

FINANCE

- 1) Dobrý den, při přesunu finančních prostředků mezi položkami o 20 % se vychází z navyšované položky? Jaké jsou podmínky pro přesuny mezi položkami ve výši 20 %?**  
Každá z položek uznaných nákladů (osobní náklady, subdodávky, ostatní přímé náklady) se může za celou dobu řešení projektu změnit o 20 % plus nebo minus oproti výši, uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. (U subdodávek zároveň platí další omezení stanovená Smlouvou a Všeobecnými podmínkami).

Podmínky jsou uvedeny ve Všeobecných podmínkách, čl. 8:

*3. V průběhu řešení projektu se položky uznaných nákladů jednotlivých příjemců mohou změnit maximálně o 20 % za celou dobu řešení. O změnu převyšující 20 % celkové výše uvedené v závazných parametrech projektu musí příjemci požádat poskytovatele nejpozději 60 kalendářních dnů před koncem roku. Na pozdější žádosti nemusí brát poskytovatel zřetel. Změnu je třeba popsat v průběžné/závěrečné zprávě.*

*4. Příjemci jsou povinni neprodleně písemně informovat poskytovatele o zjištěné skutečnosti, že objem skutečných uznaných nákladů a výdajů je zřetelně nižší, než předpokládaná kalkulace těchto nákladů a výdajů. Další účastník/účastníci jsou povinni o tomto písemně informovat poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce.*

- 2) Dobrý den, můžete upřesnit, jak lze provádět meziroční změny v rozpočtu? Je nějak upřesněn postup ze strany poskytovatele? Nebo je to na příjemci, jak vykáže tyto nespotřebované prostředky v daném roce. Je nutné přesunutou částku vyčerpat v následujícím roce?**

Závazný postup ze strany poskytovatele není dán, je třeba dodržovat smluvní podmínky dané poskytovatelem podpory – viz předchozí odpověď

- 3) Může být administrativní pracovník být zahrnut v plánu projektu pouze v nepřímých nákladech?**

Ano, zahrnutí administrativních pracovníků pouze v nepřímých nákladech projektu je možné a preferujeme ho.

- 4) Považují se vnitrofirmové služby za způsobilé náklady?**

Ano, vnitropodnikové služby, které jsou doložené interním dokladem (např. výdejkou ze skladu), lze považovat za způsobilé náklady pouze při doložení interní směrnice na oceňování zásob a faktur za nákup materiálu z předchozího období a aktivaci vnitropodnikových služeb.

- 5) Co se týká průměrných nákladů na projekt je tedy možné že nastane situace, kdy na nějaký projekt bude rozpočet vyšší nebo nižší než průměrný odhad (4 mil.Kč/rok)? předpokládejme v závislosti na tématu atd?**

Ano, částka 4 mil. Kč/rok není závazná. Při řádném a opodstatněném zdůvodnění lze akceptovat i vyšší náklady na projekt (případně nižší).

- 6) Patří mezi přímé náklady APC (tj. publikační poplatky)?**

Ano, publikační poplatky, které mají přímou souvislost s publikačním výsledkem projektu (publikační výsledek byl uznán poskytovatelem jako výsledek projektu), patří mezi uznané náklady projektu.

## OSOBNÍ NÁKLADY

### 1) Platí podmínka 0,2 úvazku ročně i pro spoluřešitele? Tedy řešitele za jednotlivé partnery?

Výše úvazku pro spoluřešitele není ze strany poskytovatele stanovená, o její výši si může rozhodnout příjemce. Přiměřenost vůči kontextu projektu může posuzovat přidělený hodnotitel v rámci procesu hodnocení návrhů projektů.

V případě financování projektu se pracovní úvazky všech členů řešitelského týmu následně aktualizují dle skutečnosti v každoročních průběžných zprávách za předchozí období.

Podmínka ročního úvazku 0,2 na projekt platí pouze pro řešitele projektu (hlavního příjemce), nikoliv pro další řešitele.

## VÝSLEDKY

### 1) Je konference a workshop uznatelný v rámci nepublikačních výstupů?

Ano, dle Zadávací dokumentaci jsou uvedené požadované (povinné) nepublikační výsledky, ze kterých zvolíte nejméně 2 výsledky. Další nepublikační výsledky, kam patří i konference a workshop, lze rovněž uvést jako výsledky projektu.

### 2) Lze uznat Short communication jako výsledek typu Jimp nebo je to spíše výsledek typu O?

Short communication je výsledek typu Jimp.

### 3) Dobrý den, nejsou mi jasné přílohy k Nmap a Nmets – skutečně není potřeba dokládat žádné potvrzení/poptávku třetí osoby?

Při podávání návrhu projektu ve VS Programu ZEMĚ není třeba v případě výsledků druhu Nmap a NmetS doložit potvrzení zájmu budoucího odběratele výsledků, ale podmínkou schválení těchto výsledků je doložení smlouvy s uživatelem výsledku.

### 4) Je dostačující doložit za celou dobu řešení projektu pouze tři výsledky? Jeden publikační + dva nepublikační?

Dle zadávací dokumentace se jedná o minimální požadavky na výsledky projektu.

## UCHAZEČI

### 1) Dobrý den, další účastník projektu musí také dokládat čestné prohlášení? Nebo stačí jen hlavní příjemce?

Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 zákona č. 130/2022 Sb., a to čestným prohlášením.

### 2) Je možné podat projekt jako hlavní řešitel (pouze jedna VO) v rámci jednoho tématu?

Ano, je možné podat návrh projektu pouze s jedním uchazečem projektu, resp. za jednu výzkumnou organizaci, bez nutnosti účasti dalšího účastníka projektu.

## POKUSY NA ZVÍRATECH

### 1) Jedlý hmyz musí mít také prohlášení jako pokusné zvíře?

Hmyz se za pokusné zvíře nepovažuje.

Podle § 3 písm. j) zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, se pokusným zvířetem rozumí:

1. živý obratlovec, který je nebo má být použit k pokusům, s výjimkou člověka, včetně samostatně se živících larválních forem a plodů savců od poslední třetiny jejich běžného vývoje, nebo

2. živý hlavonožec, který je nebo má být použit k pokusům; za pokusné zvíře se považuje také zvíře, které je v ranějším stadiu vývoje, než je stadium uvedené v bodě 1, pokud má být zvířeti umožněno žít nad rámec tohoto stadia vývoje a v důsledku prováděných pokusů

je pravděpodobné, že po dosažení tohoto stadia vývoje je postihne bolest, utrpení, strach nebo trvalé poškození."

## AVÍZO – VÝZKUMNÉ POTŘEBY

### 1) Je možné podávat projekt, který explicitně nenaplnuje avizované výzkumné potřeby?

Možné to samozřejmě je, ale preferovány budou projekty, které se co nejvíce blíží náplni a cílům výzkumné potřeby.

### 2) Dobrý den, mám dotaz k dokumentu:

[https://eagri.cz/public/web/file/700179/Vyzkumne\\_potreby\\_Ministerstva\\_zemedelstvi\\_pro\\_verejnou\\_soutez\\_ve\\_vyzkumu\\_vyvoji\\_a\\_inovacich\\_v\\_roce\\_2022.pdf](https://eagri.cz/public/web/file/700179/Vyzkumne_potreby_Ministerstva_zemedelstvi_pro_verejnou_soutez_ve_vyzkumu_vyvoji_a_inovacich_v_roce_2022.pdf)

U jednoho z témat v tomto dokumentu je uveden popis očekávaných výsledů:

„Očekávané výsledky: Výsledky ve formě technického dokumentu (např. jako norma ČSN), dokumenty pro přípravu metodického pokynu určeného pro dozorové orgány.“

Není mi jasné, jaký je tedy pro tento typ výsledků ekvivalent v seznamu výsledku v IS ISTA? Je nutné dodávat nějaké potvrzení z úřadů k danému druhu? Pokud ano jaké a z jakého úřadu?

Dle zadání „Výsledky ve formě technického dokumentu např. jako norma ČSN, dokumentu pro přípravu metodického pokynu určeného pro dozorové orgány“ předpokládáme výsledky typu např. Hneleg, NmetA, NmetC, NmetS, doplněné adekvátní publikační aktivitou Jimp, Jost... A samozřejmě u některých výsledků je vyžadováno potvrzení úřadů – v tomto případě nejlépe od SZPI, pro které je tento výstup primárně určen. Samozřejmě lze i další typy výsledků, pokud budou relevantní.

## OSTATNÍ

### 1) Kde je možné zjistit obdobné projektové návrhy podané v této či ostatních veřejných soutěžích (zabránění duplicit)?

Informace o obdobných projektech lze nalézt v informačním systému VaVal v centrální evidenci projektů:

<https://www.isvavai.cz/>

Dalším zdrojem informací o obdobných projektech je fulltextový vyhledávač Technologické agentury ČR STARFOS:

<https://starfos.tacr.cz/cs>