkretizované a dostatečně podrobně popsány. Tyto kritéria budou předmětem hodnotícího procesu.

2) Je nastaven nějaký limit u osobních nákladů v kategorii odměny?

Pro tuto veřejnou soutěž není limit stanoven. Vždy ale musí platit stejné pravidlo jako pro ostatní náklady, tedy že výše odměn musí být v souladu s principem 3E a příjemce musí být schopen prokázat, že se jedná o odměny v místě a čase obvyklé.

3) V minulých letech bylo doporučeno meziroční procentuální rozdělení nákladů, bude i pro tuto soutěž?

Takové doporučení v novém Programu ZEMĚ II není.

4) Převod uznatelných nákladů je limitován z osobních nákladů limitem 20 %?

V průběhu řešení projektu se položky uznaných nákladů jednotlivých příjemců mohou změnit maximálně o 20 % za celou dobu řešení. O změnu převyšující 20 % celkové výše uvedené v závazných parametrech projektu musí příjemci požádat poskytovatele nejpozději 60 kalendářních dnů před koncem roku. Na pozdější žádosti nemusí brát poskytovatel zřetel. Změnu je třeba popsat v průběžné/závěrečné zprávě.

Znamená to, že každá z položek uznaných nákladů (osobní náklady, subdodávky, další přímé náklady) se může za celou dobu řešení projektu změnit o 20 % plus nebo minus oproti celkové hodnotě položky uznaného nákladu v návrhu projektu, přesunem nákladů z jiné položky, a to bez schválení poskytovatelem. (U subdodávek zároveň platí další omezení stanovená Smlouvou a Všeobecnými podmínkami).

5) Je u Podprogramu I uznatelný náklad publikační poplatek na článek?

Ano, publikační poplatek je považován za uznatelný náklad v případě, že se jedná o publikační výsledek daného projektu.

6) Jak se bude řešit DPH u všech nákladů v rámci VO s vedlejší hospodářskou činností?

Pokud se výzkumná organizace hlásí pod statutem výzkumné organizace, pak se náklady na DPH řadí mezi uznané náklady. VO má nehopodářskou činnost, která by měla být převažující a doplňkovou, hospodářskou činnost. Měla by mít oddělené účetnictví na tyto dvě činnosti. Pokud by se hlásila do projektu jako VO, pak by účtovala jako nehopodářská jednotka vč. DPH a DPH je uznatelný náklad. V některých případech (súkromé VO) je možné se hlásit jako podnik, pak bude účtovat bez DPH a náklady v projektu uplatňovat bez DPH. Další možností je, že VO s vedlejší hospodářskou činností má částečné DPH (stanovený koeficient).

Dle aktuálních Všeobecných podmínek je DPH uznatelným nákladem pouze v případě, že příjemce nemá nárok na odpočet dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH (bez ohledu na to, zda uplatňuje či neuplatňuje odpočet DPH). Pokud má příjemce nárok na částečný odpočet DPH, je DPH uznatelným nákladem také částečně, a to ve výši na kterou příjemce nemá nárok na odpočet DPH.

Pro posouzení uznatelnosti DPH je tedy podstatná pouze existence/neexistence nároku na odpočet, nikoliv typ příjemce.

UCHAZEČI A ŘEŠITELSKÝ TÝM

1) Je další účastník u podprogramu II nějak zvýhodněn?

Není, je čistě na rozhodnutí hlavního uchazeče, jaké zvolí složení dalších účastníků projektu, případně je možné, že se bude hlásit pouze jedna výzkumná organizace bez dalších účastníků v projektu.

2) Jsou podmínkami odborné zkušenosti hlavního řešitele věk, doktorát apod.?

Konkrétní podmínky ohledně odbornosti hlavního řešitele nejsou stanoveny.

3) Zapojení podniku jen po určitou dobu – je nutné, aby byl podnik po celou dobu řešení v projektu nebo ho lze nahradit v průběhu řešení projektu?

V podprogramu I je nutná spolupráce nejméně jedné VO s nejméně jedním podnikem, míněno po celou dobu řešení projektu. Výměna podniku v průběhu řešení projektu je možná, ale administrativně náročná, protože je třeba doložit všechny náležitosti k podniku, které jsou předkládány ve veřejné soutěži (účetnictví, kontrola finančního zdraví, doložení nového řešitelské týmu a jejich úvazků apod.) Lépe tedy podniky uvést jako další účastníky již od začátku řešení projektu, je možné jim v některých letech dát nulovou dotaci.

4) Bude nastaven limit úvazku? Bude kontrola na univerzitě (VO, VVI) a maximální úvazek v projektu?

V podmínkách veřejné soutěže není limit stanoven. Obecně platí, že by zaměstnanec neměl překročit fond pracovní doby ve všech kalendářních měsících, přičemž se do fondu pracovní doby započítává dovolená, placený svátek, neschopnost aj. překážky v práci.

5) Může být další účastník projektu spolek a jak to bude ošetřeno?

Ano, účastníkem může být zapsaný spolek v roli podniku a platí pro něho stejná pravidla jako pro ostatní podniky, tedy, že je nutné stanovit velikost podniku a předložit účetnictví.

6) Podniky spin-off mohou být dalšími účastníky? Musí firma doložit historii?

Ano, spin-off podniky mohou být dalšími uchazeči projektu. Velikost spin-off podniku je bude hodnocena podle toho, zda je ve spojení s univerzitou a má stejné IČO jako univerzita (velký podnik) nebo má vlastní IČO.

7) Může být hlavní řešitel i dalším účastníkem v jiném projektu?

Ano, podmínky veřejné soutěže to umožňují.

8) Může být dalším účastníkem státní podnik? Je brán jako podnik?

Ano, může. Státní podnik je považovaný za velký podnik, protože je spojený se státem.

VÝSLEDKY

1) Jaký je optimální počet výsledků u Podprogramu II?

Minimální požadavek na počet výsledků v podprogramu II není stanoven. Výsledky projektu musí naplňovat cíle výzkumné potřeby, ke které se návrh projektu hlásí. Pokud bude mít výzkumná potřeba zadané konkrétní požadavky na výsledky projektu, musí být tyto výsledky obsaženy v závazných výsledcích návrhu projektu.

2) Je nastaven limit pro nehmotný majetek a jaká je doba realizace výsledků?

Limit nehmotného majetku vyplývá ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a jeho prováděcích předpisů, vyhlášky 410/2009 Sb. a vyhlášky 504/2002 Sb., kterými se řídí některé vybrané účetní jednotky (veřejné vysoké školy, v.v.i. aj.) a je míněn ve výši 60 000 Kč.

Dle bodu b) čl. 4 Všeobecných podmínek je příjemce povinen dosáhnout do termínu ukončení řešení projektu stanoveného Smlouvou všech výsledků deklarovaných v Závazných parametrech řešení projektu.

3) Komeracionalizace výsledků – ano, ne?

U projektů v podprogramu I se počítá se zapojením podniků a je tedy komeracionalizace výsledků možná.

U projektů v podprogramu II pouze u těch výzkumných témat, kde je to žádoucí. Vždy bude záležet na popisu dané vyhlášené výzkumné potřeby.

4) Jak bude brán střet zájmů pro uživatele výstupu výsledků?

Právo k duševnímu vlastnictví výsledků projektu je ze strany poskytovatele upraveno v čl. 11 Všeobecné podmínky pro realizaci projektů. Podmínky užívání výsledků mezi příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky by měla upravit Smlouvou o účasti na řešení projektu uzavřená mezi příjemcem a dalšími účastníky.

5) Je potřeba dokládat u výsledku Nmet/Nmap doložení zájmu jako u výsledku typu H? Je to tak stanoveno v Metodice I7+ - Definice druhů výsledků.

V případě projektů Programu ZEMĚ II by se mělo jednat o typ NmetS/NmapS, tedy výsledek schválený, certifikovaný kompetenčně příslušným orgánem veřejné správy, do jehož kompetence daná problematika spadá v tomto případě MZe. V případě, kdy schvaluje, resp. certifikaci (akreditaci) uděluje věcně příslušný orgán veřejné správy, tj. i poskytovatel, musí být takové schválení/ certifikace /akreditace uděleno na základě vypracování dvou nezávislých oponentních posudků. Schvalovací/ certifikační/akreditační postup může být upraven samostatným předpisem příslušného schvalujícího, resp. certifikačního (akreditačního) orgánu. MZe má vlastní Postup pro uznání výsledků – mapy a metodiky. MZe je tedy kompetenčně příslušným orgánem oprávněným ke schválení, certifikaci Metodiky/mapy, a tedy nepožaduje před poskytnutím podpory písemně vyjádřit závazek výslednou metodiku posoudit (potvrzení sama sobě). Navíc jde pouze o potvrzení metodiku posoudit, nikoli schválit.

FORMÁLNÍ KONTROLA

1) Bude vyzván jen hlavní příjemce nebo i další účastník, pokud se ho to přímo týká a výzva ke kontrole bude zaslána datovou zprávou?

Výzvy k doplnění či odstranění nedostatků budou zaslány datovou schránkou a vždy je obdrží statutární zástupce konkrétního uchazeče, který má nedostatek doplnit. Pokud se bude výzva týkat dalšího účastníka projektu, bude vždy výzva na vědomí zaslána také statutárnímu zástupci hlavního uchazeče projektu.

SYSTÉM ISTA

1) Na koho se lze obracet při nefunkčním systému ISTA, např. při problémech s přihlašovaním, způsobeným přenesením uživatelské identity z ISTA do SISTA?

Uchazeči s problémy ohledně přechodu na SISTA se musí obracet přímo na Helpdesk TA ČR.

[Helpdesk - Založit nový ticket \(tacr.cz\)](#)

OSTATNÍ

1) Pokud je hodnotitel ze stejné organizace jako uchazeč – jak bude nastaven střet zájmů?

V rámci registrace do ISTA je hodnotitel povinen vyplnit svého/své zaměstnavatele v systému. Při přiřazování odborných hodnotitelů prostřednictvím systému ISTA jsou, na základě údajů zadaných do systému hodnotiteli, automaticky vyloučeni ti hodnotitelé, kteří jsou v pracovněprávním vztahu

s některým z uchazečů ve veřejné soutěži. Hodnotitelé svou nepodjatost stvrzují podepsaným čestným prohlášením o nepodjatosti a uzavřenou rámcovou smlouvou. Po automatickém přiřazení hodnotitelů systémem ISTA probíhá rovněž kontrola střetu zájmů pracovníky MZe u každého z návrhů projektů veřejné soutěže.

2) Plán správy dat dle zákona na zveřejnění

Plán správy dat a jeho konkrétní podoba pro projekty programu ZEMĚ II je nyní v řešení mezi IT odborem MZe a TAČR.

3) Je k dispozici, jaká je úspěšnost soutěží NAZV?

Úspěšnost v soutěžích předcházejícího programu ZEMĚ se pohybovala v průměru okolo 15 %.

4) Budou se vyhlášovat projekty typu B (strategické)?

Jak bylo avizováno v Programu ZEMĚ II, vyhlášení soutěže na předem definovaná témata pro strategické projekty je plánováno na rok 2025.