

OPONENTNÍ POSUDEK

Formulář pro posudek pracovníka příslušného odborného orgánu státní správy
Metodika

Název metodiky:

Autor/autoři:

Předkládající organizace:

Projekt č.: / podpora na rozvoj výzkumné organizace č.:

1) Splňuje metodika požadavky na strukturu metodiky?

ANO / NE

I) Cíl metodiky

Komentář:

II) Vlastní popis metodiky

Komentář:

III) Vyjádření k "novosti postupů"

Komentář:

IV) Popis uplatnění metodiky (pro koho je určena, jakým způsobem bude uplatněna)

Komentář :

V) Ekonomické aspekty (odhad nákladů v tis. Kč a ekonomického přínosu uživatele v tis. Kč)

Komentář :

VI) Seznam použité literatury

Komentář :

VII) Seznam publikací, které předcházely metodice / výstupy z originální práce

Komentář :

2) Dedikace

= uvedení odkazu na příslušný projekt VaV/podporu na rozvoj výzkumné organizace

3) Uzavřená smlouva o využití výsledku (metodiky) s konkrétním uživatelem

Komentář:

4) SOUHRNNÉ VYJÁDŘENÍ

(odpovídá požadavkům na metodiku?)

POSUDEK ZPRACOVAL/A:

Pracoviště:

Ulice:

PSČ, Obec:

Telefon:

E-mail:

Prohlašuji, že nejsem v zaměstnaneckém či obdobném vztahu k subjektům, které předložily metodiku, nemám osobní ani obdobný vztah k žádnému z předkladatelů a není mi známa žádná skutečnost, která by mohla ovlivnit moji nepodjatost.

.....
Datum

.....
**Podpis / elektronický podpis
zpracovatele posudku**

.....
Jméno vedoucího pracovníka

.....
**Podpis (případně razítko
organizace státní správy)
/elektronický podpis
vedoucího pracovníka**

.....
Datum